



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2026 № 217

Об утверждении требований к размещению и наполнению разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой

В целях совершенствования системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления города Новый Уренгой, в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить требования к размещению и наполнению разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам Администрации города Новый Уренгой, наделённым правами юридического лица, использовать требования, указанные в пункте 1 настоящего постановления, при размещении и наполнении разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов Администрации города Новый Уренгой (при наличии).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Новый Уренгой от 15.03.2019 № 90 «Об утверждении требований к размещению и наполнению разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой».

4. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

5. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Новый Уренгой



А.А. Колодин

Приложение

к постановлению Администрации
города Новый Уренгой

от 04.05.2026 № 217

Требования к размещению и наполнению разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой

I. Общие положения

1.1. Требования к размещению и наполнению разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой (далее – Требования) установлены в целях обеспечения открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых Администрацией города Новый Уренгой (далее – Администрация города).

1.2. Вопросы противодействия коррупции на официальном сайте Администрации города размещаются в разделе «Противодействие коррупции» в соответствии с настоящими Требованиями.

1.3. При наполнении раздела «Противодействие коррупции» информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

1.4. Ответственные за направление и актуализацию сведений в разделе «Противодействие коррупции» органы Администрации города устанавливаются правовым актом Администрации города.

II. Размещение раздела «Противодействие коррупции»

2.1. Отдельная гиперссылка на раздел «Противодействие коррупции» размещается на главной странице сайта Администрации города <https://nur.yanao.ru/> (далее – официальный сайт). Размещение указанной гиперссылки во всплывающих окнах не допускается.

2.2. Доступ в раздел «Противодействие коррупции» осуществляется с главной страницы официального сайта путем одного последовательного перехода по гиперссылке.

III. Требования к наполнению подразделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции

3.1. В разделе «Противодействие коррупции» содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

- «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»;
- «Антикоррупционная экспертиза»;
- «Методические материалы»;
- «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;
- «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;
- «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»;
- «Межведомственный совет при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции».

Раздел «Противодействие коррупции» может содержать подраздел «Доклады, отчеты, обзоры и другая информация по вопросам противодействия коррупции».

3.2. Подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» состоит из навигационных групп (ссылок):

- список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации; иные нормативные правовые акты;
- список гиперссылок действующих законов Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлений Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлений Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции. Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: законы Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;
- список гиперссылок муниципальных правовых актов и иных актов по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта:
- план мероприятий по противодействию коррупции на территории города Новый Уренгой;
- перечень должностей муниципальной службы Администрации города, при назначении на которые граждане и при замещении

которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- о распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

- порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- порядок сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

- положения об органах Администрации города, задачей которых является организация работы по профилактике коррупционных или иных правонарушений;

- о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;

- кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города;

- порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;

- иные муниципальные правовые акты по вопросам противодействия коррупции.

3.3. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее - нормативные и иные акты), указанные в пункте 3.3 Требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf, pdf), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

Нормативные и иные акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

Размещение нормативных и иных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки нормативных и иных актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в Минюсте России (при наличии).

Нормативные и иные акты размещаются в действующей редакции.

3.4. Подраздел «Антикоррупционная экспертиза» содержит:

- гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к официальному сайту, созданному для размещения информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения (<https://regulation.gov.ru/>);

- гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу официального сайта Администрации города, созданному для размещения информации о подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения (<https://nur.yanao.ru/>);

- экспертные заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы.

3.5. Подраздел «Методические материалы» раздела «Противодействие коррупции» содержит методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции.

В данном подразделе размещаются как методические материалы по вопросам противодействия коррупции, самостоятельно разработанные Администрацией города, так и гиперссылки для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, в том числе подготовленным Минтрудом России, размещенным на сайте Минтруда России (<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption>), а также на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption>).

Методические рекомендации, обзоры, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, указанные в настоящем пункте, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf, pdf, ppt, pptx), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.6. Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения» обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, заполняемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в случаях, установленных муниципальными правовыми актами в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции:

- обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

- обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

- уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений;

- уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление о получении подарка;

- заявление о выкупе подарка;

- иные формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, размещение которых будет признано целесообразным.

3.7. Подраздел «Формы документов» содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению «Справки БК», размещенному на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf, pdf. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

3.8. Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» раздела «Противодействие коррупции» обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссии), в том числе содержащей:

- состав комиссии, включая членов комиссии, обладающих правом совещательного голоса, с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования - с указанием также и места работы);
- положение о комиссии;
- сведения о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях.

Сведения о составе комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf, pdf, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»).

В подразделе «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» при размещении сведений о принятых комиссиями решениях указываются:

- основание для проведения заседания комиссии;
- принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса, например, осуществление мер по предупреждению коррупции; факты, свидетельствующие о предоставлении муниципальным служащим неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; причины непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; название и род деятельности организации, в которую планирует устроиться на работу бывший муниципальный служащий, и содержание выполнявшихся им ранее должностных обязанностей.

Учитывая, что решения комиссии могут содержать персональные данные, исходя из положения пункта 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», опубликование данных решений осуществляется с обезличиванием персональных данных, например, с указанием замещаемой муниципальным служащим должности, но без указания фамилии и инициалов, структурного подразделения Администрации города.

3.9. Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Виртуальная приемная», включающему в том числе информацию о:

- нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

- способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в Администрацию города (информация о работе горячей линии, телефона доверия, отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

3.10. Подраздел «Межведомственный совет при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции» содержит информацию о деятельности совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции.

3.11. Подраздел «Доклады, отчеты, обзоры и другая информация по вопросам противодействия коррупции» содержит информационные материалы в сфере противодействия коррупции, обзоры практики правоприменения в сфере конфликта интересов, практики привлечения к ответственности служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подготовленные Минтрудом России, информацию о социологических исследованиях по оценке уровня коррупционных проявлений, памятки в сфере противодействия коррупции, обзор выявленных нарушений действующего законодательства о противодействии коррупции по результатам проведения мониторинга реализации мероприятий по противодействию коррупции.

Доклады, отчеты, обзоры по вопросам противодействия коррупции размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: odt, docx, rtf, pdf, ppt, pptx),

обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.