



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2026 № 266

Об утверждении Положения о реализации проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС»

В целях вовлечения обучающихся в реализацию общественно-значимых проектов, в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21.06.2018 № 631-П «О проекте «Бюджетная инициатива граждан» («Уютный Ямал»)), руководствуясь Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о реализации проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС» согласно приложению к настоящему постановлению (далее – Положение).

2. Департаменту образования Администрации города Новый Уренгой (Аронова Г.А.) обеспечить реализацию проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС» в соответствии с Положением.

3. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

4. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации города Новый Уренгой от 18.03.2020 № 104 «Об утверждении

Положения о реализации проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы города
Новый Уренгой



В.Н. Пузанов

Приложение

к постановлению Администрации
города Новый Уренгой

от 29.05.2026 № 266

Положение о реализации проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС» (далее – Положение) регулирует порядок организации и проведения в городе Новый Уренгой ежегодных мероприятий в рамках проекта школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС».

1.2. Под проектом школьного инициативного (партисипаторного) бюджетирования «КЛАСС» (далее – Проект) понимается комплекс мероприятий, направленных на выявление, поддержку и реализацию проектных предложений обучающихся 7, 8, 10 классов муниципальных общеобразовательных организаций города Новый Уренгой (далее – обучающиеся) для решения внутришкольных вопросов, а также инициатив межшкольного сообщества обучающихся.

1.3. Целями Проекта являются:

- повышение финансовой грамотности и гражданской активности, ответственности обучающихся;
- создание и развитие в муниципальных общеобразовательных организациях города Новый Уренгой (далее - общеобразовательные организации) традиций выявления, обсуждения и совместного решения задач, затрагивающих интересы обучающихся;
- реализация потенциала общественной деятельности обучающихся;
- повышение прозрачности и открытости бюджетного процесса.

1.4. Задачи Проекта – вовлечение обучающихся в освоение методов проектной деятельности, в принятие решений, связанных с фактической реализацией проектов, включая распределение ресурсного обеспечения.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- проектное предложение - индивидуальный и (или) коллективный замысел (идея) обучающихся, способный воплотиться в жизнь совокупностью определенных действий в рамках реализации внутришкольного и (или) конкурсного проекта;

- внутришкольный проект – оформленное в соответствии с требованиями локального акта общеобразовательной организации проектное предложение обучающихся по улучшению предметной среды общеобразовательной организации, проведению мероприятий для обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других лиц;

- конкурсный проект – оформленное в соответствии с требованиями правового акта Администрации города Новый Уренгой проектное предложение обучающихся, направленное на модернизацию школьной инфраструктуры, приобретение специализированного оборудования, улучшение материально-технической базы, развитие пришкольной территории.

1.6. Информирование о Проекте осуществляется через средства массовой информации, официальные сайты общеобразовательных организаций, Департамента образования Администрации города Новый Уренгой (далее – Департамент образования) и официальный сайт Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

1.7. Реализация Проекта осуществляется на основе принципов:

- состязательности (конкурсности);
- равной доступности к участию в выдвижении проектных предложений;

- открытости и гласности процедур проведения отбора.

1.8. Финансовое обеспечение Проекта осуществляется за счет средств бюджета города Новый Уренгой в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением Администрации города Новый Уренгой от 31.10.2013 № 361.

1.9. Выделенные общеобразовательным организациям в рамках Проекта средства бюджета города Новый Уренгой не могут быть направлены на финансирование расходов по содержанию персонала общеобразовательных организаций, на коммерческую деятельность.

1.10. Сводная информация о реализации Проекта размещается Департаментом образования на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет и направляется в Департамент финансов Администрации города Новый Уренгой в сроки, установленные для сдачи годовой бухгалтерской отчетности.

2. Порядок проведения отбора внутришкольных проектов

2.1. Процедуры формирования обучающимися внутришкольных проектов, проведения информационной (агитационной) кампании, презентации и защиты, голосования, а также порядка практической реализации, включая финансирование обусловленных реализацией школьных проектов расходов, определяются локальным актом

общеобразовательной организации с соблюдением следующих обязательных требований:

2.1.1. Проведение информационной кампании осуществляется до 31 января текущего года.

Общеобразовательные организации определяют формы и методы проведения информационной кампании, разрабатывают и утверждают ее план.

План информационной кампании размещается на официальном сайте и информационных стендах общеобразовательной организации.

2.1.2. Проведение идентификации и оформления проектных предложений осуществляется с 1 февраля по 30 марта текущего года.

Обучающимися совместно с куратором (работником общеобразовательной организации, сопровождающим реализацию проектных предложений) проектные предложения оформляются внутришкольным проектом, с подробным описанием действий, составлением сметы расходов с приложением иллюстрационных материалов (фотографии, видеоролики, рисунки и другие материалы).

2.1.3. Представление и обсуждение внутришкольных проектов на общешкольном уровне осуществляется с 1 по 24 апреля текущего года.

Обучающимися либо органом школьного ученического самоуправления общеобразовательной организации (по выбору общеобразовательной организации) осуществляется:

- подготовка списка внутришкольных проектов;
- проведение предварительного анализа выдвинутых внутришкольных проектов: определение предварительной стоимости, подготовка технической и иной документации;
- проведение публичной защиты внутришкольных проектов в общеобразовательной организации.

В случае если стоимость внутришкольного проекта превышает установленный в пункте 2.4 настоящего Положения предельный объем субсидии на иные цели, такой проект должен содержать информацию о дополнительных источниках финансирования его реализации.

2.1.4. Проведение голосования по внутришкольным проектам осуществляется с 25 по 28 апреля текущего года.

2.2. По итогам проведенного голосования сведения о признанном победителем внутришкольном проекте подлежат направлению общеобразовательной организацией в Департамент образования до 30 апреля текущего года по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. В целях обеспечения финансирования реализации внутришкольных проектов их перечень утверждается приказом Департамента образования, на основании которого принимается решение о предоставлении общеобразовательным организациям субсидии на иные цели.

2.4. Предельный объем субсидии на иные цели для общеобразовательной организации не может превышать 300 000 рублей. Субсидия предоставляется на реализацию только одного внутришкольного проекта, признанного победителем по итогам голосования.

В целях привлечения большего объема финансирования допускается формирование совместных внутришкольных проектов одновременно обучающимися нескольких общеобразовательных организаций, в частности, проектов по проведению мероприятий. Субсидии на иные цели предоставляются каждой участвующей в реализации совместного внутришкольного проекта общеобразовательной организации только при условии, что данный проект является победителем голосования среди обучающихся каждой вовлеченной в совместный проект общеобразовательной организации.

2.5. В случае если стоимость внутришкольного проекта превышает предельный размер предоставляемой Департаментом образования субсидии на иные цели, для его реализации могут быть привлечены средства общеобразовательной организации от приносящей доход деятельности, включая безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, также могут быть задействованы дополнительные трудовые ресурсы.

3. Порядок проведения отбора конкурсных проектов

3.1. Организация отбора конкурсных проектов на право получения за счет средств бюджета города Новый Уренгой грантовой поддержки на реализацию конкурсного проекта осуществляется Департаментом образования.

3.2. Для организации и проведения отбора Департамент образования:

- обеспечивает разработку и утверждение нормативного правового акта Администрации города Новый Уренгой, регламентирующего порядок предоставления грантов в форме субсидий в соответствии с установленным законодательством РФ обязательными требованиями (далее – постановление);

- определяет сроки проведения отбора;

- обеспечивает информирование общеобразовательных организаций о проведении отбора;

- создает экспертную (конкурсную) комиссию, утверждает ее состав и обеспечивает проведение ее заседаний;

- публикует информационное сообщение о результатах отбора на официальных сайтах Департамента образования и Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

3.3. Выдвижение обучающимися проектных предложений, оформление конкурсных проектов, проведение голосования осуществляется в установленном разделом 2 настоящего Положения порядке, с учетом сроков и правил отбора общеобразовательных организаций на право получения грантовой поддержки, определенных постановлением.

3.4. По итогам общешкольного голосования в установленные постановлением сроки общеобразовательная организация направляет заявку на участие в отборе на право получения грантовой поддержки для реализации конкурсного проекта.

3.5. Предельный размер грантовой поддержки устанавливается постановлением в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в бюджете города Новый Уренгой, и не может превышать для одной общеобразовательной организации 7 млн рублей.

В случае если стоимость конкурсного проекта превышает предельный размер предоставляемой Департаментом образования грантовой поддержки, для его реализации могут быть привлечены средства общеобразовательной организации от приносящей доход деятельности, включая безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, также могут быть задействованы дополнительные трудовые ресурсы.

3.6. Порядок оценки экспертной комиссией конкурсных проектов, определения лидера(-ов) и предоставления грантовой поддержки победителю отбора (распределения грантовой поддержки между победителями отбора) устанавливается постановлением. Соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии с общеобразовательной организацией должны быть заключены не позднее 1 июня.

3.7. Общеобразовательная организация обеспечивает результативность, целевой характер использования средств грантовой поддержки, выделенных для реализации конкурсного проекта.

Реализация конкурсных проектов осуществляется общеобразовательными организациями в том числе с привлечением подрядчиков в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Обучающиеся могут быть привлечены к осуществлению контроля за реализацией конкурсных проектов подрядчиком.

Приложение

к Положению о реализации
проекта школьного инициативного
(партиципаторного)
бюджетирования «КЛАСС»

ФОРМА СВЕДЕНИЙ о внутришкольном проекте

1. Наименование внутришкольного проекта:

_____ (наименование внутришкольного проекта в соответствии с протоколом голосования)

2. Общеобразовательная организация, в рамках которой реализуется внутришкольный проект: _____

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

№ п/п	Параметры внутришкольного проекта	Сведения
1	2	3
1.	Наименование планируемого к реализации внутришкольного проекта	
2.	Описание внутришкольного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности, описание мероприятий по реализации)	
3.	Ожидаемые результаты от реализации внутришкольного проекта, описание дальнейшего развития внутришкольного проекта после завершения финансирования (использование, содержание)	
4.	Прогнозируемая дата начала работ по реализации внутришкольного проекта	
5.	Прогнозируемая дата окончания работ по реализации внутришкольного проекта	
6.	Информация о наличии протоколов, фото и видеоматериалов собраний	

Руководитель
общеобразовательной организации
М.П.

(подпись)

/ _____
(расшифровка)