



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2026 № 216

**Об утверждении Положения
об организации библиотечного обслуживания населения,
комплектования и обеспечения сохранности библиотечных
фондов библиотек города Новый Уренгой**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2023 № 52-ЗАО «О регулировании отдельных вопросов в области библиотечного дела и формирования обязательного экземпляра документов в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Администрации города Новый Уренгой от 15.02.2017 № 57 «Об утверждении Положения об организации библиотечного обслуживания населения в муниципальном образовании город Новый Уренгой».

3. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

4. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Новый Уренгой



А.А. Колодин

Приложение

к постановлению Администрации
города Новый Уренгой
от 04.05.2026 № 216

Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 26.06.2023 № 52-ЗАО «О регулировании отдельных вопросов в области библиотечного дела и формирования обязательного экземпляра документов в Ямало-Ненецком автономном округе» и направлено на реализацию полномочий органов местного самоуправления города Новый Уренгой по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек на территории города Новый Уренгой.

1.2. В настоящем Положении термины и понятия применяются в значении, определенном федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

2. Цели и задачи библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой

2.1. Библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой осуществляется в целях:

– удовлетворения потребности населения города Новый Уренгой в библиотечном обслуживании и доступе к информации;

- развития единого культурного пространства города Новый Уренгой;

- создания, сохранения и распространения культурных ценностей, предоставления культурных благ населению;

- формирования фондов библиотек, соответствующих их профилю и динамично развивающимся читательским потребностям.

2.2. Задачами библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой являются:

- комплектование фонда, учет, использование, хранение и обеспечение сохранности документов (в том числе оцифровка), входящих в состав библиотечного фонда;

- осуществление культурно-просветительской деятельности, направленной на повышение уровня образования, культуры пользователя библиотеки, его интеллектуальное, духовное развитие и социализацию.

3. Полномочия органов местного самоуправления города Новый Уренгой

В целях решения вопросов местного значения в сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек к полномочиям Администрации города Новый Уренгой относятся:

- принятие в пределах компетенции нормативных правовых актов в области библиотечного дела и формирования обязательного экземпляра документов;

- разработка и реализация муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по развитию библиотечного дела;

- осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных библиотек города Новый Уренгой;

- определение основных направлений деятельности в сфере организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой;

- обеспечение финансирования комплектования и обеспечения сохранности фондов муниципальных библиотек;

- обеспечение реализации прав граждан на библиотечное обслуживание в городе Новый Уренгой;

- организация обслуживания населения библиотеками города Новый Уренгой, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов этих библиотек;

- обеспечение условий доступности для инвалидов библиотек города Новый Уренгой и библиотечного обслуживания;

– установление обязанностей библиотек города Новый Уренгой по распределению и доставке различных видов документов, входящих в обязательный экземпляр документов, и контролю за их распределением и доставкой;

– контроль за представлением обязательного экземпляра документа;

– иные полномочия в области библиотечного дела и формирования обязательного экземпляра документов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Организация библиотечного обслуживания населения города Новый Уренгой

4.1. Библиотечное обслуживание населения на территории города Новый Уренгой осуществляется муниципальным бюджетным учреждением культуры Централизованная библиотечная система (далее – МБУК ЦБС, библиотека).

4.2. Библиотека осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом библиотеки и правилами пользования библиотекой.

4.3. На территории города Новый Уренгой каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание.

4.4. Граждане имеют право стать пользователями библиотеки по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет – документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей).

Право граждан на библиотечное обслуживание обеспечивается в том числе путем предоставления доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

4.5. Пользователь библиотеки имеет право:

– бесплатно получать полную информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа через электронный каталог и другие формы библиотечного информирования;

– бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;

– бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов;

– получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек;

– пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

4.6. Пользователи библиотеки обязаны соблюдать Правила пользования библиотеками, утвержденные приказом МБУК ЦБС.

4.7. Условия доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания обеспечиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Слепые, слабовидящие имеют право на библиотечное обслуживание и получение экземпляров документов в специальных доступных форматах на различных носителях информации в библиотеках.

4.8. Пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеку в силу преклонного возраста и физических недостатков, имеют право получать документы из фондов библиотеки через заочные или внестационарные формы обслуживания.

5. Организация комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой

5.1. Библиотечные фонды являются культурным достоянием города Новый Уренгой.

5.2. Комплектование библиотечных фондов печатными документами, электронными изданиями, аудиовизуальными материалами осуществляется в соответствии с их целями и задачами:

– на основе получения обязательных экземпляров документов в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

– подпиской на периодические издания;

– покупкой документов;

– путем книгообмена;

– на основе договорной деятельности с учреждениями, предприятиями и организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

– путем безвозмездной передачи и дарения;

– иными способами, не противоречащими действующему законодательству.

5.3. При формировании библиотечных фондов учитываются потребности населения, читательский спрос, данные об использовании имеющегося собрания документов, профиль библиотек, обслуживающих читателей, нормативы библиотечно-информационного обслуживания населения и т.д.

5.4. МБУК ЦБС обеспечивает учет, комплектование, хранение, использование и отчуждение документов, входящих в состав библиотечного фонда муниципальных библиотек, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Персональная ответственность за сохранность библиотечного фонда МБУК ЦБС возложена на его руководителя.

5.6. Получателем обязательного экземпляра документов города Новый Уренгой является МБУК ЦБС.

5.6.1. МБУК ЦБС как получатель обязательного экземпляра документов обязан:

- осуществлять регистрацию документов, их статистический учет и иной нормативный учет;

- обеспечивать формирование баз данных, хранение и использование документов;

- предоставлять сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра документов в Департамент культуры и молодежной политики Администрации города Новый Уренгой.

5.6.2. МБУК ЦБС как получатель обязательного экземпляра документов имеет право докупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счет последних.

6. Финансовое обеспечение деятельности библиотек

Финансовое обеспечение организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек города Новый Уренгой осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.