



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ**

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 № 167

**О внесении изменений в постановление Администрации города  
Новый Уренгой от 05.11.2013 № 369 (в редакции постановления  
Администрации города Новый Уренгой от 30.01.2025 № 31)**

Руководствуясь статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Новый Уренгой

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным развитием», утвержденную постановлением Администрации города Новый Уренгой от 05.11.2013 № 369 (в редакции постановления Администрации города Новый Уренгой от 30.01.2025 № 31), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- пункты 2, 4, 8 Изменений, вносимых в муниципальную программу «Управление муниципальным развитием», утвержденных постановлением Администрации города Новый Уренгой от 31.03.2025 № 148 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 05.11.2013 № 369 (в редакции постановления Администрации города Новый Уренгой от 30.01.2025 № 31)»;

- пункты 1, 3, 4, подпункт 5.1 пункта 5, пункты 6, 7, 8, подпункт 9.1 пункта 9, пункты 10, 11 Изменений, вносимых в муниципальную программу «Управление муниципальным развитием», утвержденных постановлением Администрации города Новый Уренгой от 02.02.2026 № 22 «О внесении изменений в постановление Администрации города

Новый Уренгой от 05.11.2013 № 369 (в редакции постановления Администрации города Новый Уренгой от 30.01.2025 № 31)».

3. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

4. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Новый Уренгой



А.А. Колодин

## Приложение

к постановлению Администрации  
города Новый Уренгой

от 02.04.2026 № 167

### Изменения, вносимые в муниципальную программу «Управление муниципальным развитием»

1. Паспорт муниципальной программы «Управление муниципальным развитием» изложить в следующей редакции:

«Паспорт  
муниципальной программы  
«Управление муниципальным развитием»

Ответственный исполнитель Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой.

Соисполнители муниципальной программы

1. Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой.
2. Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Информационно-аналитическое управление Администрации города Новый Уренгой, отдел по работе с обращениями граждан Администрации города Новый Уренгой).
3. Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой).
4. Департамент общественной безопасности и гражданской защиты Администрации города Новый Уренгой (до 2019 года - Управление общественной безопасности Администрации города Новый Уренгой).
5. Департамент культуры и молодёжной политики Администрации города Новый Уренгой (2023 - 2024 годы - Департамент культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой; 2021 - 2022 годы - Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой).

Управление молодежной политики; до 2021 года - Управление по работе с молодежью и общественностью Администрации города Новый Уренгой).

6. Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Департамент городского хозяйства Администрации города Новый Уренгой).

7. Департамент финансов Администрации города Новый Уренгой.

8. Департамент образования Администрации города Новый Уренгой (2026-2030 годы, 2014-2017 годы).

9. Департамент городского хозяйства и жизнеобеспечения районов Лимбяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой (2022 - 2024 годы - Департамент жизнеобеспечения районов Лимбяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой, до 2022 года - Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Коротчаево, Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Лимбяха).

10. Управление градостроительства и архитектуры Администрации города Новый Уренгой.

11. Управление делами Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Организационно-распорядительное управление Администрации города Новый Уренгой).

12. Управление информатизации Администрации города Новый Уренгой.

13. Управление кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - отдел кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой).

14. Управление организации закупок Администрации города Новый Уренгой.

15. Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (до ноября 2025 года - Управление осуществления бюджетных полномочий Администрации города Новый Уренгой, до 2021 года - Управление осуществления бюджетных полномочий и закупок Администрации города Новый Уренгой).

16. Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой (до 2018 года).
17. Управление культуры Администрации города Новый Уренгой (до 2018 года).
18. Управление физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой (2026-2030 годы, 2014-2018 годы).
19. Управление капитального строительства Администрации города Новый Уренгой (до 2017 года).
20. Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Новый Уренгой (до 2018 года).
21. Отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Новый Уренгой (с 2021 года – в составе Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой).
22. Отдел по делам несовершеннолетних Администрации города Новый Уренгой (до 2018 года).
23. Отдел специальных мероприятий Администрации города Новый Уренгой.
24. Архивный отдел (муниципальный архив) Администрации города Новый Уренгой (до ноября 2025 года - отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации города Новый Уренгой).
25. Муниципальное автономное учреждение «Информационное агентство «Импульс Севера» (до 2021 года - муниципальное учреждение «Новоуренгойская городская газета «Правда Севера»).
26. Муниципальное казенное учреждение «Служба экстренного реагирования» (до 2018 года).
27. Ново-Уренгойский линейный отдел МВД России на транспорте (до 2018 года).
28. Некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» (далее – НО «НФРП»).
29. Муниципальное казённое учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (с 2025 года).
30. Контрольно-счётная палата Нового Уренгоя (с 2025 года).

31. Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия» (с 2025 года).

Цели муниципальной программы

Обеспечение устойчивого долговременного развития городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – город Новый Уренгой, муниципальное образование, городской округ, город) при эффективной реализации экономических и административно-региональных функций и формировании постоянно поддерживаемых благоприятных градостроительных условий для жизнедеятельности населения.

Задачи муниципальной программы

I этап – 2014 – 2016 годы:  
 Обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.  
 Создание условий для экономического развития муниципального образования.  
 Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования город Новый Уренгой.  
 Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктур, предоставление на их основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.  
 Регулирование градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Новый Уренгой. Комплексное развитие территории муниципального образования.  
 Обеспечение населения муниципального образования город Новый Уренгой объектами социально-культурного и коммунального назначения, объектами инфраструктуры.  
 Развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой.  
 Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы «Управление развитием муниципального образования».

II этап – 2017 – 2020 годы:

Обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.

Создание условий для экономического развития муниципального образования.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения муниципального образования город Новый Уренгой.

Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на её основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.

Регулирование градостроительной деятельности на территории муниципального образования город Новый Уренгой. Комплексное развитие территории муниципального образования.

Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

Развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой.

Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

III этап (2021 - 2025 годы), IV этап (2026 - 2030 годы):

Обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой.

Создание условий для экономического развития города Новый Уренгой.

Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры,

предоставление на её основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой. Регулирование градостроительной деятельности на территории города Новый Уренгой. Комплексное развитие территории города Новый Уренгой.

Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Новый Уренгой.

Развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой.

Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

I этап - 2014 - 2016 годы;  
II этап - 2017 - 2020 годы;  
III этап - 2021 - 2025 годы;  
IV этап - 2026 - 2030 годы.

Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы

1. Уровень удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления.
2. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий.
3. Уровень удовлетворённости получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления в органах Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждениях от общего числа опрошенных заявителей (по результатам анкетирования) (до 2017 года – уровень удовлетворённости граждан муниципального образования город Новый Уренгой качеством предоставления муниципальных услуг (от числа опрошенных заявителей)).
4. Уровень криминогенности в городе (по оценке населения) (до 2018 года).

Ведомственные целевые программы

-

## Подпрограммы

I этап – 2014 – 2016 годы:

Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления.

Экономическое развитие муниципального образования.

Безопасный город.

Информационное общество и информационные технологии.

Регулирование градостроительной деятельности.

Организация строительства и реконструкции объектов социального назначения и инженерной инфраструктуры.

Совершенствование муниципального управления.

Обеспечивающая подпрограмма.

II этап – 2017 – 2020 годы:

Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления.

Экономическое развитие муниципального образования.

Безопасный город (2017 год; с 2018 года мероприятия подпрограммы реализуются в рамках муниципальной программы «Безопасная территория»).

Информационное общество и информационные технологии.

Регулирование градостроительной деятельности.

Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Новый Уренгой.

Совершенствование муниципального управления.

Обеспечивающая подпрограмма.

III этап (2021 – 2025 годы) – IV этап (2026 - 2030 годы):

Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления.

Содействие экономическому развитию (до 2024 года - Экономическое развитие муниципального образования).

Информационное общество и информационные технологии.

Регулирование градостроительной деятельности.

Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой.

Совершенствование муниципального управления.  
Обеспечивающая подпрограмма.

Ресурсное  
обеспечение  
муниципальной  
программы  
(в том числе по  
годам  
реализации  
муниципальной  
программы)

Объём финансирования программы составляет  
20 942 912 тыс. рублей, в том числе:

– по годам реализации:

2014 год - 1 304 687 тыс. рублей;  
2015 год - 1 127 778 тыс. рублей;  
2016 год - 1 975 650 тыс. рублей;  
2017 год - 810 865 тыс. рублей;  
2018 год - 746 747 тыс. рублей;  
2019 год - 755 380 тыс. рублей;  
2020 год - 884 295 тыс. рублей;  
2021 год - 982 135 тыс. рублей;  
2022 год - 1 048 607 тыс. рублей;  
2023 год - 1 182 926 тыс. рублей;  
2024 год - 1 365 303 тыс. рублей;  
2025 год - 1 611 349 тыс. рублей;  
2026 год - 1 656 950 тыс. рублей;  
2027 год - 1 389 169 тыс. рублей;  
2028 год - 1 367 177 тыс. рублей;  
2029 год - 1 366 897 тыс. рублей;  
2030 год - 1 366 997 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства федерального бюджета:

2014 год - 132 459 тыс. рублей;  
2015 год - 107 тыс. рублей;  
2016 год - 30 тыс. рублей;  
2017 год - 0 рублей;  
2018 год - 180 тыс. рублей;  
2019 год - 7 246 тыс. рублей;  
2020 год - 15 тыс. рублей;  
2021 год - 12 тыс. рублей;  
2022 год - 10 тыс. рублей;  
2023 год - 20 тыс. рублей;  
2024 год - 22 тыс. рублей;  
2025 год - 51 тыс. рублей;  
2026 год - 103 тыс. рублей;  
2027 год - 14 тыс. рублей;  
2028 год - 15 тыс. рублей;  
2029 год - 15 тыс. рублей;  
2030 год - 15 тыс. рублей;

– средства окружного бюджета:

2014 год - 283 388 тыс. рублей;  
2015 год - 162 523 тыс. рублей;  
2016 год - 1 185 768 тыс. рублей;  
2017 год - 57 608 тыс. рублей;  
2018 год - 38 044 тыс. рублей;  
2019 год - 23 728 тыс. рублей;  
2020 год - 50 951 тыс. рублей;  
2021 год - 14 428 тыс. рублей;  
2022 год - 21 453 тыс. рублей;  
2023 год - 32 057 тыс. рублей;  
2024 год - 34 836 тыс. рублей;  
2025 год - 18 285 тыс. рублей;  
2026 год - 20 328 тыс. рублей;  
2027 год - 21 130 тыс. рублей;  
2028 год - 21 803 тыс. рублей;  
2029 год - 21 803 тыс. рублей;  
2030 год - 21 803 тыс. рублей;

– средства местного бюджета:

2014 год - 882 591 тыс. рублей;  
2015 год - 959 348 тыс. рублей;  
2016 год - 784 092 тыс. рублей;  
2017 год - 747 681 тыс. рублей;  
2018 год - 703 823 тыс. рублей;  
2019 год - 721 462 тыс. рублей;  
2020 год - 830 229 тыс. рублей;  
2021 год - 964 595 тыс. рублей;  
2022 год - 1 024 044 тыс. рублей;  
2023 год - 1 150 205 тыс. рублей;  
2024 год - 1 330 445 тыс. рублей;  
2025 год - 1 593 013 тыс. рублей;  
2026 год - 1 636 519 тыс. рублей;  
2027 год - 1 367 925 тыс. рублей;  
2028 год - 1 345 259 тыс. рублей;  
2029 год - 1 344 979 тыс. рублей;  
2030 год - 1 345 079 тыс. рублей;

– средства НО «НФРП»:

2014 год - 6 249 тыс. рублей;  
2015 год - 5 800 тыс. рублей;  
2016 год - 5 760 тыс. рублей;  
2017 год - 5 576 тыс. рублей;  
2018 год - 4 700 тыс. рублей;  
2019 год - 2 944 тыс. рублей;  
2020 год - 3 100 тыс. рублей;

2021 год - 3 100 тыс. рублей;  
 2022 год - 3 100 тыс. рублей;  
 2023 год - 644 тыс. рублей;  
 2024 год - 0 рублей;  
 2025 год - 0 рублей;  
 2026 год - 0 тыс. рублей;  
 2027 год - 100 тыс. рублей;  
 2028 год - 100 тыс. рублей;  
 2029 год - 100 тыс. рублей;  
 2030 год - 100 тыс. рублей.

Ожидаемые  
 результаты  
 реализации  
 муниципальной  
 программы

1. Обеспечение законности и дисциплины в осуществлении деятельности органов местного самоуправления.
2. Обеспечение утверждения к концу 2030 года 34,57% проектов планировки территорий города Новый Уренгой от общего количества проектов, подлежащих утверждению.
3. Обоснованность и прозрачность принятия решений органами местного самоуправления при осуществлении градостроительной деятельности.
4. Улучшение архитектурного облика города Новый Уренгой, обеспечение его динамичного развития.
5. Обеспечение жителей города объектами социально-культурного назначения, коммунальной и транспортной инфраструктуры заявленной мощности (до 2017 года).
6. Обеспечение единого информационного пространства на основе использования современных информационных систем и технологий органами местного самоуправления города Новый Уренгой.
7. Повышение уровня информационной безопасности информационных систем и ресурсов органов местного самоуправления города Новый Уренгой.
8. Повышение уровня удовлетворённости граждан качеством предоставления муниципальных услуг: к концу 2016 года - до 83%, в 2017 году - до 90%; сохранение результата («не менее 90%») до конца 2030 года.
9. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.
10. Повышение уровня удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления до 75% к концу 2022 года;

сохранение результата («не менее 75%») до конца 2030 года.

11. Достижение значения показателя «среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий» к концу 2030 года – 217 578,8 рубля.

12. Снижение уровня криминогенности в городе по оценке населения до 14% к концу 2016 года (с сохранением результата в 2017 году)».

2. В подпрограмме «Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления»:

2.1. Паспорт подпрограммы изложить в следующей редакции:

**«ПОДПРОГРАММА  
«Совершенствование правовых условий развития  
местного самоуправления»**

Ответственный исполнитель	Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой.
Соисполнители подпрограммы	1. Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой. 2. Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (с 2021 года). 3. Управление осуществления бюджетных полномочий и закупок Администрации города Новый Уренгой (до 2017 года). 4. Контрольно-счётная палата Нового Уренгоя (с 2025 года).
Цели подпрограммы	<p>I этап - 2014 - 2016 годы:</p> <p>1. Обеспечение равных прав граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. 2. Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.</p> <p>II этап (2017 - 2020 годы), III этап (2021 - 2025 годы), IV этап (2026 - 2030 годы): Обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой.</p>

Задачи  
подпрограммы

I этап - 2014 - 2016 годы:

1. Обеспечение осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Обеспечение соответствия действующему законодательству муниципальных правовых актов муниципального образования город Новый Уренгой, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).
3. Участие в правотворческой деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.
4. Защита прав и законных интересов муниципального образования город Новый Уренгой, органов местного самоуправления, в том числе при взаимодействии с органами прокуратуры, иными правоохранительными органами.
5. Осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством.

II этап (2017 - 2020 годы), III этап (2021 - 2025 годы):

1. Обеспечение осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Правовое обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой при осуществлении полномочий, направленных на решение вопросов местного значения, защита прав и интересов Администрации города Новый Уренгой в органах судебной власти, осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством, внутреннего финансового аудита (2017 - 2021 годы - Правовое обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой при осуществлении полномочий, направленных на решение вопросов местного значения, защита прав и интересов Администрации города Новый Уренгой в органах судебной власти, осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством).

IV этап (2026 - 2030 годы):

1. Обеспечение осуществления населением местного самоуправления и участия населения

в осуществлении местного самоуправления.

2. Правовое обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой при осуществлении полномочий, направленных на решение вопросов местного значения, защита прав и интересов Администрации города Новый Уренгой в органах судебной власти, осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством.

Этапы и сроки реализации подпрограммы

I этап - 2014 - 2016 годы;  
II этап - 2017 - 2020 годы;  
III этап - 2021 - 2025 годы;  
IV этап - 2026 - 2030 годы.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы

I этап - 2014 - 2016 годы:

1. Доля вопросов местного значения, урегулированных правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.
2. Доля проведённых публичных слушаний от общего числа вопросов, по которым необходимо проведение публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством.
3. Доля разработанных муниципальных правовых актов в целях осуществления населением местного самоуправления на территории города Новый Уренгой от общего числа необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).
5. Доля решений Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой, постановлений и распоряжений Администрации города Новый Уренгой, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений), прошедших правовую экспертизу, от общего числа поступивших проектов решений, постановлений, распоряжений, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).
6. Доля проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу,

от общего количества поступивших проектов нормативных правовых актов.

7. Доля подготовленных законодательных инициатив от общего числа законодательных инициатив муниципального образования город Новый Уренгой.

8. Доля проектов законов Ямало-Ненецкого автономного округа, прошедших правовую экспертизу в установленном порядке, от общего числа поступивших проектов законов, затрагивающих интересы муниципального образования город Новый Уренгой.

9. Доля подготовленных претензий, исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий, исковых заявлений.

10. Доля участия в судебных заседаниях, подготовке отзывов на исковые заявления, подготовке документов, необходимых для рассмотрения судебных дел, от общего числа судебных дел.

11. Доля удовлетворённых протестов органов, должностных лиц прокуратуры от общего количества поступивших протестов органов, должностных лиц прокуратуры (не рассчитывается с 2016 года).

12. Доля удовлетворённых протестов органов, должностных лиц прокуратуры от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов (рассчитывается с 2016 года).

13. Доля проведённых проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссий по осуществлению закупок, их членов от общего числа запланированных проверок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

14. Доля рассмотренных жалоб на действия (бездействие) заказчика, органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков, единой комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений от общего числа поступивших жалоб.

15. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 4.10 Закона ЯНАО от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях» (не рассчитывается с 2015 года).

II этап (2017 - 2020 годы), III этап (2021 - 2025 годы), IV этап (2026 - 2030 годы):

1. Доля вопросов местного значения, урегулированных правовыми актами органов местного самоуправления города Новый Уренгой, от общего количества вопросов местного значения.
2. Доля разработанных муниципальных правовых актов в целях осуществления населением местного самоуправления на территории города Новый Уренгой от общего числа необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).
4. Доля правовых актов Администрации города, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений), прошедших правовую экспертизу, в том числе антикоррупционную, от общего числа поступивших проектов правовых актов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).
5. Доля подготовленных претензий, исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий, исковых заявлений.
6. Доля проведенных проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок (2014 - 2021 годы - комиссий по осуществлению закупок), их членов от общего числа запланированных проверок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
7. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших оценку регулирующего

воздействия, от общего числа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых требуется проведение оценки регулирующего воздействия.

Ресурсное обеспечение подпрограммы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)

Объём финансирования подпрограммы за счёт средств местного бюджета составляет 151 634,0 тыс. рублей, в том числе:  
- по годам реализации:  
2015 год - 125 000,0 тыс. рублей,  
2016 год - 26 634,0 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Обеспечение доступности и открытости деятельности органов местного самоуправления.
2. Формирование системы законности в осуществлении деятельности органов местного самоуправления как целостного правового института.
3. Повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления в целом и Контрольно-правового департамента в частности за счёт соблюдения и исполнения законов и иных правовых актов Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и города Новый Уренгой.
4. Совершенствование и повышение качества в исполнении муниципальных функций, оптимизация разрешительной и контрольно-надзорной деятельности.
5. Повышение качества и эффективности в процессе нормотворчества, ведения исковой и судебной работы, договорной работы, а также осуществления контрольных мероприятий.
6. Урегулирование правовыми актами органов местного самоуправления города Новый Уренгой 100% вопросов местного значения.  
Проведение публичных слушаний по 100% вопросов, по которым необходимо проведение публичных слушаний в соответствии с действующим законодательством (до 2017 года).
7. Наличие 100% муниципальных правовых актов, требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в целях

осуществления населением местного самоуправления.

8. Соответствие муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных контрактов (договоров, соглашений) действующему законодательству.

9. Проведение правовой экспертизы, в том числе антикоррупционной, 100% проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений).

10. Проведение правовой экспертизы 100% поступивших проектов законов Ямало-Ненецкого автономного округа, затрагивающих интересы муниципального образования город Новый Уренгой (до 2017 года).

11. Подготовка 100% законодательных инициатив от муниципального образования город Новый Уренгой (до 2017 года).

12. Подготовка претензий, исковых заявлений по 100% поступивших обращений о необходимости подготовки претензий, исковых заявлений.

13. Участие в судебных заседаниях, подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка документов, необходимых для рассмотрения судебных дел, по 100% судебных дел (до 2017 года).

14. Удовлетворение не более 50% поступивших протестов органов, должностных лиц прокуратуры (до 2016 года), не более 10% протестов органов, должностных лиц прокуратуры от общего количества принятых муниципальных нормативных правовых актов (2016 год).

15. Проведение 100% запланированных проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок (2014 - 2021 годы - комиссий по осуществлению закупок).

16. Рассмотрение 100% поступивших жалоб на действия (бездействие) заказчика, органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков, единой комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений (до 2017 года).

17. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 4.10 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях» (2014 год).

18. Проведение оценки регулирующего воздействия по 100% поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых требуется проведение оценки регулирующего воздействия (с 2017 года)».

2.2. Раздел II «Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень мероприятий и целевых индикаторов  
подпрограммы

Для достижения поставленных целей и решения задач подпрограммы предусмотрено выполнение ряда мероприятий.

Для цели по обеспечению равных прав граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления планируется выполнение следующих мероприятий:

- издание муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой, регулирующих вопросы местного значения, определенные в ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- организация и (или) проведение публичных слушаний;
- разработка муниципальных правовых актов в целях подготовки и проведения выборов, референдумов (и т.д.) на территории города Новый Уренгой.

Для достижения цели по правовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой планируется выполнение следующих мероприятий:

- внесение изменений в Устав городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа;
- мониторинг, систематизация, инвентаризация и проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов;
- формирование планов реализации федеральных законов, осуществление инициативы по подготовке проектов муниципальных правовых актов для приведения их в соответствие действующему законодательству Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, подготовка предложений об отмене или изменении муниципальных правовых актов;

- участие в подготовке учредительных документов учреждений и организаций, создаваемых Администрацией города Новый Уренгой;
- проведение правовой экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов, административных регламентов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и правилам юридической техники;
- проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов;
- проведение мониторинга действующего законодательства с учётом правоприменительной практики на территории муниципального образования для подготовки и направления законодательной инициативы;
- проведение правовой экспертизы проектов законов Ямало-Ненецкого автономного округа;
- подготовка претензий, исковых заявлений в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой;
- участие в судебных заседаниях, подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка документов, необходимых для рассмотрения судебных дел;
- проведение анализа и обобщение судебной практики, разработка предложений в целях совершенствования работы органов местного самоуправления и устранения недостатков в работе;
- ведение учёта исполнительных документов;
- участие в рассмотрении материалов о числящейся дебиторской и кредиторской задолженности, в принятии мер к их ликвидации, даче правовых заключений о списании безнадежной к взысканию задолженности;
- рассмотрение протестов, представлений, требований органов, должностных лиц прокуратуры, иных правоохранительных органов;
- исполнение судебных актов по искам к городу Новый Уренгой о возмещении вреда, причинённого незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение;
- проведение проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок (2014 - 2021 годы - комиссий по осуществлению закупок), их членов;
- рассмотрение жалоб на действия (бездействие) заказчика, органа, уполномоченного на осуществление функций по определению поставщиков, единой комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений от общего числа поступивших жалоб;

- составление должностными лицами Контрольно-правового департамента протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 4.10 Закона ЯНАО от 16.12.2004 № 81-ЗАО «Об административных правонарушениях» (Законом ЯНАО от 13.07.2014 № 57-ЗАО данная статья признана утратившей силу, указанное изменение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 16.05.2014);

- проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (реализация мероприятия осуществляется с 01.01.2017 в связи с принятием Закона ЯНАО от 20.12.2016 № 111-ЗАО «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Ямало-Ненецком автономном округе»);

- проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (реализация мероприятия осуществлялась с 01.01.2017 по 30.09.2025 в соответствии с Законом ЯНАО от 20.12.2016 № 111-ЗАО «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в Ямало-Ненецком автономном округе»);

- проведение анализа в целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении органами Администрации города Новый Уренгой своей деятельности;

- осуществление в Администрации города Новый Уренгой внутреннего финансового аудита (2022 - 2025 годы).

Предусмотренные в рамках подпрограммы цели, задачи и мероприятия охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений развития в сфере правового обеспечения деятельности органов местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения.

Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы по срокам (этапам) реализации представлен в приложениях 9, 10, 13, 14 к муниципальной программе «Управление муниципальным развитием».

Выполнение задач подпрограммы оценивается с помощью показателей эффективности, методика расчётов которых указана в приложении к подпрограмме «Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления».

3. В подпрограмме «Содействие экономическому развитию»:

3.1. Паспорт подпрограммы изложить в следующей редакции:

«ПОДПРОГРАММА

## «Содействие экономическому развитию»

Ответственный исполнитель	Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой.
Соисполнители подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>2. Департамент финансов Администрации города Новый Уренгой.</li> <li>3. Управление организации закупок Администрации города Новый Уренгой.</li> <li>4. Информационно-аналитическое управление Администрации города Новый Уренгой (до 2017 года).</li> <li>5. Отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Новый Уренгой (с 2021 года – в составе Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>6. Департамент городского хозяйства и жизнеобеспечения районов Лимбяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой (2022 - 2024 годы - Департамент жизнеобеспечения районов Лимбяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой, до 2022 года - Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Коротчаево, Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Лимбяха).</li> <li>7. Некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» (далее - НО «НФРП») (до 2017 года).</li> <li>8. Департамент культуры и молодёжной политики Администрации города Новый Уренгой (с 2026 года).</li> <li>9. Департамент образования Администрации города Новый Уренгой (с 2026 года).</li> <li>10. Управление физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой (с 2026 года).</li> </ol>
Цель подпрограммы	Создание условий для экономического развития города Новый Уренгой.

Задачи  
подпрограммы

I этап – 2014 – 2016 годы:

1. Обеспечение эффективности стратегического планирования и прогнозирования социально-экономического развития муниципального образования.
2. Создание благоприятного инвестиционного климата.
3. Развитие инновационной деятельности на территории муниципального образования город Новый Уренгой.
4. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.
5. Развитие на территории муниципального образования конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах.
6. Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления.
7. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг.
8. Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

II этап (2017 - 2020 годы), III этап (2021 - 2025 годы):

1. Обеспечение функционирования комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития города Новый Уренгой.
2. Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой.
3. Развитие в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах.
4. Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления.
5. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

6. Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

7. Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования (с 2017 года; до 2017 года мероприятия задачи выполнялись в рамках подпрограммы «Совершенствование муниципального управления»).

IV этап (2026 - 2030 годы):

1. Обеспечение функционирования комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития города Новый Уренгой.

2. Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой.

3. Развитие в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах.

4. Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления.

5. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

6. Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд.

7. Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования.

8. Создание благоприятных условий для развития туризма в городе Новый Уренгой

Этапы и сроки реализации подпрограммы

I этап – 2014 – 2016 годы;  
II этап – 2017 – 2020 годы;  
III этап – 2021 – 2025 годы;  
IV этап – 2026 – 2030 годы.

Целевые показатели эффективности реализации

I этап – 2014 – 2016 годы:  
1. Отклонение фактического значения показателя «фонд заработной платы» работающих на предприятиях и в организациях от прогнозного

подпрограммы

значения.

2. Прирост количества хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой, предоставляющих информацию к прогнозу социально-экономического развития.

3. Доля муниципальных программ, признанных эффективными по итогам проведения оценки эффективности их реализации, от общего количества муниципальных программ.

4. Средний индекс инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям за последние 3 года.

5. Объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя в месяц.

6. Доля инвестиционных проектов, имеющих положительное заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой (далее – Департамент экономики), от общего количества инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение (2014 год).

7. Доля инвестиционных проектов, получивших заключение Департамента экономики без нарушения установленного срока (2015 – 2016 годы).

8. Доля инновационных технологий, применённых на территории муниципального образования город Новый Уренгой, от общего количества технологий, рассмотренных на Совете по инвестиционной и инновационной деятельности при Главе города Новый Уренгой.

9. Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий (грантов) субъектам инновационной деятельности (2014 год).

10. Наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

11. Количество субъектов малого предпринимательства на 10 000 человек населения.

12. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

13. Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования торговыми площадями.

14. Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети.

15. Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) цен (тарифов) от общего количества необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Доля информации, направленной в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации, в соответствии с установленными сроками от общего количества запрашиваемой информации.

17. Доля муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Новый Уренгой при однократном обращении заявителя с необходимым пакетом документов за оказанием соответствующей услуги, от общего количества муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Новый Уренгой.

18. Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Новый Уренгой.

19. Доля размещённых извещений об осуществлении закупки от поданных заказчиками заявок.

20. Доля заявок, утверждённых в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока (в общем количестве утверждённых заявок).

II этап (2017 – 2020 годы), III этап (2021 – 2025 годы), IV этап (2026 – 2030 годы):

1. Доля разработанных документов

стратегического планирования от общего количества документов, законодательно подлежащих разработке.

2. Доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации, от общего количества документов стратегического планирования.

3. Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства).

4. Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя в год.

5. Обеспеченность населения города Новый Уренгой площадью (количеством) стационарных торговых объектов.

Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования торговыми площадями (2017-2024 годы).

6. Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети.

7. Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов от общего количества необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Доля информации, направленной в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации, в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации.

9. Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, от общего количества муниципальных услуг.

10. Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг.

11. Доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без нарушений действующего законодательства Российской Федерации от общего количества определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

12. Доля заявок заказчиков, размещённых в ПП АС «Бюджет» без нарушений по результатам промежуточного контроля заявок заказчиков в ПП АС «Бюджет» в рамках исполнения бюджетных обязательств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд, от общего числа заявок заказчиков, размещённых в ПП АС «Бюджет».

13. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объёме закупок, рассчитанном с учётом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

14. Количество фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями.

15. Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной категории.

16. Численность туристического потока (с 2026 года).

17. Единовременная вместимость коллективных средств размещения (с 2026 года).

Ресурсное обеспечение подпрограммы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)

Объём финансирования подпрограммы составляет 198 395 тыс. рублей, в том числе:

– по годам реализации:

2014 год - 19 960 тыс. рублей;

2015 год - 18 821 тыс. рублей;

2016 год - 12 758 тыс. рублей;

2017 год - 4 956 тыс. рублей;

2018 год - 5 293 тыс. рублей;

2019 год - 5 429 тыс. рублей;

2020 год - 5 812 тыс. рублей;

2021 год - 5 388 тыс. рублей;

2022 год – 9 325 тыс. рублей;  
2023 год – 9 607 тыс. рублей;  
2024 год – 12 879 тыс. рублей;  
2025 год – 11 445 тыс. рублей;  
2026 год – 14 816 тыс. рублей;  
2027 год – 15 152 тыс. рублей;  
2028 год – 15 618 тыс. рублей;  
2029 год – 15 518 тыс. рублей;  
2030 год – 15 618 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства федерального бюджета:

2014 год – 2 413 тыс. рублей;  
2015 год – 107 тыс. рублей;

– средства окружного бюджета:

2014 год – 2 393 тыс. рублей;  
2015 год – 5 650 тыс. рублей;  
2016 год – 2 594 тыс. рублей;  
2017 год – 4 956 тыс. рублей;  
2018 год – 5 155 тыс. рублей;  
2019 год – 5 429 тыс. рублей;  
2020 год – 5 778 тыс. рублей;  
2021 год – 5 388 тыс. рублей;  
2022 год – 5 842 тыс. рублей;  
2023 год – 6 241 тыс. рублей;  
2024 год – 7 061 тыс. рублей;  
2025 год – 6 647 тыс. рублей;  
2026 год – 8 716 тыс. рублей;  
2027 год – 9 152 тыс. рублей;  
2028 год – 9 518 тыс. рублей;  
2029 год – 9 518 тыс. рублей;  
2030 год – 9 518 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2014 год – 8 905 тыс. рублей;  
2015 год – 7 264 тыс. рублей;  
2016 год – 4 404 тыс. рублей;  
2017 год – 0 рублей;  
2018 год – 138 тыс. рублей;  
2019 год – 0 рублей;  
2020 год – 34 тыс. рублей;  
2021 год – 0 рублей;  
2022 год – 3 483 тыс. рублей;

2023 год – 3 366 тыс. рублей;  
 2024 год – 5 818 тыс. рублей;  
 2025 год – 4 798 тыс. рублей;  
 2026 год – 6 100 тыс. рублей;  
 2027 год – 6 000 тыс. рублей;  
 2028 год – 6 100 тыс. рублей;  
 2029 год – 6 000 тыс. рублей;  
 2030 год – 6 100 тыс. рублей;

– средства НО «НФРП»:  
 2014 год – 6 249 тыс. рублей;  
 2015 год – 5 800 тыс. рублей;  
 2016 год – 5 760 тыс. рублей.

Ожидаемые  
 результаты  
 реализации  
 подпрограммы

1. Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой и повышение уровня жизни населения.
2. Величина среднего индекса инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям, рассчитываемого за последние 3 года, - не ниже 103% в 2014 году, 101% в 2015 году, 99% в 2016 году.
3. Сохранение на уровне не ниже 41 432,98 рублей объёма инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя в месяц в 2014 - 2016 годах.
4. Рост годового объёма инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) до 124 349,92 млн рублей в 2025 году (с разнонаправленной динамикой). Достижение годового объёма инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства): в 2026 году - 96 078,8 млн рублей, в 2027 году - 91 274,8 млн рублей, в 2028 - 2030 годах - 90 362,1 млн рублей.
5. Рост годового объёма инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя до 986,9 тыс. рублей в 2025 году (с разнонаправленной динамикой). Достижение годового объёма инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя:

в 2026 году - 778,6 тыс. рублей, в 2027 году - 783,2 тыс. рублей, в 2028 году - 770,9 тыс. рублей, в 2029 году - 766,5 тыс. рублей, в 2030 году - 762,4 тыс. рублей.

6. Обеспечение комфортных условий работы для инвесторов, а также открытости и доступности информации, необходимой для принятия управленческих решений по целесообразности и определению оптимальных направлений осуществления инвестиционной деятельности.

7. Наличие положительного заключения Департамента экономики по не менее чем 80% инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение (2014 – 2015 годы). Подготовка Департаментом экономики заключений без нарушения установленного срока по 100% поступивших инвестиционных проектов (2015 – 2016 годы).

8. Своевременная и качественная разработка прогнозных показателей социально-экономического развития города Новый Уренгой на среднесрочный и долгосрочный периоды.

9. Отклонение фактического значения показателя «фонд заработной платы» работающих на предприятиях и в организациях не более чем на 7% от прогнозного значения (2014 – 2016 годы).

10. Прирост количества хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории города Новый Уренгой, представляющих информацию к прогнозу социально-экономического развития на 17 ед. в 2014 – 2016 годах.

11. Интеграция стратегического и бюджетного планирования посредством формирования и реализации муниципальных программ.

12. Подготовка 100% документов стратегического планирования, законодательно подлежащих разработке. Обеспечение порядками разработки и реализации 100% документов стратегического планирования.

13. Повышение качества организации планирования бюджетных расходов, их обоснованности, направленности на достижение количественно измеряемых результатов, взаимосвязи различных программных

инструментов.

14. Обеспечение главными распорядителями бюджетных средств эффективной реализации 100% муниципальных программ (2014 – 2016 годы).

15. Увеличение количества субъектов инновационной деятельности, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой, и количества инновационных разработок, проектов, направленных на решение актуальных для города проблем в экономике и социальной сфере, до 50% к общему количеству технологий, рассмотренных на Совете по инвестиционной и инновационной деятельности при Главе города Новый Уренгой (2014 – 2016 годы).

16. Выполнение 100% мероприятий, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий (грантов) субъектам (2014 год).

17. Наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой (2014 – 2016 годы).

18. Повышение социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования путём увеличения доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций: к концу 2016 года - до 19,6% (2014 – 2016 годы).

19. Рост количества субъектов малого предпринимательства до 475,3 ед. на 10 000 человек населения к концу 2016 года (2014 – 2016 годы).

20. Качественное и своевременное проведение мониторинга цен (тарифов) в сфере полномочий органов местного самоуправления в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства.

21. Утверждение 100% муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов,

нормативов (до 2017 года – цен (тарифов)), требующихся в соответствии с действующим законодательством.

22. Направление в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации 100% информации по их запросам в установленные сроки.

23. Повышение удовлетворённости населения качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение уровня доверия к органам местного самоуправления со стороны населения и организаций города.

24. Рассмотрение в соответствии с установленным сроком 100% обращений граждан в сфере трудовых отношений (2017 – 2030 годы).

25. Достижение обеспеченности населения торговыми площадями (2017 - 2024 годы), стационарными торговыми объектами (2025 - 2030 годы), посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети:

- обеспеченность торговыми площадями в расчёте на 1 000 человек – 1 250 кв. м к концу 2019 года, сохранение результата в 2020 - 2021 годах, достижение 790 кв. м в 2022 - 2023 годах, не менее 790 кв. м в 2024 году;

- обеспеченность стационарными торговыми объектами - не менее 310 ед. в 2025 - 2030 годах;

- обеспеченность посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети в расчёте на 1 000 человек – 77 ед. к концу 2020 года, достижение 67 ед. в 2021 году, 59,6 ед. в 2022 - 2023 годах, не менее 60 ед. в 2024 - 2030 годах.

26. Предоставление органами Администрации города Новый Уренгой 100% муниципальных услуг при однократном обращении заявителя (2014 – 2016 годы).

27. Предоставление не менее 58% муниципальных услуг на базе многофункционального центра к концу 2026 года с сохранением результата в 2027-2030 годах.

28. Предоставление не менее 75% муниципальных услуг в электронном виде к концу

2030 года.

29. Повышение эффективности осуществления закупок для муниципальных нужд.

30. Размещение в Единой информационной системе извещений по 100% поданных заказчиками заявок; утверждение в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока 100% заявок (2014 – 2016 годы).

31. Определение 100% поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без нарушений действующего законодательства РФ (2017 – 2030 годы).

32. Размещение в ПП АС «Бюджет» 100% заявок заказчиков без нарушений по результатам промежуточного контроля заявок заказчиков в ПП АС «Бюджет» в рамках исполнения бюджетных обязательств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд (2017 – 2019 годы).

33. Участие в закупках товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, не менее 30% субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

34. Совершенствование системы социального партнерства на муниципальном уровне.

35. Повышение роли коллективно-договорного регулирования: отсутствие фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях, охваченных коллективными договорами и соглашениями.

36. Снижение социальной напряженности в организациях города Новый Уренгой».

37. Обеспечение устойчивого туристического потока в 2026 - 2030 годах на уровне не менее 50 тыс. человек ежегодно.

38. Увеличение единовременной вместимости коллективных средств размещения до 2 301 места

в 2030 году».

3.2. Раздел II «Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы

2.1. В рамках разработки, актуализации и контроля реализации документов стратегического планирования предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- разработка и актуализация муниципальных правовых актов, направленных на реализацию документов стратегического планирования;

- анализ эффективности реализации муниципальных программ по докладам, представленным ответственными исполнителями программ;

- ежегодная разработка и представление на рассмотрение комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период сводного доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ;

- подготовка прогнозных показателей социально-экономического развития для разработки и формирования прогноза социально-экономического развития города Новый Уренгой на среднесрочный и долгосрочный периоды;

- формирование прогноза социально-экономического развития города Новый Уренгой на среднесрочный и долгосрочный периоды.

В целях оценки социально-экономической ситуации проводится ежеквартальный мониторинг состояния экономики, социальной сферы.

С учётом результатов мониторинга осуществляется прогнозирование социально-экономического развития города Новый Уренгой, в том числе подготовка и формирование прогнозных показателей развития.

В период реализации Комплексного плана долгосрочного социально-экономического развития осуществлялась подготовка информации о ходе выполнения мероприятий плана (2014–2018 годы).

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ, от 20.03.2025 № 33-ФЗ и п. 4 ст. 29 Устава городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа ежегодно проводится работа по формированию отчёта Главы города Новый Уренгой о результатах своей деятельности и деятельности Администрации города Новый Уренгой. Сформированный отчёт Главы города представляется на рассмотрение Думе города Новый Уренгой.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов

местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов», постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствии с правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа проводится работа по формированию доклада Главы города Новый Уренгой о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования за отчётный год и их планируемых значениях на трёхлетний период (далее – Доклад). Доклад размещается на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет и в ИАС Мониторинг Ямал.

2.2. В рамках задачи «Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой» (до 2017 года: «Создание благоприятного инвестиционного климата») проводятся следующие мероприятия:

- подготовка заключений по результатам проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета города Новый Уренгой, направленных на капитальные вложения. Мероприятие проводится в отношении проектов, предлагаемых для включения в Адресную инвестиционную программу Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальные программы;

- экспертиза технико-экономических показателей (бизнес-планов) инвестиционных проектов, поступающих на рассмотрение в Администрацию города Новый Уренгой, в соответствии с установленным порядком. В том числе проводится оценка экономической эффективности и финансовой состоятельности бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляемых в рамках финансовой поддержки.

В рамках мероприятия «Совершенствование нормативной правовой базы, направленной на развитие механизмов привлечения инвестиций» проводится работа по систематизации и упорядочиванию процедур и документов в сфере инвестиционной деятельности, в том числе путём проведения процедуры оценки регулирующего воздействия.

С целью развития малого и среднего предпринимательства и снятия административных барьеров на территории города Новый Уренгой разработан План мероприятий («Дорожная карта») по внедрению успешных практик, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в муниципальном

образовании город Новый Уренгой, в который включены 15 успешных практик, вошедших в Атлас муниципальных практик (период реализации: 2017 - 2018 годы).

Планируется актуализация Стратегии инвестиционной политики муниципального образования город Новый Уренгой (до 2017 года - Инвестиционная концепция) (период реализации: 2014-2020 годы), инвестиционного профиля (до 2024 года – инвестиционного паспорта), организационное обеспечение Совета по улучшению инвестиционного климата, развитию предпринимательства и конкуренции на территории города Новый Уренгой (2018 год - Инвестиционный совет муниципального образования город Новый Уренгой), внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты в данном направлении.

В целях повышения инвестиционной привлекательности города Новый Уренгой, создания благоприятного инвестиционного климата на территории города реализуются инвестиционные проекты в таких отраслях, как общественное питание, развлечения и спорт, медицинские услуги, гостиничный бизнес и туристическая индустрия и т.д.

Постановлением Администрации города Новый Уренгой от 15.06.2022 № 234 утверждено Положение о формировании и ведении реестра инвестиционных проектов муниципального образования город Новый Уренгой, которое определяет порядок формирования и ведения инвестиционных проектов, реализуемых на территории города (утратило силу постановлением Администрации города Новый от 13.05.2025 № 223). Реестр формируется для обобщения информации об инвестиционных проектах, реализуемых на территории города Новый Уренгой.

Информация об инвестиционных проектах, реализуемых на территории города Новый Уренгой, а также проектах, планируемых к реализации в отчётном году, вносятся Департаментом экономики Администрации города Новый Уренгой в базу данных ИАС Мониторинг Ямал.

В 2024-2025 годах были реализованы проекты:

- кофейня «Кофейная тема» (мкр. Славянский, д. 6, корп. 2), инициатор проекта – индивидуальный предприниматель Тухватуллина О.В.;

- студия красоты «Мёд» (мкр. Славянский, д. 6, корп. 2), инициатор проекта - индивидуальный предприниматель Ворошилова А.Д.;

- столовая «Вкусно как дома» (район Коротчаево, ул. Складская, д. 7), инициатор проекта – индивидуальный предприниматель Барабаш Л.П.;

- АЗС «Лукойл» (ул. Магистральная, ул. Западная Магистраль), инициатор проекта - ООО «ЛУКОЙЛ-Уралнефтепродукт»;

- банный комплекс «Петровские бани» (ул. Юбилейная, д. 5), инициатор проекта - индивидуальный предприниматель Петрова Н.А.;
- бар «Harat`s irish pub» (ул. Сибирская, д. 9а), инициатор проекта - ООО «Пять звезд»;

- региональный центр профилактической медицины (мкр. Мирный, д. 1, корп. 3а), инициатор проекта - ООО «РЦПМ», и др.

Мероприятие «Развитие форм сотрудничества инвесторов и муниципального образования»: в рамках муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений предполагается привлечение инвесторов-застройщиков объектов социальной сферы, концессионеров инженерных, коммунальных систем и пр. Порядок реализации полномочий в сфере муниципально-частного партнерства на территории города Новый Уренгой утвержден постановлением Администрации города Новый Уренгой от 14.12.2018 № 469.

На территории города реализуются проекты в рамках:

- соглашения о муниципально-частном партнёрстве на проектирование, строительство, техническое обслуживание здания филиала МАДОУ «ДС «Теремок» «Северное сияние»;

- концессионных соглашений: с АО «УГВК» в отношении объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения, отдельных объектов таких систем, находящихся в муниципальной собственности, с АО «УТГ-1» в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем, находящихся в муниципальной собственности.

В рамках мероприятий по улучшению инвестиционного имиджа города Новый Уренгой ежегодно проводится Ямальский нефтегазовый форум (до 2019 года – Новоуренгойский газовый форум «Газ. Нефть. Новые технологии – Крайнему Северу»), включающий специализированную выставку «Газ. Нефть. Новые технологии – Крайнему Северу» и деловую программу (семинары, тренинги, круглые столы и др. мероприятия).

2.3. Для решения задачи «Развитие инновационной деятельности на территории муниципального образования город Новый Уренгой» (до 2021 года) планируется реализация мероприятий по привлечению различных типов хозяйствующих субъектов (предприятий частного бизнеса, муниципальных предприятий, крупных промышленных предприятий) в данную сферу путём:

- оказания финансовой поддержки посредством организации и проведения конкурсов инновационных проектов и конкурсов изобретений (на уровне патентов);

- оказания имущественной поддержки субъектам инновационной деятельности и инфраструктуры;

- ведения реестра субъектов инновационной деятельности муниципального образования город Новый Уренгой в целях выявления

предприятий, проявляющих активность в инновационной сфере деятельности;

- оказания информационной и консультационной поддержки субъектам инновационной деятельности, в том числе проведение семинаров и круглых столов.

В рамках проведения семинаров и круглых столов возможна подготовка информационных раздаточных материалов для участников мероприятий и других заинтересованных лиц.

С 2017 года задача «Развитие инновационной деятельности на территории муниципального образования город Новый Уренгой» в рамках подпрограммы «Экономическое развитие муниципального образования» не реализуется. Мероприятия задачи реализуются в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Новый Уренгой» (2017 - 2020 годы).

2.4. В рамках задачи «Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства» будет продолжена работа по созданию благоприятной и устойчивой экономической, правовой и административной среды, стимулирующей деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства (2014–2016 годы; с 2017 года мероприятия задачи реализуются в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

Приоритетными направлениями развития субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Новый Уренгой являются:

Приоритетные направления	Наименование приоритетного вида экономической деятельности (код ОКВЭД)
1	2
Бытовые услуги	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (ОКВЭД 50.2)
	Ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (ОКВЭД 52.7)
	Предоставление персональных услуг (ОКВЭД 93, за исключением 93.02 - предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты)
Жилищно-коммунальные услуги	Производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды (ОКВЭД 40)
Услуги общественного питания	Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания (ОКВЭД 55.5)
Услуги физической культуры и спорта	Физкультурно-оздоровительная деятельность (ОКВЭД 93.04)
Услуги в области образования (услуги в	Образование (ОКВЭД 80)

1	2
области дошкольного образования)	
Услуги по организации досуга	Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (ОКВЭД 92, за исключением 92.71 – деятельность по организации азартных игр)
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и эксплуатация объектов жилищного фонда, культурно-бытового назначения, здравоохранения	Строительство (ОКВЭД 45, за исключением 45.5 - аренда строительных машин и оборудования с оператором)
Производство продукции (обрабатывающие производства)	Производство пищевых продуктов, включая напитки (ОКВЭД 15, за исключением 15.91-15.97)
	Текстильное производство (ОКВЭД 17)
	Производство одежды; выделка и крашение меха (ОКВЭД 18)
	Производство кожи, изделий из кожи и производство обуви (ОКВЭД 19)
	Издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации (ОКВЭД 22)
	Производство прочих неметаллических минеральных продуктов (ОКВЭД 26)
Ремесленная деятельность	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели (ОКВЭД 20)
Здравоохранение и предоставление социальных услуг	Врачебная практика (ОКВЭД 85.12)
	Ветеринарная деятельность (ОКВЭД 85.2)
	Предоставление социальных услуг (ОКВЭД 85.3)
Транспортные услуги	Деятельность прочего сухопутного транспорта (ОКВЭД 60.2, за исключением 60.24.3 - аренда грузового автомобильного транспорта с водителем)
Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг	Удаление сточных вод, отходов и аналогичная деятельность (ОКВЭД 90)
Прочие виды услуг	Предоставление прочих видов услуг (ОКВЭД 74)

Решение задачи предполагается по следующим основным направлениям:

2.4.1. Совершенствование нормативной правовой базы в сфере развития малого и среднего предпринимательства осуществляется путём подготовки предложений и проектов муниципальных правовых актов, включая изменения в действующие правовые акты различного уровня, предусматривающих поддержку субъектов малого и среднего

предпринимательства (2014 – 2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

При этом важным является проведение общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.4.2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (2014-2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ) оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации за счёт средств бюджетов субъектов Российской Федерации, средств местных бюджетов путём предоставления субсидий, бюджетных инвестиций, государственных и муниципальных гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства.

Порядок, условия оказания, а также сроки рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием финансовой поддержки определяются нормативным правовым актом органов местного самоуправления города Новый Уренгой.

Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют равный доступ к получению поддержки на территории муниципального образования.

Виды финансовой поддержки:

– грантовая поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства предоставляется в виде субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предоставляемой на безвозмездной и безвозвратной основах в целях возмещения части затрат по регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя и затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности.

Максимальный размер гранта составляет 300 тыс. руб.

Условием предоставления гранта является софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана по созданию собственного бизнеса (далее – бизнес-проект) в размере не менее 50% от суммы запрашиваемого гранта, осуществление или планирование хозяйственной деятельности на территории муниципального образования.

Форма заявки на участие в конкурсном отборе, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 25.05.2009 № 106 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 11.05.2018 № 185);

– возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитным договорам (далее – заемщики), а также лизинговых платежей по договорам лизинга (далее – лизингополучатели) осуществляется путём предоставления субсидий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Новый Уренгой.

Компенсации подлежат часть процентов, уплаченных заемщиком по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и часть лизинговых платежей, уплаченных лизингополучателем по лизинговым договорам, заключенным с лизингодателями, созданными в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации (как действующим, так и исполненным на момент подачи заявки).

Формы заявки на участие в конкурсном отборе, расчёт размера субсидии, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 19.11.2010 № 282 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 01.06.2021 № 213);

– предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования предоставляется в виде субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предоставляемой на безвозмездной и безвозвратной основах на условиях долевого финансирования затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, предназначенного для использования в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности.

Под первым взносом понимается первый лизинговый платеж, производимый начинающим субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с договором лизинга оборудования, который включает возмещение части затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, связанных с оказанием других, предусмотренных договором лизинга, услуг, дохода лизингодателя, а также часть цены предмета лизинга, если договором лизинга предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю.

Форма заявки на участие в конкурсном отборе, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 02.08.2011 № 241 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 13.12.2017 № 396);

– возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – также лизингополучатели) части затрат, связанных с уплатой первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, осуществляется путём предоставления субсидий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Новый Уренгой.

Возмещению подлежит часть фактически произведенных лизингополучателем затрат на уплату первого взноса по договору лизинга оборудования, предназначенного и используемого в соответствии с осуществляемыми видами экономической деятельности.

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основах на условиях долевого финансирования расходов на уплату первого взноса по договору лизинга оборудования в размере, не превышающем 70% суммы первого взноса, но не более 300,0 тыс. руб. по каждому договору лизинга.

Формы заявки на участие в конкурсном отборе, расчёт размера субсидии, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 17.08.2011 № 254 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 14.03.2019 № 85);

– возмещение субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, осуществляется путём предоставления субсидий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Новый Уренгой.

Компенсации подлежат фактически произведенные затраты (часть затрат) на реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются собственными силами либо с привлечением сторонних организаций по энергосервисным договорам, заключенным в соответствии с требованиями Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и подзаконных нормативных правовых актов, изданных во исполнение Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ:

– затраты, связанные с проведением субъектами малого и среднего предпринимательства энергетических обследований;

– затраты, связанные с реализацией на этих предприятиях работ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

– затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов (отопительного оборудования; узлов учёта пользования газом, теплом, электроэнергией; электрооборудования). При этом в стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

Вышеуказанные затраты, за исключением затрат, связанных с проведением энергетического обследования, подлежат компенсации в случае, если они произведены не ранее даты выдачи энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования субъекта малого и среднего предпринимательства.

Формы заявки на участие в конкурсном отборе, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 25.08.2011 № 263 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 24.12.2019 № 508);

– предоставление грантов на создание инновационной компании осуществляется в виде субсидии юридическим лицам – субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставляемой на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности.

К расходам, связанным с началом предпринимательской деятельности, относятся расходы на приобретение программ для электронных вычислительных машин, баз данных, патентов, оборудования и материалов, необходимых для реализации инвестиционного проекта.

Гранты на создание инновационной компании предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства – юридическим лицам, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау) и других результатов интеллектуальной деятельности), зарегистрированным на территории муниципального образования город Новый Уренгой не ранее 01.08.2009.

Максимальный размер гранта на создание инновационной компании составляет 500,0 тыс. руб.

Условием предоставления гранта является софинансирование субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана по созданию инновационной компании

(далее – инновационный бизнес-проект) в размере не менее 50% от суммы запрашиваемого гранта.

Гранты субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются на конкурсной основе.

Форма заявки на участие в конкурсном отборе, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены постановлением Администрации города Новый Уренгой от 03.10.2011 № 316 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 24.12.2019 № 508);

– субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), осуществляется путём предоставления субсидий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования город Новый Уренгой.

Возмещению подлежит часть фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под развитием производства понимаются процессы, направленные на увеличение сложности, улучшение качества, появление новых элементов и объектов производства.

Под модернизацией производства понимается усовершенствование, обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов, приведение их в соответствие новым требованиям и нормам, техническим условиям, показателям качества.

Максимальный размер субсидии составляет 10,0 млн руб.

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основах на условиях долевого финансирования расходов на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в размере, не превышающем 50% от суммы произведенных затрат.

Формы заявки на участие в конкурсном отборе, расчёт размера субсидии, подробный перечень документов и порядок проведения конкурса утверждены нормативным правовым актом Администрации города Новый Уренгой от 07.12.2012 № 382 (утратило силу постановлением Администрации города Новый Уренгой от 01.06.2021 № 212).

2.4.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства предполагает (2014–2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»):

- предоставление во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества.

Органы местного самоуправления осуществляют имущественную поддержку в виде передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

Передача муниципального имущества во владение и (или) в пользование осуществляется органами местного самоуправления путём заключения договоров.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ), в целях недопущения ограничения конкуренции муниципальное имущество предоставляется в пользование:

- по результатам торгов (конкурсов, аукционов);
- по основаниям, указанным в ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ;
- в соответствии с порядком предоставления муниципальной преференции с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа.

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав лицам и по основаниям, указанным в ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ.

Порядок организации и проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, определен приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и

перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путём проведения торгов в форме конкурса».

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ муниципальные преференции могут быть предоставлены в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Земельные участки субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются в общем порядке на возмездной основе по результатам торгов и без их проведения:

- предоставление земельных участков для строительства объектов осуществляется в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации;

- предоставление земельных участков для строительства объектов по результатам торгов осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

- передача земельных участков в аренду без проведения торгов (конкурсов, аукционов) допускается при условии предварительной и заблаговременной публикации сообщения о наличии предполагаемого для такой передачи земельного участка в случае, если имеется только одна заявка;

- предоставление земельных участков, занятых зданиями, строениями и сооружениями, находящихся в собственности или в пользовании субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется без проведения торгов в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Порядок предоставления, изъятия и распоряжения земельными участками утверждается Городской Думой муниципального образования город Новый Уренгой.

Предоставление земельных участков осуществляется в сроки, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой.

Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой уполномочен принимать решения об оказании имущественной поддержки путём применения понижающего коэффициента к арендной плате по договорам аренды земельных участков, установленного решением Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой.

Передача прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом осуществляется с участием Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новый Уренгой.

Срок рассмотрения обращений о предоставлении муниципальной имущественной поддержки составляет не более 30 календарных дней со дня подачи документов. В случае направления документов на

согласование в антимонопольный орган, в соответствии с действующим законодательством срок рассмотрения документов продляется на срок рассмотрения документов антимонопольным органом, о чем письменно уведомляется лицо, обратившееся за поддержкой;

- предоставление во владение и (или) пользование муниципального имущества, включённого в Перечень муниципального имущества (далее – Перечень).

С целью оказания муниципальной имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления формируется Перечень, который предназначен исключительно для предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на срок не менее 5 лет.

Муниципальное имущество, включённое в Перечень, должно быть свободно от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субъект малого и среднего предпринимательства по своей инициативе вправе направить в уполномоченный орган заявление в отношении имущества, включённого в утверждённый в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, при условии, что:

- арендуемое имущество по состоянию на 01.09.2012 находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение 5 и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;

- арендуемое имущество включено в утверждённый в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в течение 5 и более лет до дня подачи этого заявления;

- отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

Перечень формируется и утверждается правовым актом Администрации города Новый Уренгой.

Сведения, содержащиеся в Перечне, являются открытыми и общедоступными. Перечень, а также любые изменения в нем подлежат

обязательному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой в сети Интернет.

Право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в Перечень, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по результатам торгов либо в виде муниципальной преференции.

Договор аренды муниципального имущества, входящего в Перечень, заключается с арендатором на долгосрочной основе.

При проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества, включённого в Перечень, к участию в данных торгах допускаются только субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру их поддержки.

Оформление, подписание, государственная регистрация, а также расторжение договора аренды осуществляются в соответствии с действующим законодательством;

- отчуждение недвижимого муниципального имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке реализации преимущественного права арендатора на приобретение арендуемого имущества в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 22.07.2008 № 159-ФЗ) субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в статье 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, при возмездном отчуждении арендуемого имущества из муниципальной собственности пользуются преимущественным правом на приобретение такого имущества по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в порядке, установленном Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ), если:

- арендуемое имущество по состоянию на 01.07.2013 находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение 2 и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;

- отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения

договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ;

– арендуемое имущество не включено в утверждённый в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением случая, предусмотренного частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ.

Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства преимущественного права выкупа арендуемого имущества в случае, если заявление о реализации преимущественного права представлено субъектом малого и среднего предпринимательства по своей инициативе, включает в себя следующие этапы:

– обращение субъектов малого и среднего предпринимательства в Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой с заявлением о реализации преимущественного права;

– в случае соответствия заявителя вышеуказанным условиям Департаментом имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой принимается положительное решение о предоставлении преимущественного права на выкуп арендуемого имущества.

В ином случае принимается решение об отказе в предоставлении преимущественного права. В течение 30 дней с момента подачи заявления заявителю направляется мотивированный отказ, который может быть обжалован в суде в порядке, установленном действующим законодательством;

– в случае положительного решения Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой направляет Совету по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новый Уренгой уведомление о планировании приватизации объекта. Вопрос о включении арендуемого объекта в прогнозный план приватизации выносится на рассмотрение Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой;

– после утверждения прогнозного плана приватизации определяется рыночная стоимость объекта в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ;

– заявителем определяется порядок оплаты имущества – единовременно или в рассрочку, срок рассрочки (не превышающий предельный срок рассрочки, установленный законом субъекта Российской Федерации);

– Администрацией города Новый Уренгой утверждаются условия приватизации объекта - кому и по какой цене подлежит отчуждению объект муниципальной собственности;

– заявителю направляется проект договора купли-продажи муниципального имущества, который должен быть им подписан не позднее 30 дней с момента получения. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства договора купли-продажи он утрачивает преимущественное право выкупа арендуемого объекта;

– предоставление в аренду субъектам малого предпринимательства оснащенных нежилых помещений бизнес-инкубатора.

Бизнес-инкубатор создается в целях поддержки субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности путём предоставления в аренду нежилых помещений и оказания консультационных, бухгалтерских и юридических услуг.

Максимальный срок предоставления нежилых помещений бизнес-инкубатора начинающим субъектам малого предпринимательства не должен превышать 3 лет с предоставлением льготы (рассрочка платежа за услуги бизнес-инкубатора) сроком 1 год с момента заключения договора.

2.4.4. Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе в области подготовки и повышения квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства (2014 - 2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

Для повышения уровня правовой и экономической грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства организуются обучающие семинары по актуальным вопросам осуществления предпринимательской деятельности с учётом поступивших от субъектов предпринимательства предложений.

Семинары организует и проводит некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» с привлечением специалистов в области налогообложения, пенсионного и социального страхования, земельных отношений, банковского кредитования и пр.

Информация о проведении семинаров публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой.

2.4.5. Обеспечение деятельности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (2014 – 2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства включает в себя организации, определенные статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательств, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), технопарки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, маркетинговые и учебно-деловые центры, консультационные центры и иные организации.

В целях реализации подпрограммы для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организация инфраструктуры), устанавливаются следующие требования:

- соответствие уставной деятельности (уставных целей) организации инфраструктуры целям и задачам Программы;
- непроведение ликвидации организации инфраструктуры и отсутствие решения арбитражного суда о введении процедуры в деле о банкротстве в соответствии с законодательством о банкротстве, а также отсутствие состояния реорганизации организации инфраструктуры;
- неприостановление деятельности организации инфраструктуры в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- наличие у организации инфраструктуры необходимых лицензий, сертификатов на соответствующие виды деятельности и иных разрешений в случае необходимости таковых;
- наличие у организации инфраструктуры помещения (помещений) для ведения уставной деятельности в достаточном размере для реализации своих прав и обязанностей, предусмотренных законодательством, соглашениями и иными нормативными актами;
- обеспеченность организации инфраструктуры достаточным количеством собственных средств для обеспечения текущей хозяйственной деятельности и отсутствие задолженностей перед бюджетами всех уровней и по коммунальным платежам;
- отсутствие неисполненных в срок обязательств по муниципальным контрактам;
- наличие подтвержденного положительного опыта реализации проектов (мероприятий) в рамках программ развития малого и среднего предпринимательства;
- регистрация и местонахождение организации инфраструктуры на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

Поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в следующих формах:

- имущественная поддержка в виде предоставления во владение и (или) пользование муниципального имущества;
- информационная поддержка.

Предоставление в собственность организациям инфраструктуры муниципального имущества осуществляется в порядке и с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Передача муниципального имущества во владение и (или) пользование организациям инфраструктуры осуществляется с участием Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Новый Уренгой.

Информационная поддержка организациям инфраструктуры оказывается посредством размещения на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой в сети Интернет следующей информации:

- об услугах, предоставляемых организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования;
- о мероприятиях по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляемых данными организациями;
- информации, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

2.4.6. Проведение мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательской деятельности (2014 - 2016 годы; с 2017 года реализуется в рамках подпрограммы 6 «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой»).

Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг) осуществляется посредством освещения деятельности субъектов предпринимательской деятельности, информирования населения о товарах, работах и услугах малых и средних предприятий через средства массовой информации.

В целях демонстрации достижений малого и среднего бизнеса, налаживания связей с потребителями планируется проведение мероприятий, связанных с празднованием Дня российского предпринимательства, в том числе выставочно-ярмарочных мероприятий.

2.5. В рамках задачи «Развитие в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах» планируется реализация следующих мероприятий:

2.5.1. С целью обеспечения правовых основ в области развития в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка и поддержания в актуальном состоянии муниципальных правовых актов в данной сфере, в соответствии с проведённым анализом изменений в федеральном и региональном законодательстве планируется разработка и принятие новых муниципальных правовых актов, а также внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты.

2.5.2. С целью проведения работы по взаимодействию с хозяйствующими субъектами для обеспечения жителей города качественными и безопасными товарами планируется:

- размещение и обновление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой, в социальных сетях информационных материалов для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сферы торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- предоставление консультационных услуг для субъектов предпринимательской деятельности;

- проведение работы по привлечению хозяйствующих субъектов к участию в региональных и федеральных конкурсах в сфере потребительского рынка;

- содействие и участие в организации муниципальных, региональных и межрегиональных ярмарок, выставок-продаж, торговли в период проведения временных мероприятий на территории города Новый Уренгой.

2.5.3. В целях исполнения Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.12.2012 № 143-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», повышения качества предоставления и доступности государственной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ отделом потребительского рынка и услуг Администрации города Новый Уренгой проводится работа по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции, ведется государственный реестр выданных лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий, которая, в том числе, включает в себя:

- рассмотрение заявлений лицензиатов и соискателей лицензии;
- проведение плановых и внеплановых проверок;
- осуществление лицензионного контроля за оборотом алкогольной продукции.

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.12.2014 № 100-ЗАО с 01.01.2015 прекращено осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.

2.5.4. В целях создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения ежегодно формируется схема размещения нестационарных торговых объектов торговли, организации сезонных (летних) кафе; в соответствии со схемой выдаются разрешения на выездную торговлю, размещение летних кафе и организацию школьного базара (до 01.07.2022).

С 01.07.2022 размещение нестационарных торговых объектов регламентируется постановлением Администрации города Новый Уренгой от 15.06.2022 № 231 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Новый Уренгой» (в редакции постановления Администрации города Новый Уренгой от 10.06.2024 № 305).

Нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии со схемой (картой-схемой) размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой правовым актом Администрации города Новый Уренгой на срок не менее 5 лет, на основании договора, который заключается по итогам проведения конкурсных процедур. Порядок проведения конкурсных процедур определяется правовым актом Администрации города Новый Уренгой

В период проведения временных мероприятий (в дни проведения городских праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивных мероприятий, а также мероприятий, имеющих временный характер) нестационарная торговля осуществляется по заявительному принципу. Заявления рассматриваются комиссией по рассмотрению заявлений субъектов хозяйственной деятельности об осуществлении нестационарной торговли (упразднена постановлением Администрации города Новый Уренгой от 10.06.2024 № 305).

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.12.2012 № 152-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа» проводится работа по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра автономного округа:

– сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность на территории города Новый Уренгой;

- сведений о хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров) на территорию города Новый Уренгой;

- сведений о состоянии торговли на территории города Новый Уренгой.

2.6. В рамках задачи «Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления» реализуются следующие мероприятия:

2.6.1. Осуществляется работа по проверке и согласованию расчётов потребности средств местного бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории города Новый Уренгой, в целях возмещения затрат или недополученных доходов:

- субсидий организациям, осуществляющим маршрутные пассажирские перевозки на территории муниципального образования, в отношении которых осуществляется регулирование тарифов для населения (не осуществляется с 2020 года в связи с переходом на контрактную систему);

- субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим гражданам, проживающим в муниципальном специализированном жилищном фонде, жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (не осуществляется с 2020 года - Департамент экономики рассчитывает полную стоимость жилищных услуг муниципального специализированного жилищного фонда и направляет в уполномоченный орган);

- субсидий организациям на возмещение затрат по содержанию круглосуточного дежурного звена в составе специализированной службы по вопросам похоронного дела и за предоставленные услуги по захоронению неостребованных трупов в муниципальном образовании (не осуществляется с 2021 года - функция передана в казенное учреждение);

- субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с установлением цен на банные услуги, реализуемые населению по стоимости, не обеспечивающей возмещение издержек (не осуществляется с 12.12.2022 – постановлением Администрации города Новый Уренгой от 09.12.2022 № 502 признан утратившим силу Порядок предоставления субсидии на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с оказанием населению муниципального образования город Новый Уренгой банных услуг по цене, не обеспечивающей возмещение издержек).

2.6.2. Проведение мониторинга цен и тарифов направлено на реализацию функций по разработке муниципальной нормативной правовой и методической базы по формированию цен и тарифов на жилищные услуги, установлению и регулированию их величины по группам потребителей, реализации современной ценовой и тарифной политики на местах, а также предоставление актуальной информации.

В рамках осуществления функций в области регулирования в сфере ЖКХ проводится работа по:

- мониторингу соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на территории города Новый Уренгой;

- подготовке перечня и периодичности услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (не осуществляется с 2023 года на основании постановления Администрации города Новый Уренгой от 25.04.2023 «О признании утратившими силу некоторых правовых актов», работа по данному направлению проводится в рамках федерального законодательства);

- расчёту ставок и тарифов на содержание жилых помещений, расположенных в муниципальном жилищном фонде, с полным экономическим обоснованием;

- согласованию нормативов потребления коммунальных услуг, предоставляемых населению, для последующего их утверждения органами исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

2.6.3. В рамках осуществления функций по нормированию в сфере закупок осуществляется работа по:

- разработке правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с общими правилами нормирования, установленными федеральным законодательством;

- разработке требований к закупаемым Администрацией города Новый Уренгой отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Новый Уренгой;

- обеспечению размещения правил нормирования, требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Новый Уренгой в единой информационной системе.

2.6.4. С целью оценки финансового состояния организаций проводится анализ финансово-экономической и хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, хозяйствующих обществ с долей участия муниципального образования.

В рамках проведения работы по утверждению муниципальных правовых актов об установлении тарифов, нормативов осуществляется рассмотрение и согласование тарифов, нормативов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Новый Уренгой (до 2017 года – цен (тарифов)).

2.7. В рамках задачи «Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг», учитывая приоритеты, обозначенные в Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы (Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203), национальном проекте «Экономика данных и цифровая трансформация государства» (до 2025 года – национальный проект «Цифровая экономика»), в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ в программные мероприятия включена деятельность по:

- ведению реестра муниципальных услуг (далее – реестр муниципальных услуг);

- мониторингу предоставления государственных и муниципальных услуг;

- проведению работы по заключению соглашений о взаимодействии между ГУ ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Администрацией города Новый Уренгой, органами Администрации города Новый Уренгой для предоставления муниципальных услуг через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ).

Ведение реестра муниципальных услуг включает внесение сведений о муниципальных услугах, актуализацию сведений об услугах, уже включённых в реестр. Актуализация реестра необходима при изменении нормативных правовых актов Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы предоставления муниципальных услуг, при изменении правового статуса и компетенции органа власти, перераспределении функций между органами власти.

Мониторинг предоставления государственных и муниципальных услуг проводится в части: количества оказанных государственных и муниципальных услуг (ежегодно); оценки качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Новый Уренгой (ежегодно); организации предоставления муниципальных услуг в электронном виде, в том числе массовых социально значимых (ежегодно); организации предоставления муниципальных услуг через МФЦ (ежегодно); внесения органами Администрации города Новый Уренгой, предоставляющими услуги, сведений в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» по установленным формам (ежеквартально (до 2021 года), ежемесячно, ежегодно).

Для обеспечения доступности и качества повышения уровня жизни и удобства граждан проводится работа по переводу муниципальных услуг в электронный вид предоставления услуг, в том числе массовых социально значимых услуг. Утверждён План перевода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде. Обеспечена возможность получения отдельных муниципальных услуг через Единый портал государственных и муниципальных услуг, ведомственные информационные системы, сайты муниципальных учреждений, по электронной почте органов Администрации города Новый Уренгой.

Утвержден Перечень муниципальных услуг, планируемых к предоставлению через МФЦ. Административные регламенты предоставления соответствующих муниципальных услуг типизируются. Услуги предоставляются в МФЦ на основании соглашений о взаимодействии между ГУ ЯНАО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Администрацией города Новый Уренгой, органами Администрации города Новый Уренгой.

2.8. В целях реализации задачи «Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд» программные мероприятия включают деятельность по следующим направлениям:

- размещение извещений об осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд с учётом действующего законодательства Российской Федерации в сфере закупок, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- проверка заявок участников на соответствие условиям закупки и достоверность информации, оформление протоколов, сформированных на основании принятых решений Комиссией по осуществлению закупок;

- обеспечение исполнения бюджетных обязательств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд посредством своевременного промежуточного контроля заявок заказчиков в ПП АС «Бюджет» (до 2020 года).

С 2020 года муниципальные закупки осуществляются через региональную информационную систему АИС «Госзаказ», интегрированную с единой информационной системой в сфере закупок;

- повышение уровня профессионализма специалистов уполномоченного органа при осуществлении деятельности по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой, Комиссии по осуществлению закупок, её членов;

- участие субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках товаров,

работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2.9. В рамках задачи «Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования» реализуются следующие мероприятия:

2.9.1. В целях развития социального партнерства в сфере трудовых отношений - осуществление мер по практической реализации государственной политики в области социально-трудовых отношений на территории городского округа; обеспечение участия Администрации города Новый Уренгой в развитии социального партнерства в сфере труда в городском округе; организация деятельности коллегиальных органов (совета, комиссии) по вопросам труда и трудовых отношений, в том числе Координационного совета содействия занятости населения муниципального образования город Новый Уренгой (упразднен постановлением Администрации города Новый Уренгой от 25.06.2024 № 332); обеспечение информирования населения городского округа о состоянии дел в сфере социально-трудовых отношений; обеспечение предоставления до 27.01.2016 муниципальных услуг по регистрации трудовых договоров и выдаче справки об их регистрации; разработка самостоятельно либо совместно с органами Администрации города Новый Уренгой проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, Думы города Новый Уренгой в сфере труда; организация и проведение мероприятий по распространению передового опыта, имеющегося в сфере социально-трудовых отношений, в организациях городского округа.

2.9.2. Организация исполнения отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, включающих осуществление уведомительной регистрации территориальных трёхсторонних соглашений, территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективных договоров, заключаемых между работниками и работодателями у индивидуальных предпринимателей или в организациях независимо от формы собственности и их проверки на предмет соответствия трудовому законодательству РФ (до 2023 года: включающих осуществление методического руководства работой по заключению соглашений и коллективных договоров, проведение их уведомительной регистрации и проверки на предмет соответствия трудовому законодательству РФ); проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, возникающих между работниками и работодателями у индивидуальных предпринимателей и в организациях; содействие урегулированию коллективных трудовых споров, выявление, анализ и обобщение причин возникновения, оказание методической помощи сторонам коллективного трудового спора на всех этапах его рассмотрения и разрешения.

2.9.3. Своевременное обеспечение рассмотрения (согласования) кандидатур потенциальных участников подпрограммы (программы) Ямало-Ненецкого автономного округа «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Ямало-Ненецкий автономный округ» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения» (2023 год - государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие внешних связей и науки»; до 2023 года - государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие внешних связей и науки, международной кооперации и экспорта»).

2.9.4. Проведение анализа действующих отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и подготовка предложений по их совершенствованию; участие в поддержании правовых актов по оплате труда работников муниципальных учреждений в актуальном состоянии; участие в осуществлении мер по реализации государственных программ по повышению уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений; подготовка предложений по вопросам денежного содержания муниципальных служащих; участие в разработке правовых актов по предоставлению гарантий и компенсаций работникам муниципальной сферы; проведение анализа средней заработной платы, уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления; проверка обоснованности изменения штатной численности органов Администрации города Новый Уренгой, разработка штатного расписания Администрации города Новый Уренгой и подготовка его к утверждению; обеспечение информирования населения о численности муниципальных служащих Администрации города Новый Уренгой, работников муниципальных учреждений города Новый Уренгой с указанием фактических расходов на оплату их труда.

2.9.5. Осуществление оперативного мониторинга социально-экономической ситуации в муниципальном образовании, сбор и анализ информации, поступающей от органов местного самоуправления муниципального образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций; детальное рассмотрение вопросов, связанных с наличием задолженности по заработной плате в проблемных организациях, в целях принятия эффективных мер реагирования на обеспечение исполнения работодателями обязательств перед работниками по выплате заработной платы.

2.10. В целях создания благоприятных условий для развития туризма в городе Новый Уренгой предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- организация и проведение (участие в организации и проведении) событийных мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней.

Событийные мероприятия проводятся Департаментом культуры и молодёжной политики Администрации города Новый Уренгой, Департаментом образования Администрации города Новый Уренгой, Департаментом экономики Администрации города Новый Уренгой, Управлением физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой либо при их участии (содействии).

Финансирование мероприятий осуществляется в том числе в рамках муниципальных программ «Развитие культуры и творчества», «Дети и молодёжь. Развитие гражданского общества», «Развитие системы образования»;

- разработка и реализация туристских маршрутов, в том числе для посещения детьми и молодёжью.

В разработке и реализации туристских маршрутов участвуют органы Администрации города Новый Уренгой, подведомственные им учреждения. К разработке туристских маршрутов планируется привлекать жителей города;

- установка знаков туристской навигации - указателей на расположение объектов, их актуализация (при необходимости).

Финансирование мероприятия осуществляется в рамках муниципальной программы «Благоустройство и развитие транспортного комплекса»;

- содействие участию представителей города Новый Уренгой в туристских конкурсах, форумах и иных мероприятиях различного уровня по презентации туристического потенциала;

- размещение общедоступной информации в сфере туризма на информационных ресурсах: официальный сайт Администрации города Новый Уренгой, телеграм-канал «#ЭКОНОМИКА\_НУР».

До 2026 года мероприятия по созданию условий для развития туризма реализовывались в рамках муниципальной программы «Дети и молодёжь. Развитие гражданского общества».

Методика расчёта показателей эффективности подпрограммы «Содействие экономическому развитию» указана в приложении к подпрограмме.

Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы по срокам (этапам) реализации представлен в приложениях 9, 10, 13, 14 к муниципальной программе «Управление муниципальным развитием».

3.3. Раздел III «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Ожидаемым результатом реализации подпрограммы «Содействие экономическому развитию» является стабильное развитие экономики муниципального образования путём:

- улучшения инвестиционного климата города Новый Уренгой и повышения уровня жизни населения;

- обеспечения комфортных условий работы для инвесторов, открытости и доступности информации, необходимой для принятия управленческих решений по целесообразности и определению оптимальных направлений осуществления инвестиционной деятельности;

- своевременной и качественной разработки прогнозных показателей социально-экономического развития города Новый Уренгой на среднесрочный и долгосрочный период;

- интеграции стратегического и бюджетного планирования посредством формирования и реализации муниципальных программ города Новый Уренгой;

- повышения качества организации планирования бюджетных расходов, их обоснованности, направленности на достижение количественно измеряемых результатов, взаимосвязи различных программных инструментов;

- увеличения количества субъектов инновационной деятельности, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой, и количества инновационных разработок, проектов, направленных на решение актуальных для города проблем в экономике и социальной сфере (2014–2016 годы);

- повышения социальной эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования (2014 – 2016 годы);

- качественного и своевременного проведения мониторинга цен (тарифов) в сфере полномочий органов местного самоуправления в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства, утверждения муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов (до 2017 года – цен (тарифов)), требующихся в соответствии с действующим законодательством;

- повышения удовлетворённости населения качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышения уровня доверия к органам местного самоуправления со стороны населения и организаций города;

- обеспечения установленного уровня обеспеченности населения торговыми площадями, посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети;

- сохранения на уровне 100% доли муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Новый Уренгой при однократном обращении заявителя (2014 – 2016 годы);

- повышения эффективности осуществления закупок для муниципальных нужд;

- совершенствования системы социального партнерства на муниципальном уровне;

- повышения роли коллективно-договорного регулирования;

- снижения социальной напряженности в организациях города Новый Уренгой;

- создания благоприятных условий для развития туризма.

В результате реализации мероприятий подпрограммы планируется достижение следующих значений показателей:

- доля разработанных документов стратегического планирования от общего количества документов, законодательно подлежащих разработке, - 100% ежегодно (2017 – 2030 годы);

- доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации, от общего количества документов стратегического планирования - 100% ежегодно (2017 – 2030 годы);

- доля муниципальных программ, признанных эффективными по итогам проведения оценки эффективности их реализации, от общего количества муниципальных программ – 100% ежегодно (2014–2016 годы);

- прирост количества хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой, представляющих информацию к прогнозу социально-экономического развития, – на 17 ед. в течение 2014 – 2016 годов;

- отклонение фактического значения показателя «фонд заработной платы» работающих на предприятиях и в организациях от прогнозного значения – не более чем на 7% ежегодно (2014 – 2016 годы);

- объём инвестиций в основной капитал, осуществляемых организациями города (без субъектов малого предпринимательства) - 124 349,92 млн рублей в 2025 году (максимальное значение за весь период реализации программы); в 2026-2030 годах - не ниже 90 млн рублей ежегодно;

- объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя - 986,9 тыс. рублей в 2025 году (максимальное значение за весь период реализации программы); в 2026-2030 годах - не ниже 760 тыс. рублей;

- объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя в месяц – не менее 41 432,98 руб. в 2014 – 2016 годах;

- средний индекс инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям за последние 3 года – не менее 103% в 2014 году, 101% в 2015 году, 99% в 2016 году;

- доля инвестиционных проектов, имеющих положительное заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой, от общего количества инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение, - 90% в 2014 году, 80% в 2015 году;

- доля инвестиционных проектов, получивших заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой без нарушения установленного срока, - 100% в 2015 – 2016 годах;

- доля инновационных технологий, примененных на территории муниципального образования город Новый Уренгой, от общего количества технологий, рассмотренных на Совете по инвестиционной и инновационной деятельности при Главе города Новый Уренгой, - 50% (2014 – 2016 годы);

- доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий (грантов) субъектам инновационной деятельности, – 100% (2014 год);

- наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой (2014 – 2016 годы);

- количество субъектов малого предпринимательства на 10 000 человек населения – 475,3 ед. к концу 2016 года (2014 – 2016 годы);

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – 19,6% к концу 2016 года (2014 – 2016 годы);

- обеспеченность населения на 1 000 жителей торговыми площадями – 1 250 кв. м к концу 2019 года с сохранением результата в 2020 – 2021 годах, 790 кв. м в 2022 – 2023 годах, не менее 790 кв. м - в 2024 году;

- обеспеченность населения на 1 000 жителей посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети – 77 мест к концу 2020 года, 67 мест в 2021 году, 59,6 мест в 2022 – 2023 годах, не менее 60 мест в 2024 - 2030 годах;

- обеспеченность населения стационарными торговыми объектами не менее 310 ед. в 2025 - 2030 годах;

- доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов (до 2017 года – цен (тарифов)) от общего количества необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации – ежегодно 100%;

- доля информации, направленной в исполнительные органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации, в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации – ежегодно 100%;

- доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде, от общего количества муниципальных услуг – не менее 75% к концу 2030 года;

- доля муниципальных услуг, предоставляемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг – не менее 58% к концу 2026 года с сохранением результата в 2027-2030 годах.;

- доля муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Новый Уренгой при однократном обращении заявителя с необходимым пакетом документов за оказанием соответствующей услуги, от общего количества муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Новый Уренгой – ежегодно 100% (2014 – 2016 годы);

- доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ без нарушений действующего законодательства Российской Федерации от общего количества определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – ежегодно 100% (2017 – 2030 годы);

- доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объёме закупок, рассчитанном с учётом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ – ежегодно не менее 30% (2020 – 2030 годы);

- доля заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет» без нарушений по результатам промежуточного контроля заявок заказчиков в ПП АС «Бюджет» в рамках исполнения бюджетных обязательств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд, от общего числа заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет», - ежегодно 100% (2017 – 2019 годы);

- доля размещенных в Единой информационной системе извещений об осуществлении закупки от поданных заказчиками заявок – ежегодно 100% (2014 – 2016 годы);

- доля заявок, утверждённых в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока (в общем количестве утверждённых заявок), – ежегодно 100% (2014 – 2016 годы);

- отсутствие фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями;

- доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной категории – ежегодно 100% (2017 – 2030 годы);

- численность туристического потока - ежегодно не менее 50 тыс. человек (2026 - 2030 годы);

- единовременная вместимость коллективных средств размещения - 2 301 место к концу 2030 года (2026 - 2030 годы)».

3.4. Приложение «Методика расчёта показателей эффективности подпрограммы «Содействие экономическому развитию» изложить в следующей редакции:

## «Приложение

к подпрограмме «Содействие  
экономическому развитию»Методика расчёта показателей эффективности подпрограммы  
«Содействие экономическому развитию»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измере- ния	Формула расчёта	Исходные данные для расчёта значений показателя (цели, задачи)		
				обозначение переменной	наименование переменной	источник исходных данных
1	2	3	4	5	6	7
I этап (2014 - 2016 годы):						
1.1.	Отклонение фактического значения показателя «фонд заработной платы» работающих на предприятиях и в организациях от прогнозного значения	%	$O_{\text{тк}} = (Z_{\text{ф}}/Z_{\text{п}} * 100) - 100$	$O_{\text{тк}}$	Отклонение фактического значения показателя «фонд заработной платы»	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
				$Z_{\text{п}}$	Плановое значение	
				$Z_{\text{ф}}$	Фактическое значение	
1.2.	Прирост количества хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования город Новый Уренгой,	Ед.	$P_{\text{хс}} = X_{\text{сн}} - X_{\text{сн-1}}$	$P_{\text{хс}}$	Прирост количества хозяйствующих субъектов	Ведомственная статистика
				$X_{\text{сн}}$	Фактическое количество субъектов,	

1	2	3	4	5	6	7
	предоставляющих информацию к прогнозу социально-экономического развития				предоставивших	
					информацию к прогнозу социально-экономического развития в отчётном году	
				ХС <sub>п-1</sub>	Фактическое количество субъектов, предоставивших информацию к прогнозу социально-экономического развития в году, предшествующем отчётному	
1.3.	Доля муниципальных программ, признанных эффективными по итогам проведения оценки эффективности их реализации, от общего количества муниципальных программ	%	$D_{м.п.} = (MP_{пр.эф.} / MP_{о.к.}) * 100$	D <sub>м.п.</sub>	Доля муниципальных программ, признанных эффективными	Ведомственная статистика
				MP <sub>пр.эф.</sub>	Количество муниципальных программ, признанных эффективными	
				MP <sub>о.к.</sub>	Общее количество муниципальных программ	
1.4.	Средний индекс инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям за последние 3 года	%	$I_{ср} = (I_{п-2} + I_{п-1} + I_{п}) / 3$	I <sub>ср</sub>	Средний индекс инвестиций в основной капитал	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
				I <sub>п-2</sub>	Индекс инвестиций в основной капитал в базовом году к предыдущему году	
				I <sub>п-1</sub>	Индекс в году, предшествующем базовому к предыдущему году	

1	2	3	4	5	6	7
				$I_n$	Индекс в году, предшествующем году «n-1» к предыдущему году	
1.5.	Объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя в месяц	Руб./ в месяц	$O=(I/N)/12$	O	Объём инвестиций в основной капитал	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
				I	Годовой объём инвестиций в основной капитал	
				N	Численность населения	
1.6.	Доля инвестиционных проектов, имеющих положительное заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой, от общего количества инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение (не рассчитывается с 2016 года)	%	$D_{ип}=(ИП_{пз}/ИП_{пр}) * 100$	$D_{ип}$	Доля инвестиционных проектов, имеющих положительное заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой	Ведомственная статистика
				$ИП_{пз}$	Количество инвестиционных проектов, получивших положительное заключение	
				$ИП_{пр}$	Количество инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение в Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой	

1	2	3	4	5	6	7
1.7.	Доля инвестиционных проектов, получивших заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой без нарушения установленного срока (рассчитывается с 2015 года)	%	$D_{ип}=(ИП_{у}/ИП_{пр}) * 100$	$D_{ип}$	Доля инвестиционных проектов, получивших заключение Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой без нарушения установленного срока	Ведомственная статистика
				$ИП_{у}$	Количество инвестиционных проектов, рассмотренных в соответствии с установленным сроком	
				$ИП_{пр}$	Количество инвестиционных проектов, поступивших на рассмотрение в Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой	
1.8.	Доля инновационных технологий, примененных на территории муниципального образования город Новый Уренгой, от общего количества технологий, рассмотренных на Совете по инвестиционной и инновационной деятельности при Главе города Новый Уренгой (далее – Совет)	%	$D_{ит}=(ИТ_{пр}/ИТ_{рс}) * 100$	$D_{ит}$	Доля инновационных технологий, примененных на территории муниципального образования город Новый Уренгой, от общего количества технологий, рассмотренных на Совете	Ведомственная статистика
				$ИТ_{пр}$	Количество инновационных технологий, примененных в муниципальном образовании, из числа рассмотренных на заседаниях Совета	

1	2	3	4	5	6	7
					в отчётном году	
				ИТ <sub>РС</sub>	Общее количество инновационных технологий, рассмотренных на заседаниях Совета в отчётном году	
1.9.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий (грантов) субъектам инновационной деятельности (не рассчитывается с 2015 года)	%	$D_{ВМ} = (M_{КВ} / M_{ОК}) * 100$	$D_{ВМ}$	Доля выполненных мероприятий	Ведомственная статистика
				$M_{КВ}$	Выполненные мероприятия по договорам о предоставлении грантов субъектам инновационной деятельности	
				$M_{ОК}$	Общее количество мероприятий по данным договорам	
1.10.	Наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой	Да/ нет	Абсолютный показатель	-	-	Ведомственная статистика
1.11.	Количество субъектов малого предпринимательства на 10 000 человек населения	Ед.	-	-	-	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому

1	2	3	4	5	6	7
						автономному округу
1.12.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	-	-	-	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
1.13.	Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования торговыми площадями	Кв. м	-	-	-	Ведомственная статистика
1.14.	Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети	Кол-во постоянных мест	-	-	-	Ведомственная статистика
1.15.	Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) цен (тарифов) от общего количества необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	%	$DU_{\text{мпа}} = (KU_{\text{мпа}}/KN_{\text{па}}) * 100$	$DU_{\text{мпа}}$	Доля утверждённых муниципальных правовых актов	Ведомственная статистика
				$KU_{\text{мпа}}$	Количество утверждённых муниципальных правовых актов	
				$KN_{\text{па}}$	Общее количество необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	
1.16.	Доля информации, направленной в исполнительные органы государственной власти Ямало-	%	$DN_{\text{инф}} = (KN_{\text{инф}}/KS_{\text{инф}}) * 100$	$DN_{\text{инф}}$	Доля направленной информации в органы государственной власти	Ведомственная статистика

1	2	3	4	5	6	7
	Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации				<p>Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации в соответствии с установленными сроками</p> <p>КН<sub>инф</sub> Количество направленной информации в соответствии с установленными сроками</p> <p>КС<sub>инф</sub> Общее количество запрашиваемой информации</p>	
1.17.	Доля муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Новый Уренгой при однократном обращении заявителя с необходимым пакетом документов за оказанием соответствующей услуги, от общего количества муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Новый Уренгой	%	$D_{\text{мфц}} = \frac{MU_{\text{оо}}}{MU} * 100$	D <sub>мфц</sub>	Доля муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации города Новый Уренгой при однократном обращении заявителя	Ведомственная статистика
1.18.	Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг, оказываемых органами Администрации города Новый Уренгой	%	$D_{\text{мфц}} = \frac{MU_{\text{мфц}}}{MU} * 100$	D <sub>мфц</sub>	Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра	Ведомственная статистика
				MU <sub>мфц</sub>	Муниципальные услуги, оказываемые на базе	

1	2	3	4	5	6	7
					многофункционального центра	
				МУ	Общее количество муниципальных услуг	
1.19.	Доля размещенных извещений об осуществлении закупки от поданных заказчиками заявок	%	$DR_{изв} = KЗ_p / KЗ_n * 100$	$DR_{изв}$	Доля размещенных извещений об осуществлении закупки	
				$KЗ_n$	Количество заявок, поданных заказчиками	
				$KЗ_p$	Количество размещенных извещений об осуществлении закупки	
1.20.	Доля заявок, утвержденных в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока (в общем количестве утвержденных заявок)	%	$DU_3 = KЗ_n / KЗ_y * 100\%$	$DU_3$	Доля заявок, утвержденных в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока	Ведомственная статистика
				$KЗ_n$	Количество заявок, утвержденных в ПП АС «Бюджет» без нарушения срока	
				$KЗ_y$	Общее количество заявок, утвержденных в ПП АС «Бюджет»	
II этап (2017 – 2020 годы), III этап (2021 – 2025 годы), IV этап (2026 - 2030 годы):						
2.1.	Доля разработанных документов стратегического планирования от общего количества документов, законодательно подлежащих разработке	%	$D_{рдсп} = K_{рдсп} * 100 / K_{обдсп}$	$D_{рдсп}$	Доля разработанных документов стратегического планирования	Ведомственная статистика
				$K_{рдсп}$	Количество разработанных документов стратегического	

1	2	3	4	5	6	7
					планирования	
				$K_{обдсп}$	Общее количество документов, законодательно подлежащих разработке	
2.2.	Доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации, от общего количества документов стратегического планирования	%	$\frac{D_{обдсп}}{K_{обдсп}} * 100 / K_{дсп}$	$D_{обдсп}$	Доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации	Ведомственная статистика
				$K_{обдсп}$	Количество документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации	
				$K_{дсп}$	Количество документов стратегического планирования	
2.3.	Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства)	Млн руб.	Абсолютный показатель	-	-	Управление Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
2.4.	Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных	Тыс. руб.	$Оббс = Иббс / Н$	$O_{ббс}$	Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого	Управление Федеральной службы государственной статистики по

1	2	3	4	5	6	7
	средств) в расчёте на одного жителя в год				предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя	Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало- Ненецкому автономному округу
			И <sub>ббс</sub>	Годовой объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств)		
			Н	Среднегодовая численность населения		
2.5.	Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования торговыми площадями (до 2025 года)	Кв. м	-	-	-	Ведомственная статистика
	Обеспеченность населения города Новый Уренгой площадью (количеством) стационарных торговых объектов (с 2025 года)	Ед.	-	-	-	Постановление Правительства ЯНАО от 10.06.2025 № 322-П «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в Ямало-Ненецком автономном округе», постановление Правительства РФ от 05.05.2023 № 704 «Об утверждении правил установления

1	2	3	4	5	6	7
						<p>субъектами Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов и методики расчета нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»</p>
2.6.	<p>Обеспеченность населения на 1 000 жителей города Новый Уренгой посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети</p>	Ед.	-	-	-	<p>Постановление Администрации города Новый Уренгой от 07.09.2021 № 371 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования в городском округе город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа», Управление Федеральной службы государственной статистики по</p>

1	2	3	4	5	6	7
						Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу
2.8.	Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов от общего количества необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	%	$\text{ДУ}_{\text{мпа}} = \frac{\text{КУ}_{\text{мпа}}}{\text{КН}_{\text{па}}} * 100$	$\text{ДУ}_{\text{мпа}}$	Доля утверждённых муниципальных правовых актов	Ведомственная статистика
				$\text{КУ}_{\text{мпа}}$	Количество утверждённых муниципальных правовых актов	
				$\text{КН}_{\text{па}}$	Общее количество необходимых правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	
2.9.	Доля информации, направленной в исполнительные органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации	%	$\text{ДН}_{\text{инф}} = \frac{\text{КН}_{\text{инф}}}{\text{КС}_{\text{инф}}} * 100$	$\text{ДН}_{\text{инф}}$	Доля направленной информации в органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации в соответствии с установленными сроками	Ведомственная статистика
				$\text{КН}_{\text{инф}}$	Количество направленной информации в соответствии с установленными сроками	

1	2	3	4	5	6	7	
				КС <sub>инф</sub>	Общее количество запрашиваемой информации		
2.10.	Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, от общего количества муниципальных услуг	%	$D_{эв} = (MU_{эв} / MU) * 100$	D <sub>эв</sub>	Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде	Ведомственная статистика	
				MU <sub>эв</sub>	Количество муниципальных услуг, включённых в реестр муниципальных услуг и оказываемых в электронном виде		
				МУ	Общее количество муниципальных услуг включённых в реестр муниципальных услуг		
2.11.	Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг	%	$D_{мфц} = (MU_{мфц} / MU) * 100$	D <sub>мфц</sub>	Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе МФЦ	Ведомственная статистика	
				MU <sub>мфц</sub>	Количество муниципальных услуг, включённых в реестр муниципальных услуг и оказываемых на базе МФЦ		
				МУ	Общее количество муниципальных услуг, включённых в реестр муниципальных услуг		
2.12.	Доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой на основании Федерального закона	%	$D_o = K_{он} / K_o * 100$	D <sub>о</sub>	Доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Ведомственная статистика	

1	2	3	4	5	6	7
	от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без нарушений действующего законодательства Российской Федерации от общего количества определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)			K <sub>он</sub>	Количество определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (за исключением тех, в отношении которых в контрольный орган в сфере закупок (в соответствии со ст. 106 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) поступили жалобы на действия (бездействие) уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков, её членов) и в результате их рассмотрения по существу признаны в судебном порядке обоснованными (или частично обоснованными)	
				K <sub>о</sub>	Количество определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	
2.13.	Доля заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет» без нарушений по результатам промежуточного контроля заявок	%	$D_3 = K_{он} / K_о * 100$	D <sub>з</sub>	Доля заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет» без нарушений	Ведомственная статистика

1	2	3	4	5	6	7
	заказчиков в ПП АС «Бюджет» в рамках исполнения бюджетных обязательств при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд, от общего числа заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет» (не рассчитывается с 2020 года)			K <sub>OH</sub>	Количество заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет» без нарушений	
				K <sub>o</sub>	Общее количество заявок заказчиков, размещенных в ПП АС «Бюджет»	
2.14.	Доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом	%	$D_3 = O3 / CГОЗ * 100$	D <sub>3</sub>	Доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально	
	объеме закупок, рассчитанном с учётом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ				ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объеме закупок	
				O3	Объем закупок, осуществленных у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организациях в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	
				CГОЗ	Совокупный годовой объем закупок, рассчитанный с учётом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	

1	2	3	4	5	6	7
2.15.	Количество фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями (реализуется в рамках подпрограммы с 2017 года)	Ед.	Абсолютный показатель	-	-	Ведомственная статистика
2.16.	Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной категории (реализуется в рамках подпрограммы с 2017 года)	%	$ДОГ_{сто} = \frac{Коус}{Коб} * 100$	ДОГ <sub>сто</sub>	Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений	Ведомственная статистика
				Коус	Количество обращений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком	
				Коб	Общее количество обращений	
2.17.	Численность туристического потока (с 2026 года)	Тыс. человек	Абсолютный показатель	Определяется по числу ночёвок в коллективных средствах размещения		Ведомственная статистика
2.18.	Единовременная вместимость коллективных средств размещения (с 2026 года)	Мест	Абсолютный показатель	-	-	Ведомственная статистика

4. В подпрограмме «Информационное общество и информационные технологии»:

4.1. Паспорт подпрограммы изложить в следующей редакции»:

«ПОДПРОГРАММА

«Информационное общество и информационные технологии»

Ответственный исполнитель	Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года – Информационно-аналитическое управление Администрации города Новый Уренгой).
Соисполнители подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление информатизации Администрации города Новый Уренгой.</li> <li>2. Управление организации закупок Администрации города Новый Уренгой (2014 - 2016 годы).</li> <li>3. Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Департамент городского хозяйства Администрации города Новый Уренгой)</li> <li>4. Отдел специальных мероприятий Администрации города Новый Уренгой (2017 - 2020 годы).</li> <li>5. Муниципальное автономное учреждение «Информационное агентство «Импульс Севера» (до 2021 года - муниципальное учреждение «Новоуренгойская городская газета «Правда Севера») (до июля 2026 года).</li> <li>6. Некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» (2025 год)</li> </ol>
Цель подпрограммы	Формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на её основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой.
Задачи подпрограммы	<p>I этап (2014 - 2016 годы) – II этап (2017 - 2020 годы):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления.</li> </ol>

2. Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, электронных средств массовой информации, посредством сети Интернет.

3. Мониторинг социально-политической и экономической ситуации в муниципальном образовании город Новый Уренгой.

III этап (2021 - 2025 годы) - IV этап (2026 - 2030 годы):

1. Развитие единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления с учётом приоритета использования российских информационных и коммуникационных технологий.

2. Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления и мониторинг социально-политической и экономической ситуации в городе Новый Уренгой.

Этапы и сроки реализации подпрограммы

I этап - 2014–2016 годы;  
II этап - 2017–2020 годы;  
III этап - 2021–2025 годы;  
IV этап - 2026–2030 годы.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы

1. Доля органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений, объединенных в единую сеть передачи данных Администрации города Новый Уренгой, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений.

2. Доля органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений, использующих информационные ресурсы центра обработки данных Администрации города Новый Уренгой, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений (не рассчитывается с 2017 года).

3. Доля органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений, имеющих собственные информационные ресурсы

в сети Интернет, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных учреждений (не рассчитывается с 2017 года).

4. Доля объектов информатизации органов Администрации города Новый Уренгой, соответствующих требованиям действующего законодательства в области защиты информации, от общего количества объектов указанной категории.

5. Уровень информированности граждан о деятельности Администрации города Новый Уренгой.

6. Уровень удовлетворённости населения информационной открытостью органов местного самоуправления.

7. Число жителей муниципального образования, принявших участие в оценке социально-политической и экономической ситуации в муниципальном образовании (2017 – 2020 годы) (до 2017 года: увеличение числа жителей муниципального образования, принявших участие в оценке социально-политической и экономической ситуации в муниципальном образовании (по отношению к значению предыдущего года).

8. Количество электронных ресурсов, подлежащих ежедневному мониторингу (2014 – 2020 годы).

Ресурсное обеспечение подпрограммы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)

Объём финансирования подпрограммы составляет 2 170 515 тыс. рублей, в том числе:

– по годам реализации:

2014 год – 141 746 тыс. рублей;  
 2015 год – 153 572 тыс. рублей;  
 2016 год – 153 301 тыс. рублей;  
 2017 год – 168 832 тыс. рублей;  
 2018 год – 127 100 тыс. рублей;  
 2019 год – 135 458 тыс. рублей;  
 2020 год – 123 925 тыс. рублей;  
 2021 год – 170 419 тыс. рублей;  
 2022 год – 154 951 тыс. рублей;  
 2023 год – 190 468 тыс. рублей;  
 2024 год – 243 581 тыс. рублей;  
 2025 год – 222 624 тыс. рублей;  
 2026 год – 93 386 тыс. рублей;

2027 год – 22 878 тыс. рублей;  
 2028 год – 22 878 тыс. рублей;  
 2029 год – 22 698 тыс. рублей;  
 2030 год – 22 698 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства окружного бюджета:

2014 год – 1 485 тыс. рублей;  
 2015 год – 11 757 тыс. рублей;  
 2016 год – 9 112 тыс. рублей;  
 2017 год – 9 607 тыс. рублей;  
 2018 год – 9 722 тыс. рублей;  
 2019 год – 11 481 тыс. рублей;  
 2020 год – 12 060 тыс. рублей;  
 2021 год – 550 тыс. рублей;  
 2022 год – 4 638 тыс. рублей;  
 2023 год – 13 833 тыс. рублей;  
 2024 год – 14 280 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2014 год – 140 261 тыс. рублей;  
 2015 год – 141 815 тыс. рублей;  
 2016 год – 144 189 тыс. рублей;  
 2017 год – 159 225 тыс. рублей;  
 2018 год – 117 378 тыс. рублей;  
 2019 год – 123 977 тыс. рублей;  
 2020 год – 111 865 тыс. рублей;  
 2021 год – 169 869 тыс. рублей;  
 2022 год – 150 313 тыс. рублей;  
 2023 год – 176 635 тыс. рублей;  
 2024 год – 229 301 тыс. рублей;  
 2025 год – 230 890 тыс. рублей;  
 2026 год – 93 386 тыс. рублей;  
 2027 год – 22 878 тыс. рублей;  
 2028 год – 22 878 тыс. рублей;  
 2029 год – 22 698 тыс. рублей;  
 2030 год – 22 698 тыс. рублей.

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
подпрограммы

1. Создание единого информационного пространства на основе использования современных информационных систем и технологий органами местного самоуправления города Новый Уренгой.

2. Объединение в единую сеть передачи данных 100% органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений к концу 2020 года и сохранение результата до конца 2030 года.
3. Использование информационных ресурсов центра обработки данных Администрации города Новый Уренгой 87% органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений к концу 2016 года.
4. Наличие собственных информационных ресурсов в сети Интернет у 100% органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений (2014 – 2016 годы).
5. Достижение 100% уровня информационной безопасности информационных систем и ресурсов органов местного самоуправления города Новый Уренгой.
6. Соответствие требованиям действующего законодательства в области защиты информации 100% объектов информатизации органов Администрации города Новый Уренгой к концу 2017 года и сохранение результата в течение 2018 - 2030 годов.
7. Улучшение межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, бюджетных и иных организаций.
8. Рост уровня удовлетворённости населения информационной открытостью органов местного самоуправления к концу 2016 года - до 70%, к концу 2026 года - до 73% и сохранение результата до конца 2030 года.
9. Уровень информированности граждан о деятельности Администрации города Новый Уренгой к концу 2016 года - до 62%, к концу 2027 года - до 67% и сохранение результата до конца 2030 года.
10. Ежегодное участие горожан в оценке социально-политической и экономической ситуации в муниципальном образовании - не менее 11 тыс. человек в 2017 – 2020 годах.
11. Увеличение количества электронных ресурсов, подлежащих ежедневному мониторингу, до 75 ед.

к концу 2030 года.

12. Корректировка основных направлений информационной (публичной) политики Администрации города Новый Уренгой».

4.2. Раздел II «Перечень мероприятий и целевых индикаторов» изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы

1. В рамках задачи по формированию единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления с учётом приоритета использования российских информационных и коммуникационных технологий, обозначенного в Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203, планируются:

– мероприятия по технологическому обеспечению участия органов Администрации города Новый Уренгой в межведомственном электронном взаимодействии при переходе на предоставление услуг в электронном виде. Оказание методической и технической поддержки органам Администрации города Новый Уренгой при осуществлении взаимодействия с государственными и федеральными органами при осуществлении деятельности по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению. Организация каналов связи до координатора системы для операторов, осуществляющих взаимодействие в системе электронного межведомственного взаимодействия (далее – СМЭВ) Ямало-Ненецкого автономного округа; мероприятия, направленные на развитие и модернизацию сетей передачи данных Администрации города Новый Уренгой (далее – сеть передачи данных), аренду каналов связи, обслуживание и размещение сетевого оборудования и обеспечение доступа к сети Интернет для органов Администрации города Новый Уренгой, в том числе предусматриваются строительство отдельных участков сети передачи данных, локально-вычислительных сетей, организация каналов связи, в том числе защищенных; аренда каналов связи до отдалённых органов Администрации города Новый Уренгой, в том числе Департамента городского хозяйства и жизнеобеспечения районов Лимбьяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой (2022 - 2024 годы - Департамент жизнеобеспечения районов Лимбьяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой, до 2022 года - Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Коротчаево, Территориальное управление Администрации города Новый Уренгой района Лимбьяха); размещение оборудования на узлах связи

провайдеров связи города Новый Уренгой, что позволит организовать и обеспечить сотрудникам органов Администрации города Новый Уренгой использование ресурсов сети передачи данных, сети Интернет и региональной межведомственной телекоммуникационной сети ЯНАО для выполнения своих должностных обязанностей в полном объёме;

– услуги по созданию, модернизации и сопровождению мультимедийных, информационных и вычислительных систем и комплексов, которые позволят: интегрировать имеющиеся и планируемые к внедрению информационные ресурсы в единое информационное пространство с системой, обеспечивающей необходимые условия для бесперебойного функционирования, защищенности и доступности. Развитие и техническое сопровождение системы электронного документооборота и делопроизводства органов местного самоуправления обеспечит использование ресурсов системы электронного документооборота и делопроизводства сотрудниками органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждениям с максимальным эффектом; развить единые информационные системы организации консолидированного учёта ведения кадрового и бухгалтерского учёта, что обеспечит централизацию на базе единых программных продуктов имеющихся информационных систем по бюджетному и кадровому учёту подведомственных учреждений органов Администрации города Новый Уренгой; организовать работы, направленные на модернизацию информационных ресурсов Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет и порталов органов местного самоуправления, что обеспечит улучшение внешнего вида официального сайта Администрации города Новый Уренгой, оптимизацию навигации по сайту; сопровождать и обслуживать справочные системы общего пользования, что предоставит возможность сотрудникам органов Администрации города Новый Уренгой оперативно осуществлять возложенные на них функции и решать задачи в соответствии с действующим законодательством; развивать систему управления информационно-вычислительными ресурсами, в результате чего возрастет уровень качества оказываемых услуг в области информатизации за счёт автоматизации процессов регистрации инцидентов в информационных системах Администрации города Новый Уренгой; создавать новые необходимые и эффективные мультимедийные, вычислительные и информационные системы и комплексы с целью организации единого информационного пространства, позволяющего качественно и оперативно осуществлять свои функции и обязательства органам Администрации города Новый Уренгой;

– мероприятия по технической защите информации на объектах информатизации, в том числе информационных системах, органов

Администрации города Новый Уренгой, что позволит выполнить требования действующего законодательства по обеспечению безопасности обработки персональных данных в информационных системах персональных данных органов Администрации города Новый Уренгой;

– внедрение и развитие системы с функционалом по автоматизации и диспетчеризации, что позволит обеспечить прозрачность и управляемость ЖКХ, выявить и взять под постоянный контроль потери всех видов ресурсов, снизить количество аварий, также внедрение данного модуля позволит оптимизировать расходы на содержание ЖКХ;

– повышение квалификации сотрудников органов Администрации города Новый Уренгой, обеспечивающих функционирование информационных систем и ресурсов, позволит обеспечить оказание квалифицированных услуг в области информатизации и защиты информации;

– приобретение мультимедийного, серверного, сетевого, вычислительного, сервисного оборудования, в том числе российского производства, комплектующих и лицензионного программного обеспечения позволит снизить потребность в компьютерной технике органов Администрации города Новый Уренгой, обеспечить развитие сети передачи данных за счёт использования современного высокопроизводительного сетевого серверного оборудования, организовать возможность интерактивного участия во всех сферах деятельности органов Администрации города Новый Уренгой, выполнить требования действующего законодательства в области информатизации.

2. В рамках реализации задачи по обеспечению информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления в 2014 - 2020 годах планируется:

– информировать жителей муниципального образования о политической, экономической, социальной, культурной, спортивной жизни города, размещать материалы о деятельности органов местного самоуправления в печатных средствах массовой информации, способствовать подготовке и выпуску городской газеты «Правда Севера», в том числе публикации утверждённых нормативных правовых актов органов местного самоуправления в приложении «Известия местного самоуправления»;

– размещать информационные и аналитические материалы о деятельности органов местного самоуправления в теле- и радиозэфире телерадиоинформационного агентства «Импульс», в том числе и проводить прямые эфиры с должностными лицами органов местного самоуправления;

– размещать в интернет-изданиях на региональных и

общефедеральных новостных web-сайтах информационные сообщения о социально-экономической ситуации в городе Новый Уренгой и деятельности Администрации города Новый Уренгой;

– постоянно пополнять и актуализировать контент официального сайта муниципального образования город Новый Уренгой;

– формировать и пополнять фотоархив материалов о деятельности органов местного самоуправления, событиях, происходящих на территории муниципального образования, размещать фотографии на официальном сайте муниципального образования и в средствах массовой информации.

3. В рамках реализации задачи по мониторингу социально-политической и экономической ситуации в муниципальном образовании город Новый Уренгой в 2014 - 2020 годах планируется:

– проводить социологические исследования и аналитические мероприятия с целью определения удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления, выявления актуальных городских проблем, формирования общественного мнения по отдельным направлениям городской политики, создания позитивного имиджа Главы города Новый Уренгой и органов местного самоуправления;

– проводить мониторинг блогосферы, социальных сетей и других электронных площадок, определять проблемные зоны и источники напряжения в муниципальном образовании.

В 2021 - 2030 годах реализация мероприятий задач (пункты 2, 3) продолжена в рамках единой задачи по информированию граждан о деятельности органов местного самоуправления и мониторингу социально-политической и экономической ситуации в городе Новый Уренгой.

В 2021 - 2026 годах мероприятия по размещению информации реализуются муниципальным автономным учреждением «Информационное агентство «Импульс Севера» (далее - МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера») в рамках муниципального задания, включая в том числе:

- размещение информационных и аналитических материалов о деятельности органов местного самоуправления в теле- и радиозфире, в том числе прямые эфиры с участием руководителей органов Администрации города Новый Уренгой и должностных лиц органов местного самоуправления, прямые трансляции с отдельных общегородских, региональных мероприятий;

- подготовку и выпуск городской газеты «Правда Севера», в том числе публикацию утверждённых нормативных правовых актов органов местного самоуправления. С 01.07.2024 правовые акты размещаются в сетевом издании «Импульс Севера» (tv-impulse.ru). С 2026 года выпуск печатной версии газеты прекращён;

- создание роликов различной тематической направленности;
- создание (подготовку) и размещение материалов в сторонних средствах массовой информации и в иных информационных ресурсах.

Для укрепления материально-технической базы МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера» в 2021 - 2025 годах запланировано приобретение нового студийного оборудования, компьютерной техники, лицензий и программного обеспечения, мебели, надувных шатров, тепловых пушек, генераторов к ним, брендированной зимней одежды с символикой учреждения, а также автомобилей для выезда корреспондентов с целью подготовки репортажей, перевозки оборудования для эфиров. Планируется повышение квалификации работников учреждения.

В течение 2026 года предполагается проведение реформы муниципальных средств массовой информации, в связи с чем имущество, закрепленное на праве оперативного управления за МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера», будет передано в собственность Ямало-Ненецкого автономного округа, учреждение - ликвидировано.

С июля 2026 года информация о политической, экономической, социальной жизни муниципального образования, деятельности органов местного самоуправления и государственной власти планируется к размещению в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Новый Уренгой», госпабликах и мессенджерах Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой.

Для проведения информационных кампаний по продвижению социально значимых проектов федерального, регионального и местного значения запланировано приобретение цифровых рекламных конструкций (пилонов) (2024-2025 годы).

Также в рамках задачи планируется:

- пополнять и актуализировать контент официального сайта Администрации города Новый Уренгой;

- формировать и пополнять фотоархив Администрации города Новый Уренгой, размещать фотографии на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой, официальных страницах в социальных сетях и мессенджерах;

- проводить социологические исследования и аналитические мероприятия с целью определения удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления, выявления актуальных для города проблем, формирования общественного мнения по отдельным направлениям городской политики, создания позитивного имиджа Главы города Новый Уренгой и органов местного самоуправления;

– проводить мониторинг блогосферы, социальных сетей и других электронных площадок, определять проблемные зоны и источники напряжения в городе.

Для проведения активной информационной кампании в 2025 году в рамках празднования юбилея города Новый Уренгой привлекалась некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства».

Выполнение вышеуказанных мероприятий оценивается с помощью показателей результативности, перечень которых и их значения по годам реализации приведены в приложениях 9, 10, 13, 14 к муниципальной программе.

Выполнение задач подпрограммы оценивается с помощью показателей эффективности, методика расчётов которых указана в приложении к подпрограмме «Информационное общество и информационные технологии».

5. Паспорт подпрограммы «Регулирование градостроительной деятельности» изложить в следующей редакции:

**«ПОДПРОГРАММА  
«Регулирование градостроительной деятельности»**

Ответственный исполнитель	Управление градостроительства и архитектуры Администрации города Новый Уренгой.
Соисполнители подпрограммы	Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации города Новый Уренгой.
Цели подпрограммы	Регулирование градостроительной деятельности на территории города Новый Уренгой. Комплексное развитие территории города Новый Уренгой.
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение рационального размещения объектов капитального строительства жилищной, социальной, коммунальной, производственной, инженерно-транспортной инфраструктуры. 2. Обеспечение реализации документов территориального планирования, документации по планировке территории и правил землепользования и застройки.

Этапы и сроки реализации подпрограммы	I этап – 2014 – 2016 годы; II этап – 2017 – 2020 годы; III этап – 2021 – 2025 годы; IV этап – 2026 – 2030 годы.
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля утверждённых проектов планировок территорий города Новый Уренгой от общего количества проектов планировок территорий, подлежащих утверждению.</li> <li>2. Доля выданных градостроительных планов земельных участков от общего количества обращений заявителей по данному вопросу.</li> <li>3. Доля территорий, подлежащих освоению на основании документов, регулирующих градостроительную деятельность, от площади территории города Новый Уренгой.</li> <li>4. Удельный вес своевременно выданных (направленных) заявителям исходно-разрешительных документов в общем количестве обращений о предоставлении исходно-разрешительных документов.</li> </ol>
Ресурсное обеспечение муниципальной программы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)	<p>Объём финансирования подпрограммы составляет 49 972 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>– по годам реализации:</p> <p>2014 год – 12 280 тыс. рублей;          2015 год – 1 000 тыс. рублей;          2016 год – 950 тыс. рублей;          2017 год – 3 490 тыс. рублей;          2018 год – 0 рублей;          2019 год – 741 тыс. рублей;          2020 год – 20 808 тыс. рублей;          2021 год – 36 тыс. рублей;          2022 год – 465 тыс. рублей;          2023 год – 1 575 тыс. рублей;          2024 год – 1 058 тыс. рублей;          2025 год – 2 169 тыс. рублей;          2026 год – 1 080 тыс. рублей;          2027 год – 1 080 тыс. рублей;          2028 год – 1 080 тыс. рублей;          2029 год – 1 080 тыс. рублей;          2030 год – 1 080 тыс. рублей;</p> <p>– по источникам финансирования:</p>

– средства окружного бюджета:

2014 год – 0 рублей;  
 2015 год – 0 рублей;  
 2016 год – 865 тыс. рублей;  
 2017 год – 2 924 тыс. рублей;  
 2018 год – 0 рублей;  
 2019 год – 0 рублей;  
 2020 год – 16 182 тыс. рублей;  
 2021 год – 0 рублей;  
 2022 год – 0 рублей;  
 2023 год – 0 рублей;  
 2024 год – 0 рублей;  
 2025 год – 250 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2014 год – 12 280 тыс. рублей;  
 2015 год – 1 000 тыс. рублей;  
 2016 год – 85 тыс. рублей;  
 2017 год – 566 тыс. рублей;  
 2018 год – 0 рублей;  
 2019 год – 741 тыс. рублей;  
 2020 год – 4 626 тыс. рублей;  
 2021 год – 36 тыс. рублей;  
 2022 год – 465 тыс. рублей;  
 2023 год – 1 369 тыс. рублей;  
 2024 год – 1 058 тыс. рублей;  
 2025 год – 1 919 тыс. рублей;  
 2026 год – 1 080 тыс. рублей;  
 2027 год – 1 080 тыс. рублей;  
 2028 год – 1 080 тыс. рублей;  
 2029 год – 1 080 тыс. рублей;  
 2030 год – 1 080 тыс. рублей.

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
подпрограммы

1. Обеспечение утверждения к концу 2030 года 34,57% проектов планировки территорий города Новый Уренгой от общего количества проектов, подлежащих утверждению (с разнонаправленной динамикой в течение периода реализации подпрограммы).

2. Увеличение доли территорий, подлежащих освоению на основании документов, регулирующих градостроительную деятельность, до 2,04% к концу 2030 года.

3. Обоснованность и прозрачность принятия решений органами местного самоуправления при осуществлении градостроительной деятельности.
4. Выдача градостроительных планов земельных участков по 100% обращений.
5. Своевременная выдача (направление) заявителям исходно-разрешительных документов по 100% обращений о предоставлении исходно-разрешительных документов.
6. Улучшение архитектурного облика города Новый Уренгой, обеспечение его динамичного развития».

6. Паспорт подпрограммы «Совершенствование муниципального управления» изложить в следующей редакции:

**«ПОДПРОГРАММА  
«Совершенствование муниципального управления»**

Ответственный исполнитель	Управление делами Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Организационно-распорядительное управление Администрации города Новый Уренгой).
Соисполнители подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Департамент общественной безопасности и гражданской защиты Администрации города Новый Уренгой (до 2019 года - Управление общественной безопасности Администрации города Новый Уренгой, Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>2. Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой.</li> <li>3. Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - отдел по работе с обращениями граждан Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>4. Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой (с 2026 года)</li> <li>5. Управление кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - отдел кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>6. Управление информатизации Администрации города Новый Уренгой.</li> </ol>

7. Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (до ноября 2025 года - Управление осуществления бюджетных полномочий Администрации города Новый Уренгой, до 2021 года - Управление осуществления бюджетных полномочий и закупок Администрации города Новый Уренгой).

8. Отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Новый Уренгой (с 2021 года в составе Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой).

9. Архивный отдел (муниципальный архив) Администрации города Новый Уренгой (до ноября 2025 года - отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации города Новый Уренгой).

10. Отдел специальных мероприятий Администрации города Новый Уренгой (с 2023 года).

11. Муниципальное казённое учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (с 2026 года).

Цель подпрограммы

Развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой.

Задачи подпрограммы

1. Обеспечение организационной и протокольной деятельности Администрации города Новый Уренгой.

2. Оптимизация форм и методов работы с документами.

3. Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих города Новый Уренгой.

4. Совершенствование системы противодействия коррупции в городе Новый Уренгой.

5. Обеспечение хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальный архив.

6. Совершенствование работы с обращениями граждан в Администрации города Новый Уренгой.

7. Развитие социального партнерства в сфере

трудовых отношений и совершенствование их регулирования (2014–2016 годы; с 2017 года - в рамках подпрограммы «Содействие экономическому развитию»).

Этапы и сроки реализации подпрограммы

I этап – 2014–2016 годы;  
II этап – 2017–2020 годы;  
III этап – 2021–2025 годы;  
IV этап – 2026–2030 годы.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы

1. Доля подготовленных планов/отчётов в соответствии с установленными сроками от общего количества планов/отчётов.
2. Доля протокольных мероприятий, совещаний, конференций, проводимых с участием Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от количества запланированных.
3. Доля документов, направленных на документационное обеспечение деятельности Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от общего количества поступивших в их адрес документов.
4. Доля проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, прошедших лингвистическую экспертизу и направленных на подписание, от общего количества внесенных на рассмотрение проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города.
5. Доля органов Администрации города Новый Уренгой, в деятельности которых по результатам проверки ведения делопроизводства установлено полное соблюдение требований по делопроизводству, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой, подлежащих проверке.
6. Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование за счёт средств местного бюджета, от запланированной численности муниципальных служащих.
7. Доля муниципальных служащих, не допустивших нарушений требований к служебному поведению,

от общей численности муниципальных служащих (до 2017 года - доля муниципальных служащих, в отношении которых не приняты меры ответственности за нарушение требований к служебному поведению).

8. Уровень распространения коррупции в городе Новый Уренгой (по оценке населения).

9. Доля исполненных решений Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции от общего количества решений.

10. Доля закартонированных архивных документов от общего числа поступивших на хранение в муниципальный архив.

11. Доля социально-правовых и тематических запросов граждан, исполненных в установленные сроки, от общего количества исполненных запросов.

12. Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством Российской Федерации, от общего количества поступивших обращений.

13. Доля повторных обращений граждан, связанных с некачественным рассмотрением обращений, в общем количестве обращений.

14. Увеличение количества работников городского округа, охваченных коллективно-договорным регулированием (2014 год).

15. Отсутствие фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями (2014–2016 годы).

16. Средний срок рассмотрения обращений граждан в сфере трудовых отношений от срока, установленного законодательством (2014–2016 годы).

17. Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной категории (2015–2016 годы).

Ресурсное  
обеспечение

Объём финансирования подпрограммы составляет 215 434 тыс. рублей, в том числе:

подпрограммы  
(в том числе по  
годам реализации  
муниципальной  
программы)

– по годам реализации:

2014 год – 14 319 тыс. рублей;  
2015 год – 13 440 тыс. рублей;  
2016 год – 14 408 тыс. рублей;  
2017 год – 9 602 тыс. рублей;  
2018 год – 9 422 тыс. рублей;  
2019 год – 6 809 тыс. рублей;  
2020 год – 6 523 тыс. рублей;  
2021 год – 7 742 тыс. рублей;  
2022 год – 14 405 тыс. рублей;  
2023 год – 15 316 тыс. рублей;  
2024 год – 14 414 тыс. рублей;  
2025 год – 19 373 тыс. рублей;  
2026 год – 13 649 тыс. рублей;  
2027 год – 13 916 тыс. рублей;  
2028 год – 14 032 тыс. рублей;  
2029 год – 14 032 тыс. рублей;  
2030 год – 14 032 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства федерального бюджета:

2014 год – 9 тыс. рублей;  
2016 год – 30 тыс. рублей;  
2017 год – 0 рублей;  
2018 год – 180 тыс. рублей;  
2019 год – 15 тыс. рублей;  
2020 год – 15 тыс. рублей;  
2021 год – 12 тыс. рублей;  
2022 год – 10 тыс. рублей;  
2023 год – 20 тыс. рублей;  
2024 год – 22 тыс. рублей;  
2025 год – 51 тыс. рублей;  
2026 год – 103 тыс. рублей;  
2027 год – 14 тыс. рублей;  
2028 год – 15 тыс. рублей;  
2029 год – 15 тыс. рублей;  
2030 год – 15 тыс. рублей;

– средства окружного бюджета:

2014 год – 6 773 тыс. рублей;  
2015 год – 6 514 тыс. рублей;  
2016 год – 6 152 тыс. рублей;  
2017 год – 3 396 тыс. рублей;  
2018 год – 3 550 тыс. рублей;

2019 год – 2 926 тыс. рублей;  
 2020 год – 3 204 тыс. рублей;  
 2021 год – 3 272 тыс. рублей;  
 2022 год – 3 815 тыс. рублей;  
 2023 год – 4 303 тыс. рублей;  
 2024 год – 4 418 тыс. рублей;  
 2025 год – 4 841 тыс. рублей;  
 2026 год – 5 118 тыс. рублей;  
 2027 год – 5 374 тыс. рублей;  
 2028 год – 5 589 тыс. рублей;  
 2029 год – 5 589 тыс. рублей;  
 2030 год – 5 589 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2014 год – 7 537 тыс. рублей;  
 2015 год – 6 926 тыс. рублей;  
 2016 год – 8 226 тыс. рублей;  
 2017 год – 6 206 тыс. рублей;  
 2018 год – 5 692 тыс. рублей;  
 2019 год – 3 868 тыс. рублей;  
 2020 год – 3 304 тыс. рублей;  
 2021 год – 4 458 тыс. рублей;  
 2022 год – 10 580 тыс. рублей;  
 2023 год – 11 143 тыс. рублей;  
 2024 год – 9 974 тыс. рублей;  
 2025 год – 14 481 тыс. рублей;  
 2026 год – 8 428 тыс. рублей;  
 2027 год – 8 528 тыс. рублей;  
 2028 год – 8 428 тыс. рублей;  
 2029 год – 8 428 тыс. рублей;  
 2030 год – 8 428 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Соблюдение сотрудниками Администрации города Новый Уренгой протокольных норм и правил.
2. Подготовка 100% планов/отчётов в соответствии с установленными сроками.
3. Проведение 100% запланированных протокольных мероприятий, совещаний, конференций с участием Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города.
4. Уменьшение сроков согласования

муниципальных правовых актов в системе электронного документооборота и делопроизводства.

5. Повышение ответственности и исполнительской дисциплины муниципальных служащих и работников Администрации города Новый Уренгой.

6. Направление на документационное обеспечение деятельности Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города 100% поступивших в их адрес документов.

7. Проведение лингвистической экспертизы 100% проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, направленных на подписание.

8. Полное соблюдение требований по делопроизводству у 100% органов Администрации города Новый Уренгой, подлежащих проверке ведения делопроизводства, к концу 2021 года и сохранение результата до конца 2030 года.

9. Повышение профессионального уровня муниципальных служащих.

10. Получение дополнительного профессионального образования за счёт средств местного бюджета 100% запланированной численности муниципальных служащих.

11. Формирование механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе.

12. Отсутствие нарушений требований к служебному поведению у 100% муниципальных служащих (2017 – 2030 годы).

13. Доля муниципальных служащих, не привлекавшихся к мерам ответственности за нарушение требований к служебному поведению, - 100% (2014 – 2016 годы).

14. Исполнение плана по противодействию коррупции и решений, принятых на заседаниях Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции.

15. Снижение уровня распространения коррупции в городе Новый Уренгой до 43% к концу 2030 года (по оценке населения).

16. Исполнение 100% решений Межведомственного

Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции.

17. Повышение уровня обеспечения хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов, отнесённых к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность.

18. Картонирование 100% архивных документов, поступивших на хранение в муниципальный архив.

19. Исполнение в установленные сроки 100% социально-правовых и тематических запросов граждан.

20. Обеспечение соблюдения установленных действующим законодательством Российской Федерации порядка и сроков рассмотрения 100% обращений граждан.

21. Отсутствие повторных обращений граждан, поступивших в связи с некорректно подготовленными органами Администрации города Новый Уренгой ответами на их обращения (2015 – 2030 годы).

22. Совершенствование системы социального партнерства на муниципальном уровне (2014 – 2016 годы).

23. Повышение роли коллективно-договорного регулирования (2014 – 2016 годы).

24. Увеличение на 0,5% численности работников городского округа, охваченных коллективно-договорным регулированием (2015 год).

25. Снижение социальной напряженности в организациях муниципального образования (2014 – 2016 годы).

26. Отсутствие фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями (2014 – 2016 годы)».

7. В обеспечивающей подпрограмме:

7.1. Паспорт подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Обеспечивающая подпрограмма

Ответственный исполнитель	Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (до ноября 2025 года - Управление осуществления бюджетных полномочий Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Управление осуществления бюджетных полномочий и закупок Администрации города Новый Уренгой).
Соисполнители подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление делами Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Организационно-распорядительное управление Администрации города Новый Уренгой).</li> <li>2. Управление организации закупок Администрации города Новый Уренгой (до 2017 года).</li> <li>3. Муниципальное казённое учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (с 2025 года).</li> <li>4. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (с 2025 года).</li> </ol>
Цель подпрограммы	Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	<p>I этап - 2014 – 2016 годы;  II этап - 2017 – 2020 годы;  III этап – 2021 – 2025 годы;  IV этап – 2026 – 2030 годы.</p>
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка уровня качества финансового менеджмента.</li> <li>2. Доля выполненных мероприятий муниципальной программы от планируемых.</li> </ol>
Ресурсное обеспечение подпрограммы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)	<p>Объём финансирования подпрограммы составляет 15 740 300 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>– по годам реализации:</p> <p>2014 год – 541 793 тыс. рублей;  2015 год – 530 392 тыс. рублей;  2016 год – 500 003 тыс. рублей;  2017 год – 522 382 тыс. рублей;  2018 год – 595 514 тыс. рублей;  2019 год – 599 095 тыс. рублей;  2020 год – 709 817 тыс. рублей;  2021 год – 784 834 тыс. рублей;</p>

2022 год – 845 947 тыс. рублей;  
2023 год – 935 146 тыс. рублей;  
2024 год – 1 058 661 тыс. рублей;  
2025 год – 1 331 187 тыс. рублей;  
2026 год – 1 529 031 тыс. рублей;  
2027 год – 1 331 055 тыс. рублей;  
2028 год – 1 308 481 тыс. рублей;  
2029 год – 1 308 481 тыс. рублей;  
2030 год – 1 308 481 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства федерального бюджета:

2019 год – 7 231 тыс. рублей;

– средства окружного бюджета:

2014 год – 2 320 тыс. рублей;  
2015 год – 2 351 тыс. рублей;  
2016 год – 2 427 тыс. рублей;  
2017 год – 2 579 тыс. рублей;  
2018 год – 18 702 тыс. рублей;  
2019 год – 3 064 тыс. рублей;  
2020 год – 2 946 тыс. рублей;  
2021 год – 18 тыс. рублей;  
2022 год – 2 158 тыс. рублей;  
2023 год – 3 357 тыс. рублей;  
2024 год – 4 527 тыс. рублей;  
2025 год – 2 001 тыс. рублей;  
2026 год – 2 219 тыс. рублей;  
2027 год – 2 329 тыс. рублей;  
2028 год – 2 421 тыс. рублей;  
2029 год – 2 421 тыс. рублей;  
2030 год – 2 421 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2014 год – 539 473 тыс. рублей;  
2015 год – 528 041 тыс. рублей;  
2016 год – 497 576 тыс. рублей;  
2017 год – 519 803 тыс. рублей;  
2018 год – 576 812 тыс. рублей;  
2019 год – 588 800 тыс. рублей;  
2020 год – 706 871 тыс. рублей;  
2021 год – 784 816 тыс. рублей;  
2022 год – 843 789 тыс. рублей;  
2023 год – 931 789 тыс. рублей;

2024 год – 1 054 134 тыс. рублей;  
 2025 год – 1 329 186 тыс. рублей;  
 2026 год – 1 526 812 тыс. рублей;  
 2027 год – 1 328 726 тыс. рублей;  
 2028 год – 1 306 060 тыс. рублей;  
 2029 год – 1 306 060 тыс. рублей;  
 2030 год – 1 306 060 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение мотивации к качественному, оперативному выполнению должностных обязанностей.</li> <li>2. Исполнение 100% мероприятий программы в соответствии с объёмом запланированных бюджетных ассигнований.</li> <li>3. Оценка качества финансового менеджмента Администрации города Новый Уренгой в 2018 - 2023 годах - 5 баллов, в 2024 - 2030 годах – не менее 4 баллов».</li> </ol>
--	---

7.2. Раздел I «Характеристика текущего состояния сферы деятельности, касающейся обеспечения реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Раздел I. Характеристика текущего состояния сферы деятельности, касающейся обеспечения реализации муниципальной программы

Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (2022 год - октябрь 2025 года - Управление осуществления бюджетных полномочий Администрации города Новый Уренгой, 2017 - 2021 годы - Управление осуществления бюджетных полномочий и закупок Администрации города Новый Уренгой, до 2017 года - отдел бюджетного учёта и отчётности Администрации города Новый Уренгой) является одним из ответственных исполнителей реализации мероприятий муниципальной программы.

Важными факторами, обеспечивающими эффективную реализацию муниципальной программы, являются: компетентность кадрового состава, а также профессиональное и рациональное управление финансовыми ресурсами муниципальной программы.

Качественному выполнению мероприятий муниципальной программы на 2014 - 2030 годы будет способствовать четкая организация планирования и распределения финансовых ресурсов, выделяемых для реализации муниципальной программы, контроль за целевым и рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также сбор и подготовка материалов для анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Таким образом, Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой в рамках настоящей подпрограммы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы, участвует в разработке и осуществлении реализации муниципальной программы, несёт ответственность за достижение целевых показателей эффективности реализации муниципальной программы и осуществляет её ежегодный мониторинг в рамках своих полномочий».

7.3. Раздел II «Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Перечень мероприятий и целевых индикаторов подпрограммы

Основными направлениями реализации мероприятий обеспечивающей подпрограммы являются:

- обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой;

- содержание административных зданий Администрации города Новый Уренгой и подведомственного муниципального бюджетного учреждения «Новоуренгойская городская газета «Правда Севера» (2014 год);

- обеспечение деятельности подведомственного МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (с 2025 года);

- осуществление функций МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» (с 2025 года).

В целях обеспечения деятельности Администрации города Новый Уренгой осуществляются расходы на выплату заработной платы, обязательных налоговых платежей из заработной платы, оплату проезда в льготный отпуск.

Для достижения поставленной цели подпрограммы осуществляется проведение конкурсов на замещение вакантных должностей, по формированию кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы, формированию резерва управленческих кадров Администрации города Новый Уренгой.

Производятся расходы на оплату договоров и муниципальных контрактов, заключенных для обеспечения деятельности, в том числе на услуги связи, транспортные услуги, услуги по содержанию имущества, на приобретение материальных запасов и на приобретение основных средств.

С 2025 года МКУ «Централизованная бухгалтерия» осуществляет централизованное ведение бюджетного (бухгалтерского) учёта и отчётности.

С 2025 года МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» обеспечивает содержание и техническое обслуживание административных зданий и помещений, осуществляет транспортное обслуживание органов местного самоуправления, используя переданный ей в оперативное управление автотранспорт, осуществляет хозяйственно-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления».

8. В приложении 11 таблицы «Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным развитием» III этап (2022 - 2025 годы)», «Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным развитием» IV этап (2026 - 2030 годы)» изложить в следующей редакции:

«Перечень основных мероприятий муниципальной программы  
«Управление муниципальным развитием» III этап  
(2022 - 2025 годы)

№ п/п	Код типа структурного элемента	Код регионального проекта/код основного мероприятия	Наименование регионального проекта/основного мероприятия	Источник финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.			
					2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	3	05	Основное мероприятие «Развитие на территории муниципального образования конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах»	Окружной бюджет	2 308	2 493	2 775	2 461
				Местный бюджет	1 368	1 415	3 125	1 584
2.	3	09	Основное мероприятие «Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования»	Окружной бюджет	3 534	3 748	4 286	4 186
				Местный бюджет	2 115	1 951	2 693	3 213
3.	3	10	Основное мероприятие «Формирование единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления»	Местный бюджет	20 073	26 871	27 978	46 737

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	3	11	Основное мероприятие «Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, средств массовой информации»	Окружной бюджет	4 638	13 833	14 280	-
				Местный бюджет	130 240	149 764	201 323	184 153
5.	3	12	Основное мероприятие «Обеспечение рационального размещения объектов капитального строительства жилищной, социальной, коммунальной, производственной, инженерно-транспортной инфраструктуры»	Окружной бюджет	-	-	-	250
				Местный бюджет	465	730	1 058	1 919
6.	3	14	Основное мероприятие «Создание условий, способствующих развитию малого и среднего предпринимательства»	Местный бюджет	419	445	-	-
7.	3	15	Основное мероприятие «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования»	Окружной бюджет	5 000	4 662	4 550	4 546
				Местный бюджет	14 994	26 096	30 160	11 739
8.	3	16	Основное мероприятие «Обеспечение организационной и протокольной деятельности Администрации города»	Федеральный бюджет	10	20	22	51
				Местный бюджет	7 986	7 839	7 068	11 056
9.	3	18	Основное мероприятие «Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих»	Местный бюджет	218	675	218	138
10.	3	20	Основное мероприятие «Обеспечение хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов»	Окружной бюджет	3 815	3 964	4 418	4 841
				Местный бюджет	2 376	2 629	2 688	3 287
11.	3	22	Обеспечение реализации	Окружной	2 158	3 357	4 527	2 001

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			муниципальной программы	бюджет				
				Местный бюджет	843 789	931 789	1 054 134	1 329 187
12.	<b>Итого по муниципальной программе</b>				<b>1 045 507</b>	<b>1 182 282</b>	<b>1 365 303</b>	<b>1 611 349</b>
				<b>Федеральный бюджет</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>51</b>
				<b>Окружной бюджет</b>	<b>21 453</b>	<b>32 057</b>	<b>34 836</b>	<b>18 285</b>
				<b>Местный бюджет</b>	<b>1 024 044</b>	<b>1 150 205</b>	<b>1 330 445</b>	<b>1 593 013</b>

Перечень основных мероприятий муниципальной программы  
«Управление муниципальным развитием» IV этап  
(2026 - 2030 годы)

№ п/п*	Код типа структурного элемента	Код регионального проекта/код основного мероприятия	Наименование регионального проекта/ основного мероприятия	Источник финансирования	Объём финансирования, тыс. руб.				
					2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	3	05	Основное мероприятие «Развитие на территории муниципального образования конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения	Окружной бюджет	3 117	3 273	3 404	3 404	3 404
				Местный бюджет	2 571	2 571	2 571	2 571	2 571

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			потребностей жителей в товарах и услугах»						
2.	3	09	Основное мероприятие «Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования»	Окружной бюджет	5 599	5 879	6 114	6 114	6 114
				Местный бюджет	3 529	3 429	3 529	3 429	3 529
3.	3	10	Основное мероприятие «Формирование единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления»	Местный бюджет	21 978	21 978	21 978	21 978	21 978
4.	3	11	Основное мероприятие «Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления с использованием периодических печатных изданий, средств массовой информации»	Окружной бюджет	-	-	-	-	-
				Местный бюджет	71 408	900	900	720	720
5.	3	12	Основное мероприятие «Обеспечение рационального размещения объектов капитального строительства жилищной, социальной, коммунальной, производственной, инженерно-транспортной инфраструктуры»	Местный бюджет	1 080	1 080	1 080	1 080	1 080
6.	3	14	Основное мероприятие «Создание условий, способствующих развитию малого и среднего	Местный бюджет	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			предпринимательства»						
7.	3	15	Основное мероприятие «Поддержка малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования»	Окружной бюджет	4 275	4 275	4 275	4 275	4 275
				Местный бюджет	713	713	713	713	713
8.	3	16	Основное мероприятие «Обеспечение организационной и протокольной деятельности Администрации города»	Федеральный бюджет	103	14	15	15	15
				Местный бюджет	5 000	5 100	5 000	5 000	5 000
9.	3	18	Основное мероприятие «Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих»	Местный бюджет	0	0	0	0	0
10.	3	20	Основное мероприятие «Обеспечение хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов»	Окружной бюджет	5 118	5 374	5 589	5 589	5 589
				Местный бюджет	3 428	3 428	3 428	3 428	3 428
11.	3	22	Обеспечение реализации муниципальной программы	Окружной бюджет	2 219	2 329	2 421	2 421	2 421
				Местный бюджет	1 526 812	1 328 726	1 306 060	1 306 060	1 306 060
12.	Итого по муниципальной программе				<b>1 656 950</b>	<b>1 389 069</b>	<b>1 367 077</b>	<b>1 366 797</b>	<b>1 366 897</b>
				Федеральный бюджет	103	14	15	15	15
				Окружной бюджет	20 328	21 130	21 803	21 803	21 803
				Местный бюджет	1 636 519	1 367 925	1 345 259	1 344 979	1 345 079

».

9. Паспорт подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой» изложить в следующей редакции:

**«ПОДПРОГРАММА**

**«Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства  
в городе Новый Уренгой»**

Ответственный исполнитель	Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой.
Соисполнители подпрограммы	<p>1. Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой).</p> <p>2. Департамент внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (до 2021 года - Информационно-аналитическое управление Администрации города Новый Уренгой).</p> <p>3. Департамент культуры и молодёжной политики Администрации города Новый Уренгой (2023-2024 годы - Департамент культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой; 2021-2022 годы - Департамент социальной политики Администрации города Новый Уренгой: Управление молодёжной политики; до 2021 года - Управление по работе с молодёжью и общественностью Администрации города Новый Уренгой).</p> <p>4. Отдел потребительского рынка и услуг Администрации города Новый Уренгой (с 2021 года в составе Департамента экономики Администрации города Новый Уренгой).</p> <p>5. Некоммерческая организация «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства».</p>
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новый Уренгой.
Задачи подпрограммы	<p>2017–2020 годы (II этап реализации подпрограммы):</p> <p>1. Информационная, консультационная поддержка</p>

малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан, формирование положительного образа предпринимателя среди населения.

2. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Развитие инновационной деятельности на территории муниципального образования.

2021–2030 годы (III-IV этапы реализации подпрограммы):

1. Информационная, консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, формирование положительного образа предпринимателя среди населения.

2. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, и самозанятых граждан.

3. Развитие социального предпринимательства.

Этапы и сроки реализации подпрограммы

2017 - 2030 годы:

2017 - 2020 годы – II этап реализации программы;

2021 - 2025 годы – III этап реализации программы;

2026 - 2030 годы – IV этап реализации программы.

Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы

1. Количество посещений раздела «Малый и средний бизнес» на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой (2017 - 2023 годы).

2. Доля предпринимателей, положительно оценивающих качество официальной информации о состоянии и развитии предпринимательской среды в городе Новый Уренгой (в том числе доступность, понятность, удобство получения информации), от общей численности опрошенных предпринимателей.

3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек населения.

4. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних

предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

5. Наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой (2017 – 2019 годы).

6. Количество получателей поддержки по направлению «инновационная деятельность» (2018 год - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку на реализацию инновационных проектов (нарастающим итогом), 2017 год - количество субъектов инновационной деятельности, получивших финансовую поддержку в ходе реализации мероприятий подпрограммы) (2017 – 2019 годы).

7. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия (2021 – 2030 годы).

8. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, - получателей поддержки (2021 – 2030 годы).

9. Количество получателей информационно-консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан (2024 - 2030 годы).

Ресурсное обеспечение подпрограммы (в том числе по годам реализации муниципальной программы)

Объём финансирования подпрограммы составляет 190 166 тыс. рублей, в том числе:

– по годам реализации:  
 2017 год – 10 079 тыс. рублей;  
 2018 год – 9 418 тыс. рублей;  
 2019 год – 7 848 тыс. рублей;  
 2020 год – 17 410 тыс. рублей;  
 2021 год – 13 716 тыс. рублей;  
 2022 год – 23 513 тыс. рублей;  
 2023 год – 31 847 тыс. рублей;  
 2024 год – 34 710 тыс. рублей;  
 2025 год – 16 285 тыс. рублей;  
 2026 год – 4 988 тыс. рублей;  
 2027 год – 5 088 тыс. рублей;

2028 год – 5 088 тыс. рублей;  
2029 год – 5 088 тыс. рублей;  
2030 год – 5 088 тыс. рублей;

– по источникам финансирования:

– средства окружного бюджета:

2017 год – 600 тыс. рублей;  
2018 год – 915 тыс. рублей;  
2019 год – 828 тыс. рублей;  
2020 год – 10 781 тыс. рублей;  
2021 год – 5 200 тыс. рублей;  
2022 год – 5 000 тыс. рублей;  
2023 год – 4 662 тыс. рублей;  
2024 год – 4 550 тыс. рублей;  
2025 год – 4 546 тыс. рублей;  
2026 год – 4 275 тыс. рублей;  
2027 год – 4 275 тыс. рублей;  
2028 год – 4 275 тыс. рублей;

– средства бюджета муниципального образования:

2017 год – 3 903 тыс. рублей;  
2018 год – 3 803 тыс. рублей;  
2019 год – 4 076 тыс. рублей;  
2020 год – 3 529 тыс. рублей;  
2021 год – 5 416 тыс. рублей;  
2022 год – 15 413 тыс. рублей;  
2023 год – 26 541 тыс. рублей;  
2024 год – 30 160 тыс. рублей;  
2025 год – 11 739 тыс. рублей;  
2026 год – 713 тыс. рублей;  
2027 год – 713 тыс. рублей;  
2028 год – 713 тыс. рублей;  
2029 год – 713 тыс. рублей;  
2030 год – 713 тыс. рублей;

– средства некоммерческой организации «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства»:

2017 год – 5 576 тыс. рублей;  
2018 год – 4 700 тыс. рублей;  
2019 год – 2 944 тыс. рублей;  
2020 год – 3 100 тыс. рублей;  
2021 год – 3 100 тыс. рублей;  
2022 год – 3 100 тыс. рублей;

2023 год – 644 тыс. рублей;  
2024 год – 0 рублей;  
2025 год – 0 рублей;  
2026 год – 0 рублей;  
2027 год – 100 тыс. рублей;  
2028 год – 100 тыс. рублей;  
2029 год – 100 тыс. рублей;  
2030 год – 100 тыс. рублей.

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
подпрограммы

1. Достижение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек населения города Новый Уренгой: 466,8 ед. в 2017 году, 469,8 ед. в 2018 году, 393,5 ед. в 2019 году, 254,1 ед. в 2020 году, 374,1 ед. в 2021 году, 393,6 ед. в 2022 году, 1 071,7 ед. (с учётом самозанятых граждан) в 2023 году, 1 070,6 ед. (с учётом самозанятых граждан) в 2024 году, 481,8 ед. в 2025 - 2030 годах.

2. Повышение социальной эффективности деятельности субъектов предпринимательства путём обеспечения доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций: на уровне не менее 20% в 2017 - 2021 годах, 30,7% в 2022 году, 25,95% (с учётом самозанятых граждан) в 2023 году, 27,5% в 2024 году, 27,7% в 2025 году, 27,9% в 2026 году, 28,1% в 2027 - 2030 годах.

3. Увеличение к концу 2019 года посещаемости раздела «Малый и средний бизнес» на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой до 5,7 тыс. посещений в год с сохранением результата в 2020 году. Сохранение уровня посещаемости раздела «Малый и средний бизнес» сайта в 2021 - 2023 годах - не менее 5,7 тыс. посещений в год.

4. Сохранение доли предпринимателей, положительно оценивающих качество официальной информации о состоянии и развитии предпринимательской среды в городе Новый Уренгой (в том числе доступность, понятность, удобство получения информации): на

уровне 70% опрошенных в 2017 - 2020 годах, на уровне не менее чем 70% опрошенных в 2021 - 2030 годах.

5. Наличие муниципального правового акта, определяющего основные направления по реализации инновационной политики на территории муниципального образования город Новый Уренгой (2017 – 2019 годы).

6. Предоставление мер поддержки по направлению «инновационная деятельность» 310 субъектам в 2019 году; предоставление в 2018 году финансовой поддержки 1 субъекту малого и среднего предпринимательства на реализацию инновационного проекта.

7. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, до 17 ед. к концу 2025 года с сохранением результата до конца 2030 года.

8. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия: 1 получатель поддержки в 2021 году, 3 – в 2022, 2025 годах, 4 – в 2023 году, 5 – в 2024, 2026 - 2030 годах ежегодно.

9. Обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан информационной и консультационной поддержкой - не менее 1,5 тыс. получателей поддержки ежегодно в 2024 - 2030 годах.

10. Обеспечение комфортных условий работы для предпринимательского сообщества в рамках полномочий органов местного самоуправления».

10. Приложение 13 «Перечень мероприятий и целевых индикаторов муниципальной программы «Управление муниципальным развитием» на 2021-2025 годы (III этап реализации)» изложить в следующей редакции:



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Цель (подпрограммы): обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой												
				Задача (подпрограммы) 1. Обеспечение осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления									
				Показатель эффективности 1.1. Доля вопросов местного значения, урегулированных правовыми актами органов местного самоуправления города Новый Уренгой, от общего количества вопросов местного значения		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля разработанных муниципальных правовых актов в целях осуществления населением местного самоуправления на территории города Новый Уренгой от общего числа необходимых в соответствии с действующим законодательством РФ		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Издание муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой, регулирующих вопросы местного значения, определенные в ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой (далее - КГД)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Правовое обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой при осуществлении полномочий, направленных на решение вопросов местного значения, защита прав и интересов Администрации города Новый Уренгой в органах судебной власти, осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством)									
				Показатель эффективности 2.1. Соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных контрактов (договоров, соглашений)		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель эффективности 2.2. Доля правовых актов Администрации города, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений), прошедших правовую экспертизу, в том числе антикоррупционную, от общего числа поступивших проектов правовых актов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений)		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.3. Доля подготовленных претензий, исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий, исковых заявлений		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.4. Доля проведённых проверок заказчиков, контрактных служб,		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				контрактных управляющих уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов от общего числа запланированных проверок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд									
				Показатель эффективности 2.5. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших оценку регулирующего воздействия, от общего числа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых требуется проведение оценки регулирующего воздействия		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.1. Проведение правовой экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и правилам юридической техники	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Доля проектов муниципальных правовых актов, прошедших правовую экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных правовых актов		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.1.2. Доля проектов муниципальных контрактов, прошедших правовую экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных контрактов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.2. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.2.2. Доля устраненных коррупционных факторов до принятия нормативных правовых актов от общего числа выявленных коррупционных факторов в результате проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.3. Подготовка претензий, исковых заявлений в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Доля претензий, исковых заявлений, подготовленных в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой без нарушения сроков, от общего количества претензий,		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				исковых заявлений, подготовленных в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 2.3.2. Доля подготовленных претензий от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.3.3. Доля подготовленных исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки исковых заявлений		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.4. Участие в судебных заседаниях, подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка документов, необходимых для рассмотрения судебных дел	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Доля судебных заседаний, в которых приняли участие специалисты Контрольно-правового департамента, от общего числа судебных заседаний, в которых требуется участие специалистов Контрольно-правового департамента		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.4.2. Доля отзывов на исковые заявления, документов, необходимых для рассмотрения судебных дел, подготовленных в срок, от общего количества отзывов на исковые заявления, документов, необходимых для рассмотрения судебных дел		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.3. Доля подготовленных отзывов на исковые заявления от общего числа поступивших определений о предоставлении отзывов арбитражных судов и судов общей юрисдикции		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.5. Проведение проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов	КГД (до 2025 года), Контрольно-счётная палата Нового Уренгоя (с 2025 года)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Доля проведённых проверок от общего количества запланированных проверок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.5.2. Доля подготовленных актов по результатам проведения проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов от общего числа проведённых проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.6. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов	КГД, Департамент экономики Администрации города Новый	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Уренгой (далее – ДЭ)								
				Показатель результативности 2.6.1. Наличие муниципального правового акта, регулирующего процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.6.2. Доля заключений об оценке регулирующего воздействия, подготовленных в срок, от общего количества подготовленных заключений об оценке регулирующего воздействия		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.6.3. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, получивших заключение об экономических последствиях принятия проекта муниципального нормативного правового акта, от общего числа проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру проведения оценки регулирующего воздействия		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.6.4. Доля подготовленных заключений об оценке регулирующего воздействия от общего числа проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших процедуру проведения оценки регулирующего воздействия		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.7. Проведение экспертизы муниципальных нормативных	КГД, ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 1.1. Доля разработанных документов стратегического планирования от общего количества документов, законодательно подлежащих разработке		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации, от общего количества документов стратегического планирования		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Разработка и актуализация документов стратегического планирования в рамках планирования и программирования	ДЭ, Департамент финансов Администрации города Новый Уренгой (далее – ДФ)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Количество действующих документов стратегического планирования, реализующихся на территории города Новый Уренгой		Ед.		x	15	14	14	14	14
				Показатель результативности 1.1.2. Количество документов стратегического планирования, разработанных (откорректированных) Департаментом экономики или с участием Департамента экономики		Ед.		x	23	29	27	28	18

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 1.1.3. Доля органов Администрации города, участвующих в реализации документов стратегического планирования, от общего количества органов Администрации города		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.2. Разработка документов стратегического планирования в рамках прогнозирования	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.2.1. Количество действующих документов стратегического планирования в рамках прогнозирования, реализующихся на территории города Новый Уренгой		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 1.2.2. Уровень достижения основных прогнозных показателей экономического развития		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.3. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования	ДЭ, ДФ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.3.1. Доля докладов, информации, подготовленных без нарушения сроков, от общего количества подготовленных докладов, информации		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.3.2. Доля документов стратегического планирования, своевременно внесенных в государственную автоматизированную систему «Управление», от общего количества документов		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				стратегического планирования, подлежащих внесению									
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 2. Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 2.1. Объем инвестиций (без субъектов малого предпринимательства)		Млн руб.		63 551,69	46 090,5	54 766,7	52 971,7	74 627,2	124 349,92
				Показатель эффективности 2.2. Объем инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя в год		Тыс. руб.		544,28	362,3	432,1	436,7	640,4	986,9
				Мероприятие 2.1. Совершенствование нормативной правовой базы, направленной на развитие механизмов привлечения инвестиций	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Доля муниципальных нормативных правовых актов, направленных на развитие механизмов привлечения инвестиций, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия, от общего количества муниципальных нормативных правовых актов, направленных на развитие механизмов привлечения инвестиций		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 2.2. Формирование и обновление реестра инвестиционных проектов (инвестиционных предложений)	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество реализованных инвестиционных проектов (до 2024 года - Количество инвестиционных проектов (инвестиционных предложений), представляющих инвестиционный потенциал муниципального образования (по состоянию на конец года)		Ед.		23	43	82	84	86	89
				Мероприятие 2.3. Оказание информационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в разделе «Инвестиционная деятельность»		Ед.		x	12	12	12	12	12
				Мероприятие 2.4. Проведение мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного имиджа города	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество проведённых мероприятий		Ед.		x	2	2	2	2	1
				Показатель результативности 2.4.2. Количество участников мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного имиджа города		Чел.		x	400	180	300	Не менее 200	Не менее 200

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.3. Количество участников выставки «Газ. Нефть. Новые технологии – Крайнему Северу» в рамках Ямальского нефтегазового форума		Ед.		x	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
				Мероприятие 2.5. Развитие форм сотрудничества инвесторов и муниципального образования	Органы Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Количество форм сотрудничества инвесторов и муниципального образования		Ед.		x	1	1	2	2	2
				Показатель результативности 2.5.2. Количество реализуемых соглашений с инвесторами		Ед.		x	1	1	1	3	3
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 3. Развитие в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах									
				Показатель эффективности 3.1. Обеспеченность населения на 1 000 жителей муниципального образования торговыми площадями		Кв. м		780	1 250	790	790	Не менее 790	x
				Показатель эффективности 3.2. Обеспеченность населения на 1 000 жителей города Новый Уренгой посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети		Ед.		52	67	59,6	59,6	Не менее 60	Не менее 60

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 3.3. Обеспеченность населения города Новый Уренгой площадью (количеством) стационарных торговых объектов		Ед.		x	x	x	x	x	Не менее 310
				Мероприятие 3.1. Обеспечение правовых основ в области развития в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.1.1. Количество утверждённых муниципальных правовых актов, направленных на развитие потребительского рынка и услуг		Ед.		3	6	6	6	6	6
				Мероприятие 3.2. Взаимодействие с хозяйствующими субъектами для обеспечения жителей города качественными и безопасными товарами	ДЭ, Департамент городского хозяйства и жизнеобеспе- чения районов Лимбьяха и Коротчаево Админист- рации города Новый Уренгой (далее – ДГХиЖЛК) (до 2025 года – Департамент жизнеобеспе- чения районов Лимбьяха и Коротчаево Админист- рации города	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Новый Уренгой)								
				Показатель результативности 3.2.1. Количество проведённых семинаров, встреч, круглых столов и пр. мероприятий		Ед.		1	7	7	7	7	7
				Показатель результативности 3.2.2. Количество выездных мероприятий на предприятия в рамках мониторинга сферы потребительского рынка		Ед.		30	100	100	100	Не менее 100	Не менее 100
				Мероприятие 3.3. Формирование (изменение) схемы размещения нестационарных торговых объектов. Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов (до 2023 года - Формирование схемы нестационарных торговых объектов и организация работы временных объектов потребительского рынка на территории муниципального образования)	ДЭ, ДГХИЖЛИК	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Количество выданных разрешений:		Ед.		267	87	99	x	x	x
				- на выездную торговлю		Ед.		249	86	99	x	x	x
				- на размещение летних кафе		Ед.		12	1	0	x	x	x
				Показатель результативности 3.3.2. Наличие правового акта, утверждающего схему размещения нестационарных торговых объектов на долгосрочный период		Да - 1/ нет - 0		x	x	x	1	1	1
				Показатель результативности 3.3.3. Количество выданных уведомлений на осуществление нестационарной		Ед.		x	x	x	11	50	50

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				торговли в период проведения временных мероприятий на территории города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 3.3.4. Наличие карты-схемы размещения нестационарных объектов		Да - 1/ нет - 0		x	x	x	x	1	1
901	0412	0120373734		Мероприятие 3.4.	ДЭ	Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		2 182	-	-	-	-
901	0412	0130573734		Формирование и ведение торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа					-	2 308	2 493	2 775	2 461
901	0412	0130511040					Местный бюджет		-	1 368	1 415	2 646	1 584
901	0412	0130515000							-	-	-	479	-
				Показатель результативности 3.4.1. Количество субъектов, включённых в торговый реестр Ямало-Ненецкого автономного округа		Ед.		450	1 060	1 077	1 077	1 077	1 077
				Показатель результативности 3.4.2. Количество объектов, включённых в торговый реестр Ямало-Ненецкого автономного округа		Ед.		450	1 490	1 527	1 527	1 527	1 527
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		2 182	2 308	2 493	2 775	2 461
							Местный бюджет		-	1 368	1 415	3 125	1 584
				Задача (подпрограммы) 4. Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления									
				Показатель эффективности 4.1. Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов от общего количества необходимых правовых актов, в соответствии с действующим законодательством РФ		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 4.2. Доля информации, направленной в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города Новый Уренгой и другие организации, в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 4.1. Проведение мониторинга цен и тарифов в сферах жилищно-коммунального хозяйства, торговли на территории города Новый Уренгой (до 2022 года - Проведение мониторинга цен и тарифов в сферах жилищно-коммунального хозяйства, торговли, бытового обслуживания на территории муниципального образования город Новый Уренгой)	ДЭ, дГХиЖЛИК	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.1.1. Количество подготовленных аналитических материалов по уровню сложившихся цен и тарифов в сферах ЖКХ, торговли (до 2022 года - Количество подготовленных аналитических материалов по уровню сложившихся цен и тарифов в сферах ЖКХ, торговли, бытового обслуживания)		Ед.		170	128	132	132	132	132
				Мероприятие 4.2. Осуществление функций в области регулирования в сфере ЖКХ	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.2.1. Соблюдение предельных		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				(максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги									
				Показатель результативности 4.2.2. Количество утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (внесении изменений) нормативов, размера платы, надбавок к тарифам на услуги, предоставляемые организациями жилищно-коммунального хозяйства, в пределах полномочий органов местного самоуправления		Ед.		2	9	9	9	9	9
				Мероприятие 4.3. Осуществление функций по нормированию в сфере закупок	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.3.1. Доля утверждённых муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок от общего количества документов, подлежащих утверждению в соответствии с действующим законодательством РФ		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 4.4. Участие в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций, подготовка предложений и заключений обоснованности цен и тарифов на товары, работы, услуги организаций в пределах полномочий органов местного самоуправления	Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новой Уренгой (далее – ДИИЖО), ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 4.4.1. Количество утверждённых муниципальных правовых актов об установлении цен и тарифов		Ед.		1	2	2	2	1	1
				Показатель результативности 4.4.2. Количество подготовленных заключений о результатах финансово-хозяйственной деятельности организаций		Ед.		x	2	2	1	1	1
				Показатель результативности 4.4.3. Количество направленных в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа заявлений об установлении (согласовании) тарифов на услуги, предоставляемые населению города Новый Уренгой		Ед.		x	x	x	x	1	1
				Итого по задаче 4		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 5. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг									
				Показатель эффективности 5.1. Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, от общего количества муниципальных услуг		%		x	43	58,2	64	Не менее 63	Не менее 65
				Показатель эффективности 5.2. Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг		%		x	20	17,7	32	Не менее 32	Не менее 37
				Мероприятие 5.1. Ведение реестра муниципальных услуг	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 5.1.1. Количество муниципальных услуг, включённых в реестр муниципальных услуг		Ед.		59	77	79	84	87	89
				Мероприятие 5.2. Осуществление мониторинга предоставления муниципальных и государственных услуг на территории города Новый Уренгой	ДЭ, органы Администрации города Новый Уренгой, предоставляющие государственные и муниципальные услуги	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.2.1. Количество подготовленных аналитических материалов по вопросам предоставления муниципальных услуг		Ед.		4	6	7	7	7	7
				Мероприятие 5.3. Организация предоставления муниципальных услуг в электронном виде и через многофункциональный центр	Органы Администрации города Новый Уренгой, предоставляющие муниципальные услуги	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.3.1. Количество муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде		Ед.		x	33	46	54	55	58
				Показатель результативности 5.3.2. Количество муниципальных услуг, оказываемых через многофункциональный центр		Ед.		x	15	14	27	28	33

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по задаче 5		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 6. Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд									
				Показатель эффективности 6.1. Доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без нарушений действующего законодательства Российской Федерации от общего количества определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 6.2. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объеме закупок, рассчитанном с учетом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30
				Мероприятие 6.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой посредством единой информационной системы в сфере закупок (zakurki.gov.ru) в соответствии с законодательством	Управление организации закупок Админист- рации города Новый Уренгой (далее –	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				РФ	УОЗ}								
				Показатель результативности 6.1.1. Доля заявок заказчиков на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по которым проведен контроль за соответствием действующему законодательству РФ в сфере закупок, от общего количества поступивших заявок		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.2. Доля заявок участников закупок, проверенных на соответствие требованиям действующего законодательства РФ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от общего количества заявок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.3. Доля заседаний Комиссии по осуществлению закупок, проведённых без нарушений требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.4. Доля протоколов по проведению процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещённых в единой информационной системе в сфере закупок (zakupki.gov.ru) без нарушений требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.5. Количество жалоб на действия		Ед.		x	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				(бездействие) уполномоченного органа, Комиссии по осуществлению закупок, её членов, направленных в контрольный орган в сфере закупок (в соответствии со ст. 106 (Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и признанных в результате их рассмотрения по существу в судебном порядке обоснованными (или частично обоснованными)									
				Мероприятие 6.2. Осуществление деятельности уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой, членов Комиссии по осуществлению закупок, на профессиональной основе специалистами соответствующей квалификации	УОЗ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.2.1. Доля специалистов уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой и членов Комиссии по осуществлению закупок, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, от общего количества специалистов уполномоченного органа, занятых в сфере закупок и членов Комиссии по осуществлению закупок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.2.2. Число должностных лиц уполномоченного органа, занятых в		Чел.		0	0	0	0	0	0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 7.1. Количество фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями		Ед.		0	0	0	0	0	0
				Показатель эффективности 7.2. Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной категории		%		-	100	100	100	100	100
901	0113	0130911980		Мероприятие 7.1. Развитие социального партнерства в сфере труда на территории города Новый Уренгой	ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	79	-	64	-
				Показатель результативности 7.1.1. Наличие территориального трёхстороннего соглашения		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 7.1.2. Количество организаций, охваченных территориальным трёхсторонним соглашением		Ед.		118	Не менее 110	Не менее 110	Не менее 110	Не менее 100	Не менее 80
				Показатель результативности 7.1.3. Количество заседаний Координационного совета содействия занятости населения муниципального образования город Новый Уренгой		Ед.		2	1	1	1	1	X
				Показатель результативности 7.1.4. Количество организаций - участников конкурса «Лучший работодатель города Новый Уренгой»		Ед.		22	-	Не менее 8	-	Не менее 8	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
				Показатель результативности 7.1.5. Обеспеченность потребности в рабочих местах для осужденных к обязательным и исправительным работам		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1	
	901	1006	0120773623	Мероприятие 7.2.	ДЭ	Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		3 206	-	-	-	-	
	901	1006	0130973623	Осуществление полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по регулированию трудовых отношений и управлению охраной труда					Местный бюджет	-	3 534	3 748	4 286	4 186
	901	1006	0130911040							-	2 036	1 951	2 629	3 213
				Показатель результативности 7.2.1. Срок проведения уведомительной регистрации коллективных договоров		Раб. дней		14	10	10	10	10	10	
				Показатель результативности 7.2.2. Наличие банка данных лиц, предлагаемых к привлечению в качестве трудовых посредников при рассмотрении коллективных трудовых споров		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1	
				Показатель результативности 7.2.3. Количество работников городского округа, охваченных коллективно-договорным регулированием		Чел.		80 577	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000	
				Мероприятие 7.3. Мониторинг соблюдения государственных гарантий, предусмотренных законодательством РФ по социально-трудовым вопросам	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-	
				Показатель результативности 7.3.1. Количество заседаний антикризисного штаба при Главе города Новый Уренгой по повышению устойчивости экономики города Новый Уренгой		Ед.		13	12	12	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				<b>технологии»</b>									
Цель (подпрограммы): формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на её основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой													
				Задача (подпрограммы) 1. Развитие единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления с учётом приоритета использования российских информационных и коммуникационных технологий									
				Показатель эффективности 1.1. Доля органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений, объединенных в единую сеть передачи данных Администрации города Новый Уренгой, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений		%		42	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля объектов информатизации органов Администрации города Новый Уренгой, соответствующих требованиям действующего законодательства в области защиты информации, от общего количества объектов указанной категории		%		41	100	100	100	100	100
901	0410	0140140030		Мероприятие 1.1.	Управление	Тыс.	Местный		2 985	-	-	-	-
901	0410	0131061200		Развитие и модернизация сетей передачи данных Администрации города Новый Уренгой, аренда каналов связи, обслуживание и размещение сетевого оборудования и обеспечение доступа к сети Интернет для органов	информати- зации Админист- рации города Новый Уренгой (далее – УИ)	руб.	бюджет		-	6 515	14 683	-	-
901	0410	0131011980							-	-	-	6 790	7 729

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 1.1.1. Доля органов Администрации города Новый Уренгой, имеющих доступ в сеть Интернет, от общего количества органов Администрации города		%		100	100	100	100	100	100
	901	0410	0140140030	Мероприятие 1.2.	УИ	Тыс. руб.	Местный бюджет		5 360	-	-	-	-
	901	0410	0131061200	Создание, модернизация и сопровождение					-	3 746	4 204	-	-
	901	0410	0131011980	мультимедийных, информационных и вычислительных систем и комплексов					-	-	-	8 256	5 876
				Показатель результативности 1.2.1. Доля модернизированных и сопровождаемых мультимедийных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества мультимедийных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.2. Доля модернизированных и сопровождаемых информационных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества информационных систем и комплексов органов Администрации города		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.3. Доля модернизированных и сопровождаемых вычислительных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества вычислительных систем и		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				комплексов органов Администрации города									
				Показатель результативности 1.2.4. Количество созданных мультимедийных, информационных и вычислительных систем и комплексов		Ед.		x	0	0	0	0	0
	901	0410	0131061200	Мероприятие 1.3. Проведение мероприятий по технической защите информации на объектах информатизации, в том числе информационных системах органов Администрации города Новый Уренгой	УИ, органы Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	877	98	-	-
	901	0204	0131061200						-	2 100	91	-	-
	901	0410	0131011980						-	-	-	2 165	545
				Показатель результативности 1.3.1. Количество информационных систем, соответствующих требованиям действующего законодательства в области защиты информации указанной категории		Ед.		x	2	2	2	2	2
				Показатель результативности 1.3.2. Количество систем мониторинга и анализа угроз в сфере информационных технологий		Ед.		x	2	2	2	2	2
	901	0410	0131061200	Мероприятие 1.4. Повышение квалификации сотрудников органов Администрации города Новый Уренгой, обеспечивающих функционирование информационных систем и ресурсов, в том числе осуществляющих мероприятия по защите информации	УИ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	58	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления и мониторинг социально-политической и экономической ситуации в городе Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 2.1. Уровень информированности граждан о деятельности Администрации города Новый Уренгой		%		60	64	64	65	65	65
				Показатель эффективности 2.2. Уровень удовлетворённости населения информационной открытостью органов местного самоуправления		%		60	72	72	72	72	72
	901	1204	0140271810	Мероприятие 2.1. Размещение информации о политической, экономической, социальной жизни города Новый Уренгой, деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой и государственной власти на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой, в печатных, электронных средствах массовой информации, в том числе реализация информационных проектов о социально-экономическом развитии Ямало-Ненецкого автономного округа на территории города Новый Уренгой	ДВП, Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Администрации города Новый Уренгой (далее - ДСиЖКК), МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера», НО «Новоуренгойский фонд	Тыс. руб.	Окружной бюджет		550	-	-	-	-
	901	1202	0140212000				Местный бюджет		5 148	-	-	-	-
	901	1204	01402S1810						62	-	-	-	-
	901	1204	0140286020						5 494	-	-	-	-
	920	1202	0140213000						936	-	-	-	-
	901	1201	0140281000						112 882	-	-	-	-
	901	1201	0131114000						-	124 479	128 689	173 293	182 534
	920	1202	0131112010						-	949	891	528	-
	901	1202	0131114000						-	3 335	4 610	3 306	630
	901	1204	0131161200						-	-	-	11 300	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					развития предприним ательства» (2025 год)								
				Показатель результативности 2.1.1. Количество:									
				-печатных страниц		Шт.		x	3 086 400	1 111 600	1 111 600	429 600	96 000
				-информационных материалов в сетевом издании		Ед.		x	x	x	x	950	1 900
				Показатель результативности 2.1.2. Время вещания в телеэфире		Час.		x	274,1	160	160	164	170
				Показатель результативности 2.1.3. Время вещания в радиозэфире		Час.		x	387	730	730	733	734
				Показатель результативности 2.1.4. Количество программ и прямых эфиров (до 2023 года – прямых эфиров) с участием руководителей органов Администрации города Новый Уренгой и должностных лиц органов местного самоуправления / прямых трансляций с общегородских, региональных мероприятий		Ед.		7/4	11/3	11/5	11/3	11/3	11/3
				Показатель результативности 2.1.5. Количество просмотров (до 2023 года – посещений) (статистика) официального сайта Администрации города Новый Уренгой		Ед./ год		17 314	340 000	340 000	340 000	Не менее 100 тыс.	Не менее 100 тыс.
				Показатель результативности 2.1.6. Количество созданных видеороликов различной тематической направленности, в том числе:		Ед.		x	5	50	20	70	31
				- социальных;		Ед.		x	5	50	20	20	20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				- посвящённых 50-летию города Новый Уренгой		Ед.		x	x	x	x	50	11
				Показатель результативности 2.1.7. Количество созданных и размещённых материалов в сторонних средствах массовой информации и в иных информационных ресурсах		Ед./ полос		-	x	2 920/x	2 920/x	1 920/x	2018/7
901	0410	0140240130		Мероприятие 2.2. Формирование фотоархива Администрации города Новый Уренгой	ДВП	Тыс. руб.	Местный бюджет		519	-	-	-	-
901	0410	0131161200		Администрации города Новый Уренгой					-	748	785	723	800
				Показатель 2.2.1. Количество фотографий, принятых в фотоархив Администрации города Новый Уренгой		Ед.		x	12 500	15 000	15 920	15 921	15 384
901	0410	0131172210		Мероприятие 2.3. Организация и проведение социологических исследований по вопросам местного значения	ДВП	Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	-	-	432	-
901	0410	0140240140					Местный бюджет		260	-	-	-	-
901	0410	0131161900							-	270	200	199	189
				Показатель результативности 2.3.1. Количество проведённых социологических исследований		Ед.		9	10	10	10	10	10
				Мероприятие 2.4. Мониторинг блогосферы, социальных сетей и других электронных площадок с целью анализа, контроля и прогноза развития ситуации. Определение проблемных зон и источников напряжения в городе Новый Уренгой	ДВП	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество электронных ресурсов, подлежащих ежедневному мониторингу		Ед.		35	49	49	50	65	65

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.2. Количество подготовленных аналитических материалов		Ед.		12	12	12	12	12	12
901	1201	0131171810		Мероприятие 2.5. Укрепление материально- технической базы	ДВП, МАУ	Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	4638	13833	13848	-
901	1202	0140281000		МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера»	«Информа- ционное агентство «Импульс Севера»		Местный бюджет		24 634	-	-	-	-
901	1201	01311S1810							-	459	1369	1374	-
				Показатель результативности 2.5.1. Количество приобретенного: оборудования, компьютерной техники, лицензий, программного обеспечения		Ед.		x	128	38	316	361	40***
				Показатель результативности 2.5.2. Количество приобретенного автотранспорта		Ед.		x	2	-	-	1	-
				Показатель результативности 2.5.3. Количество приобретенных:									
				- шатров, тепловых пушек, генераторов к ним		Ед.		x	x	x	x	5	-
				- брендированной одежды		Ед.		x	x	x	x	40	-
				- мебели		Компл.		x	x	x	x	1	-
				Мероприятие 2.6. Повышение квалификации работников МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера» на различных курсах, семинарах, тренингах и т.д.	ДВП	Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	-	-	-	-
							Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.6.1. Число работников повысивших квалификацию		Чел.		x	x	x	x	x	x
901	1201	0131170090		Мероприятие 2.7. Проведение информационных компаний по продвижению	ДВП, МАУ «Информа-	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	10 600	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				социально значимых проектов федерального, регионального и местного значения на территории города Новый Уренгой	ционное агентство «Импульс Севера»								
				Показатель результативности 2.7.1. Количество приобретённых и установленных цифровых рекламных конструкций		Шт.		x	x	x	x	6	4***
				Показатель результативности 2.7.2. Количество информационных материалов, распространённых с использованием цифровых рекламных конструкций		Ед.		x	x	x	x	x	Не менее 10***
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.	Окружной бюджет		550	4 638	13 833	14 280	-
						Тыс. руб.		Местный бюджет		149 935	130 240	149 764	201 323
				<b>Итого по подпрограмме 4</b>		<b>Тыс. руб.</b>	<b>Окружной бюджет</b>		<b>550</b>	<b>4 638</b>	<b>13 833</b>	<b>14 280</b>	-
									<b>Местный бюджет</b>		<b>169 869</b>	<b>150 313</b>	<b>176 635</b>
<b>5.</b>				<b>Подпрограмма «Регулирование градостроительной деятельности»</b>									
				Цель (подпрограммы): регулирование градостроительной деятельности на территории города Новый Уренгой. Комплексное развитие территории города Новый Уренгой									
				Задача (подпрограммы) 1. Обеспечение рационального размещения объектов капитального строительства жилищной, социальной, коммунальной, производственной, инженерно-транспортной инфраструктуры									
				Показатель эффективности 1.1. Доля утверждённых проектов планировок территорий города Новый Уренгой от общего		%		33,8	47,59	49,59	33,38	33,55	33,72

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				количества проектов планировок территорий, подлежащих утверждению (нарастающим итогом)									
				Показатель эффективности 1.2. Доля выданных градостроительных планов земельных участков от общего количества обращений заявителей по данному вопросу		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Внесение изменений в Генеральный план города Новый Уренгой	Управление градостроительства и архитектуры Администрации города Новый Уренгой (далее – УГиА)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Наличие актуального Генерального плана города Новый Уренгой		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
901	0412	0150140040		Мероприятие 1.2. Внесение изменений в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			36	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.2.1. Наличие актуальной Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Новый Уренгой		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
901	0412	0131271612		Мероприятие 1.3. Внесение изменений в Правила землепользования и застройки города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	-	-	-	250
901	0412	01312S1612		Мероприятие 1.3. Внесение изменений в Правила землепользования и застройки города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	14
				Показатель результативности 1.3.1. Наличие актуальных Правил землепользования и застройки		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 1.3.2. Количество внесенных изменений в Правила землепользования и застройки города Новый Уренгой		Ед.		1	1	1	1	1	1
901	0412	0131265520		Мероприятие 1.4. Разработка и обеспечение утверждения документации по планировке территории города Новый Уренгой (проекты планировки, проекты межевания территорий)	УГиА	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	465	524	1 058	1 905
				Показатель результативности 1.4.1. Количество утверждённых документов по планировке и межеванию территорий города Новый Уренгой (нарастающим итоном)		Ед.		23	43	44	45	46	47
				Мероприятие 1.5. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.5.1. Количество разработанных градостроительных планов земельных участков		Ед.		335	221	221	221	310	263
				Мероприятие 1.6. Поддержание в актуальном состоянии местных нормативов градостроительного проектирования	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.6.1. Наличие актуальных местных нормативов градостроительного проектирования		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Мероприятие 1.7. Создание положительного имиджа архитектурной среды города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 1.7.1. Количество мероприятий по созданию положительного имиджа архитектурной среды города Новый Уренгой		Ед		x	x	1	1	1	1
	920	0412	0131265520	Мероприятие 1.8. Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы на землях, подлежащих воздействию строительных и иных работ на территории города Новый Уренгой	ДСИЖКК	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	206	-	-
				Показатель результативности 1.8.1. Наличие акта государственной историко-культурной экспертизы		Да - 1/ нет - 0		x	x	1	1	0	0
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	-	-	-	250
							Местный бюджет		36	465	730	1 058	1 919
				Задача (подпрограммы) 2. Обеспечение реализации документов территориального планирования, документации по планировке территории и правил землепользования и застройки									
				Показатель эффективности 2.1. Доля территорий, подлежащих освоению на основании документов, регулирующих градостроительную деятельность, от площади территории города Новый Уренгой		%		x	1,87	2,0	1,43	1,52	1,61
				Показатель эффективности 2.2. Удельный вес своевременно выданных (направленных) заявителям исходно-разрешительных документов в общем количестве обращений о предоставлении исходно-		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				разрешительных документов									
				Мероприятие 2.1. Ведение градостроительного мониторинга территории города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Количество заключений о предварительном согласовании размещения объектов		Ед.		18	125	114	114	135	114
				Мероприятие 2.2. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкции объектов капитального строительства	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства		Ед.		112	25	25	25	40	25
				Мероприятие 2.3. Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество выданных разрешений на ввод объектов в эксплуатацию		Ед.		87	27	27	27	20	27
				Мероприятие 2.4. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество выданных разрешений на установку рекламных конструкций		Ед.		13	15	4	5	5	13
				Мероприятие 2.5. Мониторинг размещения рекламных конструкций на территории города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Количество выданных предписаний		Ед.		20	70	20	20	51	30



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				образа предпринимателя среди населения									
				Показатель эффективности 1.1. Количество посещений раздела «Малый и средний бизнес» на официальном сайте муниципального образования города Новый Уренгой		Ед.		x	Не менее 5 700	Не менее 5 700	Не менее 5 700	x	x
				Показатель эффективности 1.2. Доля предпринимателей, положительно оценивающих качество официальной информации о состоянии и развитии предпринимательской среды в городе Новый Уренгой (в том числе доступность, понятность, удобство получения информации) от общей численности опрошенных предпринимателей		%		x	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
				Показатель эффективности 1.3. Количество получателей информационно-консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан		Ед.		x	x	x	x	Не менее 1 500	Не менее 1 500
				Мероприятие 1.1. Оказание информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам	ДЭ, ДИиЖО, ДВП, НО «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» (далее - НО «НФРГ»)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 1.1.1. Количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте Администрации город Новый Уренгой (ежегодно)		Ед.		35	35	35	35	Не менее 35	Не менее 35
				Мероприятие 1.2. Проведение обучающих мероприятий в области подготовки и повышения квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан	НО «НФРП»	Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		70	70	198	-	-
				Показатель результативности 1.2.1. Количество проведённых обучающих мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан (семинаров, круглых столов, тренингов и др.)		Ед.		х	14	14	14	-	2
				Показатель результативности 1.2.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, принявших участие в обучающих мероприятиях (семинарах, круглых столах, тренингах и др.)		Ед.		324	450	450	450	-	Не менее 70
901	0412	0160140010		Мероприятие 1.3. Размещение в средствах массовой информации, социальных сетях материалов по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления, направленной на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и самозанятости	ДВП, НО «НФРП», ДЭ, ДИиЖО, Департамент культуры и молодёжной политики Администрации города Новый Уренгой (далее –	Тыс. руб.	Местный бюджет		403	-	-	-	-
901	0412	0131461710							-	419	445	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					ДКИМГП) (до 2025 года - Департамент культуры, молодёжной политики, физической культуры и спорта)								
				Показатель результативности 1.3.1. Количество размещённых информационных материалов в СМИ, социальных сетях (до 2025 года – в СМИ) по вопросам развития малого и среднего предпринимательства и самозанятости		Ед.		150	170	170	170	170	Не менее 350
				Мероприятие 1.4. Проведение городских мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		-	-	446	-	-
				Показатель результативности 1.4.1. Количество участников городских мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства		Ед.		x	250	250	250	Не менее 100	Не менее 100
				Мероприятие 1.5. Содействие в продвижении продукции, товаров и услуг, выпускаемых субъектами малого и среднего предпринимательства на местном и региональном уровне (до 2023 года - на региональный и российский рынки)	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.5.1. Количество проведённых мероприятий, направленных на развитие бизнеса на местном и		Ед.		x	19	15	15	15	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				региональном уровне (форумы, ярмарки, выставки и др. мероприятия) (до 2023 года - Количество проведенных мероприятий, направленных на укрепление межрегиональных связей и расширение торгово-экономического сотрудничества (форумы, ярмарки, выставки и др. мероприятия))									
				Показатель результативности 1.5.2. Количество участников мероприятий, направленных на развитие бизнеса на местном и региональном уровне		Ед.		x	x	x	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
				Мероприятие 1.6. Проведение конкурса для предпринимателей «НУР доверяет»	НО «НФРП», ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.6.1. Количество участников конкурса		Ед.		x	x	x	x	x	78
				Показатель результативности 1.6.2. Количество победителей конкурса		Ед.		x	x	x	x	x	14
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Местный бюджет		403	419	445	-	-
					Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		70	70	644	-	-	
				Задача (подпрограммы) 2. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства									
				Показатель эффективности 2.1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на		Ед.		452,4	374,1	393,6	1 071,7	1 070,6	481,8

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				10 000 человек населения									
				Показатель эффективности 2.2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий, в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций		%		18,4	23,42	30,7	25,95	27,5	27,7
				Мероприятие 2.1. Совершенствование нормативной правовой базы в сфере развития малого и среднего предпринимательства и самозанятости	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Количество принятых муниципальных правовых актов (в том числе изменений в действующие муниципальные правовые акты), направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан		Ед.		22	8	8	8	8	8
				Показатель результативности 2.1.2. Количество мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках повышения качества городской среды, в том числе количество зон (районов) с развитой сферой услуг, охваченных мерами поддержки		Ед.		x	1	1	1	1	3
						Ед.		x	8	8	4	4	4
	901	0412	0160271400	Мероприятие 2.2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.	Окружной бюджет		5 200	-	-	-	-
	901	0412	0131571400						-	5 000	4 662	4 550	-
	901	0412	0131571401						-	-	-	-	271

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	901	0412	0131571402	начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства) и самозанятым гражданам					-	-	-	-	4 275
	901	0412	0160240010				Местный бюджет		4 213	-	-	-	-
	901	0412	01602S1400						800	-	-	-	-
	901	0412	01315S1400						-	1 200	532	450	-
	901	0412	01315S1401						-	-	-	-	14
	901	0412	01315S1402						-	-	-	-	225
	901	0412	0131561710						-	13 794	22 314	11 060	-
	901	0412	0131561711						-	-	-	-	958
	901	0412	0131561712						-	-	-	-	10 542
								Средства НО «НФРП»		3 000	3 000	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество видов финансовой поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам		Ед.		9	7	7	5	4	5
				Показатель результативности 2.2.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан - получателей финансовой поддержки		Ед.		22	11	11	37	20	20
				Мероприятие 2.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам	ДШИЖО	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество видов имущественной поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам		Ед.		х	3	3	3	3	3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.3.2. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Ед.		22	93	49	54	58	66
				Показатель результативности 2.3.2. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Кв. м		4 592,9	137 559,67	176 644,14	194 300,00	176 495,59	179 218,47
				Показатель результативности 2.3.3. Количество субъектов предпринимательства, самозанятых граждан - получателей имущественной поддержки		Ед.		71	106	200	200	200	50
				Показатель результативности 2.3.4. Размер имущественной поддержки		Тыс. руб.		10 533,3	16 000,0	15 200,0	15 200,0	15 200,0	2 500,0
				Показатель результативности 2.3.5. Количество субъектов малого предпринимательства, размещённых в бизнес-инкубаторе		Ед.		4	6	6	x	x	x
				Показатель результативности 2.3.6. Площадь предоставленных в пользование субъектам малого предпринимательства помещений бизнес-инкубатора		Кв. м		70,2	265,76	265,76	x	x	x
				Показатель результативности 2.3.7. Количество объектов движимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Ед.		x	x	x	x	15	5
901	0412	0131561710		Мероприятие 2.4. Оказание поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	ДИЖО, ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	3 250	18 650	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.1. Количество (площадь) помещений, предоставленных в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		Ед.		5	3	2	19	23	23
						Кв. м		2 072,8	1 641,8	1 510,8	5 595,4	6 037,3	6 037,3
				Показатель результативности 2.4.2. Количество оборудования, предоставленного в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		Ед.		332	1	95	x	x	x
				Показатель результативности 2.4.3. Размер финансовой поддержки		Тыс. руб.		x	x	0	3 250	18 650	0
				Показатель результативности 2.4.4. Количество объектов движимого имущества, предоставленного в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		Ед.		x	x	x	x	x	1
				Мероприятие 2.5. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	НО «НФРП»				-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Размер имущественной поддержки		Тыс. руб.		x	x	x	9 624	9 624	9 624
				Показатель результативности 2.5.2. Количество субъектов предпринимательства, самозанятых граждан - получателей имущественной поддержки		Ед.		x	x	x	38	37	37
				Показатель результативности 2.5.3. Количество (площадь) объектов		Ед.		x	x	x	38	37	37

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам		Кв. м		x	x	x	4 701,3	2 888,3	2 888,3
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.	Окружной бюджет		5 200	5 000	4 662	4 550	4 546
							Местный бюджет		5 013	14 994	26 096	30 160	11 739
							Средства НО «НФРП»		3 000	3 000	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 3. Развитие социального предпринимательства									
				Показатель эффективности 3.1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия		Ед.		x	10	5	6	7	17
				Показатель эффективности 3.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, - получателей поддержки		Ед.		x	1	3	4	5	3
				Мероприятие 3.1. Популяризация социального предпринимательства	НО «НФРП», ДЭ, ДИИЖО, ДКИМП	Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		30	30	-	-	-
				Показатель результативности 3.1.1. Количество информационных материалов (теле-, радиозэфиров, публикаций в СМИ, социальных сетях и др.), направленных на продвижение проектов социального предпринимательства		Ед.		x	2	5	5	не менее 5	не менее 5
				Показатель результативности 3.1.2.		Ед./		x	6/10	1/2	2/3	не менее	не менее

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Количество проведенных мероприятий (форумов, конференций, семинаров, круглых столов, тренингов, конкурсов и др.) для социальных предпринимателей/ количество участников мероприятий		Чел.						2/3	2/3
				Мероприятие 3.2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия **	ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.2.1. Количество видов финансовой поддержки, оказываемой субъектам социального предпринимательства		Ед.		x	X	1	1	1	1
				Показатель результативности 3.2.2. Количество субъектов социального предпринимательства – получателей финансовой поддержки		Ед.		x	X	1	2	не менее 1	не менее 1
				Мероприятие 3.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия	ДИИЖО	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Количество видов имущественной поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия		Ед.		X	2	2	2	2	3
				Показатель результативности 3.3.2. Количество субъектов предпринимательства, имеющих статус социального предприятия - получателей имущественной поддержки		Ед.		X	1	2	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 3.3.3. Размер имущественной поддержки, предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия		Тыс. руб.		X	8,6	16	8,6	8,6	8,6
				Показатель результативности 3.3.4. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленных в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия		Ед.		X	1	2	1	2	1
						м²		X	15,3	30	20	298,7	298,7
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		30	30	-	-	-
				<b>Итого по подпрограмме 6</b>		Тыс. руб.	Окружной бюджет		<b>5 200</b>	<b>5 000</b>	<b>4 662</b>	<b>4 550</b>	<b>4 546</b>
						Тыс. руб.	Местный бюджет		<b>5 416</b>	<b>15 413</b>	<b>26 541</b>	<b>30 160</b>	<b>11 739</b>
						Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		<b>3 100</b>	<b>3 100</b>	<b>644</b>	-	-
<b>7.</b>				<b>Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления»</b>									
				Цель (подпрограммы): развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой									
				Задача (подпрограммы) 1. Обеспечение организационной и протокольной деятельности Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 1.1. Доля подготовленных планов/отчётов в соответствии с установленными сроками от общего количества планов/отчётов		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 1.2. Доля протокольных мероприятий, совещаний, конференций, проводимых с участием Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от количества запланированных		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Организация планирования деятельности Администрации города Новый Уренгой	Управление делами Администрации города Новый Уренгой (далее – УД)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Количество подготовленных планов/отчётов об исполнении		Ед.		69/8	68/4	68/4	68/4	68/4	68/4
	901	0113	0170180010	Мероприятие 1.2. Организация проведения совещаний, конференций и других мероприятий, проводимых при участии Главы города Новый Уренгой или по его поручению	УД	Тыс. руб.	Местный бюджет		3 153	-	-	-	-
	901	0113	0131611980	Мероприятие 1.2. Организация проведения совещаний, конференций и других мероприятий, проводимых при участии Главы города Новый Уренгой или по его поручению					-	5 299	6 355	5 705	8 363
				Показатель результативности 1.2.1. Доля проведённых аппаратных и оперативных совещаний при Главе города Новый Уренгой от запланированных		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.2. Доля подготовленных документов по вопросам протокольно-организационной деятельности от запланированных		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.3. Организация и проведение протокольных мероприятий, проводимых с участием или по поручению Главы города Новый	УД, ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Уренгой									
				Показатель результативности 1.3.1. Количество подготовленных и направленных поздравлений с государственными и иными праздниками от имени Главы города Новый Уренгой		Ед.		2 555	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
901	0113	0170180030		Мероприятие 1.4. Награждение Главой города Новый Уренгой физических и юридических лиц наградами Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой за большие заслуги в развитии местного самоуправления, реализации социальной и экономической политики на территории города Новый Уренгой	Управление кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой (далее – УКИМС)	Тыс. руб.	Местный бюджет		1 179	-	-	-	-
901	0113	0131620401		Мероприятие 1.4. Награждение Главой города Новый Уренгой физических и юридических лиц наградами Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой за большие заслуги в развитии местного самоуправления, реализации социальной и экономической политики на территории города Новый Уренгой	Управление кадров и муниципальной службы Администрации города Новый Уренгой (далее – УКИМС)				-	1 489	1 484	1 363	2 693
				Показатель результативности 1.4.1. Количество награжденных физических и юридических лиц наградами Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой		Чел.		303	217	217	217	217	217
901	0105	0170151200		Мероприятие 1.5. Формирование и поддержание списка кандидатов в присяжные заседатели от города Новый Уренгой в актуальном состоянии	ДВП	Тыс. руб.	Федеральный бюджет		12	-	-	-	-
901	0105	0131651200		Мероприятие 1.5. Формирование и поддержание списка кандидатов в присяжные заседатели от города Новый Уренгой в актуальном состоянии	ДВП				-	10	20	22	51
				Показатель результативности 1.5.1. Количество кандидатов, включённых в список кандидатов в присяжные заседатели от города Новый Уренгой		Чел.		402	Не менее 2 207	Не менее 2 197	Не менее 2 197	Не менее 2 197	Не менее 2 197
901	0113	0131611980		Мероприятие 1.6. Свод сведений о гражданах РФ для формирования и ведения Территориальной избирательной комиссией города Нового Уренгоя	ДВП	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	1 198	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Регистра избирателей, участников референдума на территории города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 1.6.1. Количество переданных актов приема-передачи сведений о гражданах РФ		Ед.		26	Не менее 24	Не менее 24	Не менее 24	Не менее 24	Не менее 24
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Федеральный бюджет		12	10	20	22	51
						Тыс. руб.		Местный бюджет		4 332	7 986	7 839	7 068
				Задача (подпрограммы) 2. Оптимизация форм и методов работы с документами									
				Показатель эффективности 2.1. Доля документов, направленных на документационное обеспечение деятельности Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от общего количества поступивших в их адрес документов		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.2. Доля проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, прошедших лингвистическую экспертизу и направленных на подписание, от общего количества внесенных на рассмотрение проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.3. Доля органов Администрации города Новый Уренгой, в		%		80	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				деятельности которых по результатам проверки ведения делопроизводства установлено полное соблюдение требований по делопроизводству, от общего количества органов Администрации города, подлежащих проверке									
				Мероприятие 2.1. Обеспечение документационной деятельности Главы города Новый Уренгой и заместителей Главы Администрации города, в том числе путём формирования и наполнения баз данных системы электронного документооборота	Уд, отдел специальных мероприятий Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Доля документов Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, включённых в систему электронного документооборота и делопроизводства, от общего количества документов, поступивших в их адрес		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.1.2. Количество документов, поступивших на имя Главы города Новый Уренгой, включённых в ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		5 122	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 4 000	Не менее 3 500	Не менее 3 500
				Показатель результативности 2.1.3. Количество документов, поступивших в адрес заместителей Главы Администрации города, включённых в ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		2 485	Не менее 3 500	Не менее 3 000	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500
				Показатель результативности 2.1.4. Количество документов, по которым была проведена лингвистическая экспертиза		Ед.		6 345	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.1.5. Количество документов, поступивших в работу Главе города Новый Уренгой средствами ГИС РСЭД «Тезис» (до 2024 года - Количество документов, поступивших в работу Главе города Новый Уренгой средствами ГИС РСЭД «Тезис» от Губернатора ЯНАО, государственных органов ЯНАО и подведомственных организаций ЯНАО, Законодательного Собрания ЯНАО, органов местного самоуправления в ЯНАО)		Ед.		x	x	x	Не менее 3 500	Не менее 5 000	Не менее 5 000
				Показатель результативности 2.1.6. Количество документов, поступивших в работу заместителям Главы Администрации города, главному архитектору средствами ГИС РСЭД «Тезис» (до 2024 - количество документов, поступивших в работу заместителям Главы Администрации города, главному архитектору средствами ГИС РСЭД «Тезис» от государственных органов ЯНАО и подведомственных организаций ЯНАО, Законодательного Собрания ЯНАО, органов местного самоуправления в ЯНАО)		Ед.		x	x	x	Не менее 500	Не менее 4 500	Не менее 4 500
				Показатель результативности 2.1.7. Количество проектов документов, поступивших на согласование в адрес Главы города Новый Уренгой средствами ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		x	x	x	x	Не менее 250	Не менее 250

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 2.2. Осуществление работы с правовыми актами Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города и их проектами	УД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество проектов нормативных правовых актов Администрации города Новый Уренгой, направленных в прокуратуру города Новый Уренгой для правовой экспертизы		Ед.		286	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260
				Показатель результативности 2.2.2. Количество муниципальных правовых актов, по которым в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.04.2010 № 142-РА, направляются сведения посредством ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		8 638	8 500	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 8 000
				Показатель результативности 2.2.3. Количество принятых нормативных правовых актов Администрации города Новый Уренгой, подписанных квалифицированной электронной подписью и направленных в департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа посредством СЭД		Ед.		304	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245
				Показатель результативности 2.2.4. Доля зарегистрированных и внесенных в форме РКК правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города от общего количества принятых правовых		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				актов Администрации города Новый Уренгой									
				Мероприятие 2.3. Проведение проверок по ведению делопроизводства в органах Администрации города Новый Уренгой	УД, УИ, Архивный отдел (муниципаль- ный архив) Админист- рации города Новый Уренгой (далее – АО), ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество проведённых проверок ведения делопроизводства		Ед.		1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
				Показатель результативности 2.3.2. Количество органов Администрации города, в которых были проведены проверки ведения делопроизводства		Ед.		24	Не менее 12	Не менее 7	Не менее 7	Не менее 7	Не менее 7
				Мероприятие 2.4. Осуществление контроля исполнения документов и поручений в органах Администрации города Новый Уренгой	УД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество представленной Главе города Новый Уренгой информации о состоянии исполнительской дисциплины		Ед.		4	12	12	12	12	12
				Показатель результативности 2.4.2. Количество поручений, данных на совещаниях при Главе города Новый Уренгой, и документов, поставленных на контроль		Ед.		1 912	3 000	Не менее 3 000	Не менее 3 000	Не менее 4 000	Не менее 4 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.3. Уровень исполнительской дисциплины в органах Администрации города Новый Уренгой		%		96	96	96	Не менее 96	Не менее 96	Не менее 96
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 3. Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 3.1. Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование за счёт средств местного бюджета, от запланированной численности муниципальных служащих		%		121	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 3.2. Доля муниципальных служащих, не допустивших нарушений требований к служебному поведению, от общей численности муниципальных служащих		%		95	100	100	100	100	100
				Мероприятие 3.1. Поддержание нормативной правовой базы города Новый Уренгой в сфере муниципальной службы в актуальном состоянии	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.1.1. Количество принятых (измененных) нормативных правовых актов		Ед.		22	10	10	10	10	10
901	0113	0170380020		Мероприятие 3.2. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (в объёме 16 и более часов)	УКИМС	Тыс. руб.	Местный бюджет		15	-	-	-	-
901	0113	0131891170		муниципальных служащих (до 2022 года - в объёме 18 и более					-	125	609	-	-
901	0705	0131891170							-	-	-	72	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				часов)									
				Показатель результативности 3.2.1. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование		Чел.		170	86	103	105	98	46
				Мероприятие 3.3. Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе в РФ	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Наличие фактов несоблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе в РФ		Да - 0/ нет - 1		x	1	1	1	1	1
	901	0113	0170380020	Мероприятие 3.4. Организация проведения и участие в обучающих мероприятиях (семинары, тренинги, конференции, форумы и др.)	ДЭ, Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (далее – ФЭУ)	Тыс. руб.	Местный бюджет		111	-	-	-	-
	901	0113	0131891170						-	93	66	146	126
				Показатель результативности 3.4.1. Количество проведённых обучающих мероприятий		Ед.		x	2	4	4	4	4
	901	0113	0131891170	Мероприятие 3.5. Привлечение независимых экспертов к участию в работе комиссий по вопросам муниципальной службы	УКИМС	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 3.5.1. Количество оказанных услуг		Ед.		x	2	2	2	2	2
				Мероприятие 3.6. Организация работы наставников из числа муниципальных служащих для вновь принятых на муниципальную службу лиц	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.6.1. Доля вновь принятых на муниципальную службу лиц, за которыми закреплён наставник из числа муниципальных служащих, от общего количества вновь принятых на муниципальную службу лиц		%		x	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Местный бюджет		126	218	675	218	138
				Задача (подпрограммы) 4. Совершенствование системы противодействия коррупции в городе Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 4.1. Уровень распространения коррупции в городе Новый Уренгой (по оценке населения)		%		56,6	45,0	44,5	44,0	Не более 43,5	Не более 43,5
				Показатель эффективности 4.2. Доля исполненных решений Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции от общего количества решений		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции	Департамент общественной безопасности и гражданской защиты Администрации города	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Новый Уренгой (далее - ДОБигЗ)								
				Показатель результативности 4.1.1. Количество заседаний Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции		Ед.		4	4	4	4	4	4
				Мероприятие 4.2. Обеспечение исполнения плана по противодействию коррупции на территории города Новый Уренгой	ДОБигЗ, органы Админист- рации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.2.1. Доля исполненных мероприятий плана по противодействию коррупции на территории города Новый Уренгой		%		100	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 4		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 5. Обеспечение хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальный архив									
				Показатель эффективности 5.1. Доля закартонированных архивных документов от общего числа поступивших на хранение в муниципальный архив		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 5.2. Доля социально-правовых и тематических запросов граждан, исполненных в установленные сроки, от общего количества исполненных запросов		%		100	100	100	100	100	100
901	0113	0170573030		Мероприятие 5.1.	АО	Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		3 272	-	-	-	-
901	0113	0132073030	Обеспечение сохранности архивных документов	-					3 815	3 964	4 418	4 841	
901	0113	0132011040		Местный бюджет					-	2 376	2 629	2 688	3 287
				Показатель результативности 5.1.1. Количество закартонированных документов, поступивших на муниципальное хранение		Ед.		3 006	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
				Показатель результативности 5.1.2. Доля организаций - источников комплектования муниципального архива, подготовивших описи дел к утверждению и согласованию экспертно-проверочной комиссией в установленные сроки, от общего количества организаций - источников комплектования муниципального архива		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 5.2. Предоставление информации по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве	АО	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.2.1. Количество подготовленных архивных справок, архивных выписок, информационных писем		Ед.		3 715	7 200	7 200	Не менее 3 500	Не менее 3 000	Не менее 3 000
				Показатель результативности 5.2.2. Количество подготовленных копий архивных документов		Лист		406	500	500	Не менее 800	Не менее 800	Не менее 800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Итого по задаче 5		Тыс. руб.	Окружной бюджет		3 272	3 815	3 964	4 418	4 841
							Местный бюджет		-	2 376	2 629	2 688	3 287
				Задача (подпрограммы) 6. Совершенствование работы с обращениями граждан в Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 6.1. Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством Российской Федерации, от общего количества поступивших обращений		%		99	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 6.2. Доля повторных обращений граждан, связанных с некачественным рассмотрением обращений, в общем количестве обращений		%		0,1	0	0	0	0	0
				Мероприятие 6.1. Обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, поступающих в адрес Администрации города Новый Уренгой (Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города)	ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.1.1. Количество обращений граждан		Ед.		1 602	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
				Показатель результативности 6.1.2. Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки		%		99,88	100	100	100	100	100
				Мероприятие 6.2. Анализ обращений граждан,	ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				результатов их рассмотрения и принятых по ним мер, подготовка на его основе информационно-статистических обзоров и докладов									
				Показатель результативности 6.2.1. Количество подготовленных аналитических материалов		Ед.		4	4	4	4	4	4
				Итого по задаче 6		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				<b>Итого по подпрограмме 7</b>		Тыс. руб.	<b>Федеральный бюджет</b>		<b>12</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>51</b>
						Тыс. руб.	<b>Окружной бюджет</b>		<b>3 272</b>	<b>3 815</b>	<b>3 964</b>	<b>4 418</b>	<b>4 841</b>
						Тыс. руб.	<b>Местный бюджет</b>		<b>4 458</b>	<b>10 580</b>	<b>11 143</b>	<b>9 974</b>	<b>14 481</b>
<b>8.</b>				<b>Обеспечивающая подпрограмма</b>									
				Цель (подпрограммы): кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы									
				Показатель эффективности 1.1. Оценка уровня качества финансового менеджмента		балл		-	5	5	5	не менее 4	не менее 4
				Показатель эффективности 1.2. Доля выполненных мероприятий муниципальной программы от планируемых		%		100	100	100	100	100	100
901	0102	0132272060	Мероприятие 1.1. Обеспечение деятельности Администрации города Новый Уренгой	ФЭУ, УД, муниципальное казенное учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»	Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	2 139	3 337	3 540	1 981	
901	0113	0132273010					-	19	20	20	20		
901	0113	0180173010					18	-	-	-	-		
901	0102	0132272210			-	-	-	967	-				
901	0102	0180111010			Тыс. руб.	Местный бюджет	10 166	-	-	-	-		
901	0104	0180111040			427 580	-	-	-	-				
901	0309	0180111040			13 970	-	-	-	-				
901	1006	0180111040			308 619	-	-	-	-				
901	0113	0180111040			24 481	-	-	-	-				
901	0102	0132211010	-	13 154	14 547	14 447	21 226						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	901	0104	0132211040		(с 2025 года), муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (с 2025 года)				-	769 053	848 273	962 948	1 028 367
	901	0113	0132211040						-	38 518	43 180	48 085	53 989
	901	0309	0132211040						-	23 064	25 789	27 853	33 137
	901	0412	0132212000						-	-	-	801	-
				Показатель результативности 1.1.1. Укомплектованность кадрами		%		98,38	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.1.2. Доля муниципальных служащих к общему числу сотрудников аппарата Администрации города Новый Уренгой		%		75,3	75,3	75,3	75,3	75,3	75,3
	901	0412	0132212000	Мероприятие 1.2. Осуществление функций МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»	МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»	Тыс. руб.	Местный бюджет		x	x	x	x	192 467
				Показатель результативности 1.2.1. Количество обслуживаемого автотранспорта		Ед.		x	x	x	x	x	47
				Показатель результативности 1.2.2. Количество обслуживаемых зданий, помещений органов местного самоуправления		Ед.		x	x	x	x	x	10
				Показатель результативности 1.2.3. Доля органов местного самоуправления, в отношении которых осуществляется хозяйственно-техническое обеспечение, от общего количества органов местного самоуправления		%		x	x	x	x	x	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				<b>Итого по обеспечивающей подпрограмме</b>		Тыс. руб.	Окружной бюджет		18	2 158	3 357	4 527	2 001
						Тыс. руб.	Местный бюджет		784 816	843 789	931 789	1 054 134	1 329 187
				<b>Итого по муниципальной программе</b>		Тыс. руб.	Федеральный бюджет		12	10	20	22	51
						Тыс. руб.	Окружной бюджет		14 428	21 453	32 057	34 836	18 285
						Тыс. руб.	Местный бюджет		964 595	1 024 044	1 150 205	1 330 445	1 593 013
						Тыс. руб.	Средства фонда		3 100	3 100	644	-	-

\*\* Финансовые средства предусмотрены в рамках мероприятия 2.2 «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства) и самозанятым гражданам».

\*\*\*Финансовые средства предусмотрены в рамках мероприятия 2.1 «Размещение информации о политической, экономической, социальной жизни города Новый Уренгой, деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой и государственной власти на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой, в печатных, электронных средствах массовой информации, в том числе реализация информационных проектов о социально-экономическом развитии Ямало-Ненецкого автономного округа на территории города Новый Уренгой».

11. Приложение 14 «Перечень мероприятий и целевых индикаторов муниципальной программы «Управление муниципальным развитием» на 2026-2030 годы (IV этап реализации)» изложить в следующей редакции:

«Перечень мероприятий и целевых индикаторов муниципальной программы  
«Управление муниципальным развитием» на 2026–2030 годы  
(IV этап реализации)

№ п/п	Код бюджетной классификации			Наименование муниципальной программы (подпрограммы), цели, задачи, мероприятия и показателя эффективности (результативности)	Исполнитель (соисполнитель)	Единица измерения	Источник финансирования	Базовое значение для показателей (2012 год)	Периоды этапа реализации муниципальной программы				
	ГРБС	РзПр	ЦСР						2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель (муниципальной программы): обеспечение устойчивого долговременного развития города Новый Уренгой при эффективной реализации экономических и административно-региональных функций и формировании постоянно поддерживаемых благоприятных градостроительных условий для жизнедеятельности населения													
				Показатель эффективности 1. Уровень удовлетворённости населения деятельностью органов местного самоуправления		%		67	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75
				Показатель эффективности 2. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий		Руб.		71 015,0	196 756,1	201 435,3	206 678,8	212 058,8	217 578,8
				Показатель эффективности 3. Уровень удовлетворённости получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления в органах Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждениях от общего числа опрошенных заявителей (по результатам анкетирования)		%		x	≥90,0	≥90,0	≥90,0	≥90,0	≥90,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1				<b>Подпрограмма «Совершенствование правовых условий развития местного самоуправления»</b>									
Цель (подпрограммы): обеспечение равных прав граждан в Российской Федерации на осуществление местного самоуправления и правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Новый Уренгой													
				Задача (подпрограммы) 1. Обеспечение осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления									
				Показатель эффективности 1.1. Доля вопросов местного значения, урегулированных правовыми актами органов местного самоуправления города Новый Уренгой, от общего количества вопросов местного значения		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля разработанных муниципальных правовых актов в целях осуществления населением местного самоуправления на территории города Новый Уренгой от общего числа необходимых в соответствии с действующим законодательством РФ		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Издание муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой, регулирующих вопросы местного значения, определенные в ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ	Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой (далее - КПД)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1.		Да - 1/		x	1	1	1	1	1



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 2.1. Соответствие действующему законодательству муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, муниципальных контрактов (договоров, соглашений)		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель эффективности 2.2. Доля правовых актов Администрации города, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений), прошедших правовую экспертизу, в том числе антикоррупционную, от общего числа поступивших проектов правовых актов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений)		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.3. Доля подготовленных претензий, исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий, исковых заявлений		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.4. Доля проведённых проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов от общего числа запланированных проверок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.5. Доля проектов муниципальных		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				нормативных правовых актов, прошедших оценку регулирующего воздействия, от общего числа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых требуется проведение оценки регулирующего воздействия									
				Мероприятие 2.1. Проведение правовой экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов, доверенностей, муниципальных контрактов (договоров, соглашений) на предмет их соответствия требованиям действующего законодательства и правилам юридической техники	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Доля проектов муниципальных правовых актов, прошедших правовую экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных правовых актов		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.1.2. Доля проектов муниципальных контрактов, прошедших правовую экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных контрактов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.2. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				экспертизу, от общего числа поступивших проектов муниципальных нормативных правовых актов									
				Показатель результативности 2.2.2. Доля устраненных коррупционных факторов до принятия нормативных правовых актов от общего числа выявленных коррупционных факторов в результате проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.3. Подготовка претензий, исковых заявлений в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Доля претензий, исковых заявлений, подготовленных в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой без нарушения сроков, от общего количества претензий, исковых заявлений, подготовленных в защиту интересов Администрации города Новый Уренгой		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.3.2. Доля подготовленных претензий от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки претензий		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.3.3. Доля подготовленных исковых заявлений от общего числа поступивших обращений о необходимости подготовки исковых заявлений		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 2.4. Участие в судебных заседаниях, подготовка отзывов на исковые заявления, подготовка документов, необходимых для рассмотрения судебных дел	КГД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Доля судебных заседаний, в которых приняли участие специалисты Контрольно-правового департамента, от общего числа судебных заседаний, в которых требуется участие специалистов Контрольно-правового департамента		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.4.2. Доля отзывов на исковые заявления, документов, необходимых для рассмотрения судебных дел, подготовленных в срок, от общего количества отзывов на исковые заявления, документов, необходимых для рассмотрения судебных дел		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.4.3. Доля подготовленных отзывов на исковые заявления от общего числа поступивших определений о предоставлении отзывов арбитражных судов и судов общей юрисдикции		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.5. Проведение проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов	Контрольно-счётная палата Нового Уренгоя	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.5.1. Доля проведённых проверок от общего количества запланированных проверок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.5.2. Доля подготовленных актов по результатам проведения проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов от общего числа проведённых проверок заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, комиссии по осуществлению закупок, их членов		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.6. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов	КГД, Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой (далее – ДЭ)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.6.1. Наличие муниципального правового акта, регулирующего процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.6.2. Доля заключений об оценке регулирующего воздействия, подготовленных в срок, от общего количества подготовленных		%		x	100	100	100	100	100



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 1.1. Доля разработанных документов стратегического планирования от общего количества документов, законодательно подлежащих разработке		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля документов стратегического планирования, обеспеченных порядками разработки и реализации, от общего количества документов стратегического планирования		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Разработка и актуализация документов стратегического планирования в рамках планирования и программирования	ДЭ, Департамент финансов Администрации города Новый Уренгой (далее – ДФ)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Количество действующих документов стратегического планирования, реализующихся на территории города Новый Уренгой		Ед.		x	15	15	15	15	15
				Показатель результативности 1.1.2. Количество документов стратегического планирования, разработанных (откорректированных) Департаментом экономики или с участием Департамента экономики		Ед.		x	18	18	18	18	18
				Показатель результативности 1.1.3. Доля органов Администрации города, участвующих в реализации документов стратегического планирования, от общего количества органов Администрации		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				города									
				Мероприятие 1.2. Разработка документов стратегического планирования в рамках прогнозирования	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.2.1. Количество действующих документов стратегического планирования в рамках прогнозирования, реализующихся на территории города Новый Уренгой		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 1.2.2. Уровень достижения основных прогнозных показателей экономического развития		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.3. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования	ДЭ, ДФ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.3.1. Доля докладов, информации, подготовленных без нарушения сроков, от общего количества подготовленных докладов, информаций		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.3.2. Доля документов стратегического планирования, своевременно внесенных в государственную автоматизированную систему «Управление», от общего количества документов стратегического планирования, подлежащих внесению		%		x	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Задача (подпрограммы) 2. Улучшение инвестиционного климата города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 2.1. Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства)		Млн руб.		63 551,69	96 078,8	91 274,8	90 362,1	90 362,1	90 362,1
				Показатель эффективности 2.2. Объём инвестиций в основной капитал организаций (без субъектов малого предпринимательства) (за исключением бюджетных средств) в расчёте на одного жителя в год		Тыс. руб.		544,28	778,6	783,2	770,9	766,5	762,4
				Мероприятие 2.1. Совершенствование нормативной правовой базы, направленной на развитие механизмов привлечения инвестиций	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Доля муниципальных нормативных правовых актов, направленных на развитие механизмов привлечения инвестиций, прошедших процедуру оценки регулирующего воздействия, от общего количества муниципальных нормативных правовых актов, направленных на развитие механизмов привлечения инвестиций		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.2. Формирование и обновление реестра инвестиционных проектов (инвестиционных предложений)	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество реализованных инвестиционных проектов		Ед.		23	89	91	93	95	97

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 2.3. Оказание информационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в разделе «Инвестиционная деятельность»		Ед.		x	12	12	12	12	12
				Мероприятие 2.4. Проведение мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного имиджа города	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество проведенных мероприятий		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.4.2. Количество участников мероприятий, направленных на улучшение инвестиционного имиджа города		Чел.		x	Не менее 200	Не менее 200	Не менее 200	Не менее 200	Не менее 200
				Показатель результативности 2.4.3. Количество участников выставки «Газ. Нефть. Новые технологии – Крайнему Северу» в рамках Ямальского нефтегазового форума		Ед.		x	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
				Мероприятие 2.5. Развитие форм сотрудничества инвесторов и муниципального образования	Органы Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Количество форм сотрудничества инвесторов и муниципального образования		Ед.		0	2	2	2	2	2
				Показатель результативности 2.5.2. Количество реализуемых		Ед.		0	3	2	2	2	2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				соглашений с инвесторами									
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 3. Развитие в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах и услугах									
				Показатель эффективности 3.1. Обеспеченность населения города Новый Уренгой площадью (количеством) стационарных торговых объектов		Ед.		x	Не менее 310	Не менее 310	Не менее 310	Не менее 310	Не менее 310
				Показатель эффективности 3.2. Обеспеченность населения на 1 000 жителей города Новый Уренгой посадочными местами в организациях общественного питания общедоступной сети		Ед.		52	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60	Не менее 60
				Мероприятие 3.1. Обеспечение правовых основ в области развития в городе Новый Уренгой конкурентоспособного потребительского рынка	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.1.1. Количество утверждённых муниципальных правовых актов, направленных на развитие потребительского рынка и услуг		Ед.		3	6	6	6	6	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 3.2. Взаимодействие с хозяйствующими субъектами для обеспечения жителей города качественными и безопасными товарами	ДЭ, Департамент городского хозяйства и жизнеобеспечения районов Лимбьяха и Коротчаево Администрации города Новый Уренгой (далее – ДГХиЖЛИК)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.2.1. Количество проведённых семинаров, встреч, круглых столов и пр. мероприятий		Ед.		1	7	7	7	7	7
				Показатель результативности 3.2.2. Количество выездных мероприятий на предприятия в рамках мониторинга сферы потребительского рынка		Ед.		30	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100
				Мероприятие 3.3. Формирование (изменение) схемы размещения нестационарных торговых объектов. Предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов	ДЭ, ДГХиЖЛИК	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Наличие правового акта, утверждающего схему размещения нестационарных торговых объектов на долгосрочный период		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 3.3.2. Количество выданных уведомлений на осуществление нестационарной торговли в период проведения		Ед.		x	50	50	50	50	50

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				временных мероприятий на территории города Новый Уренгой									
				Показатель результативности 3.3.3. Наличие карты-схемы размещения нестационарных торговых объектов		Да - 1/ нет - 0		х	1	1	1	1	1
	901	0412	0130573734	Мероприятие 3.4. Формирование и ведение торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа	ДЭ	Тыс. руб.	Окружной бюджет		3 117	3 273	3 404	3 404	3 404
	901	0412	0130511040	Мероприятие 3.4. Формирование и ведение торгового реестра Ямало-Ненецкого автономного округа			Местный бюджет		2 571	2 571	2 571	2 571	2 571
				Показатель результативности 3.4.1. Количество субъектов, включённых в торговый реестр Ямало-Ненецкого автономного округа		Ед.		450	1 077	1 077	1 077	1 077	1 077
				Показатель результативности 3.4.2. Количество объектов, включённых в торговый реестр Ямало-Ненецкого автономного округа		Ед.		450	1 527	1 527	1 527	1 527	1 527
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Окружной бюджет		3 117	3 273	3 404	3 404	3 404
				Итого по задаче 3			Местный бюджет		2 571	2 571	2 571	2 571	2 571
				Задача (подпрограммы) 4. Реализация ценовой и тарифной политики в пределах полномочий органов местного самоуправления									
				Показатель эффективности 4.1. Доля утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (изменении) тарифов, нормативов от общего количества необходимых правовых актов, в соответствии с действующим законодательством РФ		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 4.2. Доля информации, направленной в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа, органы Администрации города		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Новый Уренгой и другие организации, в соответствии с установленными сроками, от общего количества запрашиваемой информации									
				Мероприятие 4.1. Проведение мониторинга цен и тарифов в сферах жилищно-коммунального хозяйства, торговли на территории города Новый Уренгой	ДЭ, ДГХиЖЛК	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.1.1. Количество подготовленных аналитических материалов по уровню сложившихся цен и тарифов в сферах ЖКХ, торговли		Ед		170	132	132	132	132	132
				Мероприятие 4.2. Осуществление функций в области регулирования в сфере ЖКХ	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.2.1. Соблюдение предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 4.2.2. Количество утверждённых муниципальных правовых актов об установлении (внесении изменений) нормативов, размера платы, надбавок к тарифам на услуги, предоставляемые организациями жилищно-коммунального хозяйства, в пределах полномочий органов местного самоуправления		Ед		2	9	9	9	9	9
				Мероприятие 4.3. Осуществление функций по нормированию в сфере закупок	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 4.3.1. Доля утверждённых муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок от общего количества документов, подлежащих утверждению в соответствии с действующим законодательством РФ		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 4.4. Участие в проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций, подготовка предложений и заключений обоснованности цен и тарифов на товары, работы, услуги организаций в пределах полномочий органов местного самоуправления	Департамент имущественных и жилищных отношений Администрации города Новый Уренгой (далее – ДИИЖО), ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.4.1. Количество утверждённых муниципальных правовых актов об установлении цен и тарифов		Ед.		1	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 4.4.2. Количество подготовленных заключений о результатах финансово-хозяйственной деятельности организаций		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 4.4.3. Количество направленных в исполнительные органы Ямало-Ненецкого автономного округа заявлений об установлении (согласовании) тарифов на услуги, предоставляемые населению города Новый Уренгой		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Итого по задаче 4		Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Задача (подпрограммы) 5. Повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг									
				Показатель эффективности 5.1. Доля муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, от общего количества муниципальных услуг		%		x	Не менее 72	Не менее 72	Не менее 72	Не менее 72	Не менее 75
				Показатель эффективности 5.2. Доля муниципальных услуг, оказываемых на базе многофункционального центра, от общего количества муниципальных услуг		%		x	Не менее 58	Не менее 58	Не менее 58	Не менее 58	Не менее 58
				Мероприятие 5.1. Ведение реестра муниципальных услуг	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.1.1. Количество муниципальных услуг, включённых в реестр муниципальных услуг		Ед.		59	89	89	89	89	89
				Мероприятие 5.2. Осуществление мониторинга предоставления муниципальных и государственных услуг на территории города Новый Уренгой	ДЭ, органы Администрации города Новый Уренгой, предоставляющие государственные и муниципальные услуги	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.2.1. Количество подготовленных аналитических материалов по		Ед.		4	7	7	7	7	7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				вопросам предоставления муниципальных услуг									
				Мероприятие 5.3. Организация предоставления муниципальных услуг в электронном виде и через многофункциональный центр	Органы Администрации города Новой Уренгой, предоставляющие муниципальные услуги	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.3.1. Количество муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде		Ед.		x	64	64	64	64	67
				Показатель результативности 5.3.2. Количество муниципальных услуг, оказываемых через многофункциональный центр		Ед.		x	52	52	52	52	52
				Итого по задаче 5		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 6. Обеспечение результативности процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд									
				Показатель эффективности 6.1. Доля определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новой Уренгой на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» без нарушений действующего		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				законодательства Российской Федерации от общего количества определений поставщиков (подрядчиков, исполнителей)									
				Показатель эффективности 6.2. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объеме закупок, рассчитанном с учётом ч. 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30	Не менее 30
				Мероприятие 6.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой посредством единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru) в соответствии с законодательством РФ	Управление организации закупок Администрации города Новый Уренгой (далее – УОЗ)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.1.1. Доля заявок заказчиков на осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, по которым проведен контроль за соответствием действующему законодательству РФ в сфере закупок, от общего количества поступивших заявок		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 6.1.2. Доля заявок участников закупок, проверенных на соответствие требованиям действующего законодательства РФ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от общего количества заявок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.3. Доля заседаний Комиссии по осуществлению закупок, проведённых без нарушений требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.4. Доля протоколов по проведению процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещённых в единой информационной системе в сфере закупок (zakupki.gov.ru) без нарушений требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.1.5. Количество жалоб на действия (бездействие) уполномоченного органа, Комиссии по осуществлению закупок, её членов, направленных в контрольный орган в сфере закупок (в соответствии со ст. 106 (Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и признанных в результате их рассмотрения по существу в судебном порядке обоснованными (или частично обоснованными)		Ед.		x	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 6.2. Осуществление деятельности уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой, членов Комиссии по осуществлению закупок, на профессиональной основе специалистами соответствующей квалификации	УОЗ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.2.1. Доля специалистов уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Новый Уренгой и членов Комиссии по осуществлению закупок, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, от общего количества специалистов уполномоченного органа, занятых в сфере закупок и членов Комиссии по осуществлению закупок		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 6.2.2. Число должностных лиц уполномоченного органа, занятых в сфере закупок, членов Комиссии по осуществлению закупок, в отношении которых установлена (и не оспорена в судебном порядке) вина за несоблюдение требований действующего законодательства РФ в сфере закупок и на которые возложена административная, гражданская, дисциплинарная или уголовная (в зависимости от тяжести деяния) ответственность		Чел.		0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 6.3. Участие субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных организаций в закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	УОЗ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.3.1. Соответствие достигнутого значения доли закупок, осуществленных для заказчиков города Новый Уренгой у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, установленному значению доли таких закупок		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Итого по задаче 6		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 7. Развитие социального партнерства в сфере трудовых отношений и совершенствование их регулирования									
				Показатель эффективности 7.1. Количество фактов социальной напряженности (коллективных споров, забастовок, акций протеста) в организациях городского округа, охваченных коллективными договорами и соглашениями		Ед.		0	0	0	0	0	0
				Показатель эффективности 7.2. Доля обращений граждан в сфере трудовых отношений, рассмотренных в соответствии с установленным сроком, в общем числе обращений указанной		%		x	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				категории									
	901	0113	0130911980	Мероприятие 7.1. Развитие социального партнерства в сфере труда на территории города Новый Уренгой	ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		100	-	100	-	100
				Показатель результативности 7.1.1. Наличие территориального трёхстороннего соглашения		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 7.1.2. Количество организаций, охваченных территориальным трёхсторонним соглашением		Ед.		118	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80
				Показатель результативности 7.1.3. Количество организаций - участников конкурса «Лучший работодатель города Новый Уренгой»		Ед.		22	Не менее 8	-	Не менее 8	-	Не менее 8
				Показатель результативности 7.1.4. Обеспеченность потребности в рабочих местах для осужденных к обязательным и исправительным работам		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
	901	1006	0120773623	Мероприятие 7.2. Осуществление полномочий Ямало- Ненецкого автономного округа по	ДЭ	Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		5 599	5 879	6 114	6 114	6 114
	901	1006	0130911040	регулированию трудовых отношений и управлению охраной труда			Местный бюджет		3 429	3 429	3 429	3 429	3 429
				Показатель результативности 7.2.1. Срок проведения уведомительной регистрации коллективных договоров		Раб. дней		14	10	10	10	10	10
				Показатель результативности 7.2.2. Наличие банка данных лиц, предлагаемых к привлечению в качестве трудовых посредников при рассмотрении коллективных трудовых споров		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 7.2.3. Количество работников городского округа, охваченных коллективно-договорным регулированием		Чел.		80 577	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000	Не менее 50 000
				Мероприятие 7.3. Мониторинг соблюдения государственных гарантий, предусмотренных законодательством РФ по социально-трудовым вопросам	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 7.3.1. Количество заседаний антикризисного штаба при Главе города Новый Уренгой по повышению устойчивости экономики города Новый Уренгой		Ед.		13	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
				Показатель результативности 7.3.2. Количество подготовленной аналитической информации по результатам мониторинга состояния задолженности по заработной плате в организациях муниципального образования		Ед.		51	50	50	50	50	50
				Мероприятие 7.4. Участие в реализации подпрограммы (программы) Ямало-Ненецкого автономного округа «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в Ямало-Ненецкий автономный округ» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения»	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 7.4.1. Доля рассмотренных в установленные сроки заявлений потенциальных участников подпрограммы, в общем количестве поступивших на рассмотрение заявлений		%		100	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 7		Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		5 599	5 879	6 114	6 114	6 114
									Местный бюджет	3 529	3 429	3 529	3 429
				Задача (подпрограммы) 8. Создание условий для развития туризма в городе Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 8.1. Численность туристического потока		Тыс. человек		x	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
				Показатель эффективности 8.2. Единовременная вместимость коллективных средств размещения		Мест		x	1 816	2 047	2 097	2 261	2 301
				Мероприятие 8.1. Организация и проведение (участие в организации и проведении) событийных мероприятий	ДЭ, Департамент культуры и молодёжной политики Администра- ции города Новый Уренгой (далее – ДКИМГ), Департамент образования Администра- ции города Новый Уренгой, Управление	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой								
				Показатель результативности 8.1.1. Количество событийных мероприятий		Ед.		x	40	35	35	35	35
				Показатель результативности 8.1.2. Количество посещений событийных мероприятий		Тыс. ед.		x	263	250	250	250	250
				Мероприятие 8.2. Разработка и реализация туристских маршрутов, в том числе для посещения детьми и молодёжью	ДЭ, органы Администрации города, подведомственные учреждения	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 8.2.1. Количество реализуемых туристских маршрутов, в том числе для посещения детьми и молодёжью		Ед.		x	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 3	Не менее 3	Не менее 3
				Мероприятие 8.3. Установка и актуализация знаков туристской навигации	ДГХиЖлик, ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 8.3.1. Количество установленных знаков туристской навигации (нарастающим итогом)		Ед.		x	12	12	12	12	12
				Показатель результативности 8.3.2. Количество актуализированных знаков туристской навигации		Ед.		x	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Развитие единого информационного пространства для обеспечения деятельности органов местного самоуправления с учётом приоритета использования российских информационных и коммуникационных технологий									
				Показатель эффективности 1.1. Доля органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений, объединенных в единую сеть передачи данных Администрации города Новый Уренгой, от общего количества органов Администрации города Новый Уренгой и подведомственных им учреждений		%		42	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля объектов информатизации органов Администрации города Новый Уренгой, соответствующих требованиям действующего законодательства в области защиты информации, от общего количества объектов указанной категории		%		41	100	100	100	100	100
	901	0410	0131011980	Мероприятие 1.1. Развитие и модернизация сетей передачи данных Администрации города Новый Уренгой, аренда каналов связи, обслуживание и размещение сетевого оборудования и обеспечение доступа к сети Интернет для органов Администрации города Новый Уренгой	Управление информатизации Администрации города Новый Уренгой (далее – УИ)	Тыс. руб.	Местный бюджет		10 986	10 986	10 986	10 986	10 986
				Показатель результативности 1.1.1. Доля органов Администрации города Новый Уренгой, имеющих доступ в сеть Интернет, от общего		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				количества органов Администрации города									
	901	0410	0131011980	Мероприятие 1.2. Создание, модернизация и сопровождение мультимедийных, информационных и вычислительных систем и комплексов	УИ	Тыс. руб.	Местный бюджет		7 054	7 054	7 054	7 054	7 054
				Показатель результативности 1.2.1. Доля модернизированных и сопровождаемых мультимедийных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества мультимедийных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.2. Доля модернизированных и сопровождаемых информационных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества информационных систем и комплексов органов Администрации города		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.3. Доля модернизированных и сопровождаемых вычислительных систем и комплексов органов Администрации города Новый Уренгой от общего количества вычислительных систем и комплексов органов Администрации города		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.4. Количество созданных мультимедийных, информационных и вычислительных систем и комплексов		Ед.		x	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	901	0410	0131011980	Мероприятие 1.3. Проведение мероприятий по технической защите информации на объектах информатизации, в том числе информационных системах органов Администрации города Новый Уренгой	УИ, органы Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.3.1. Количество информационных систем, соответствующих требованиям действующего законодательства в области защиты информации указанной категории		Ед.		x	2	2	2	2	2
				Показатель результативности 1.3.2. Количество систем мониторинга и анализа угроз в сфере информационных технологий		Ед.		x	2	2	2	2	2
				Мероприятие 1.4. Повышение квалификации сотрудников органов Администрации города Новый Уренгой, обеспечивающих функционирование информационных систем и ресурсов, в том числе осуществляющих мероприятия по защите информации	УИ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель 1.4.1. Число работников, обеспечивающих функционирование информационных систем и ресурсов, в том числе осуществляющих мероприятия по защите информации, повысивших квалификацию		Чел.		6	3*	3*	3*	3*	3*
	901	0410	0131011980	Мероприятие 1.5. Приобретение мультимедийного, серверного, сетевого, вычислительного, сервисного оборудования, комплектующих и	УИ	Тыс. руб.	Местный бюджет		3 938	3 938	3 938	3 938	3 938

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				лицензионного программного обеспечения									
				Показатель результативности 1.5.1. Количество приобретенного оборудования		Ед.		x	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
				Показатель результативности 1.5.2. Количество приобретенных комплектующих		Ед.		x	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
				Показатель результативности 1.5.3. Количество приобретенного лицензионного программного обеспечения		Ед.		x	Не менее 15	Не менее 15	Не менее 15	Не менее 15	Не менее 15
				Показатель результативности 1.5.4. Доля программного обеспечения / вычислительного оборудования / сетевого оборудования российского производства от общего количества программного обеспечения / вычислительного оборудования / сетевого оборудования Администрации города Новый Уренгой		%		x	Не менее 60/30/35	Не менее 60/30/35	Не менее 60/30/35	Не менее 60/30/35	Не менее 60/30/35
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Местный бюджет		21 978	21 978	21 978	21 978	21 978
				Задача (подпрограммы) 2. Обеспечение информирования граждан о деятельности органов местного самоуправления и мониторинг социально-политической и экономической ситуации в городе Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 2.1. Уровень информированности граждан о деятельности Администрации города Новый Уренгой		%		60	66	66	67	67	67
				Показатель эффективности 2.2. Уровень удовлетворённости		%		60	73	73	73	73	73

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				населения информационной открытостью органов местного самоуправления									
	920	1202	0131114000	Мероприятие 2.1. Размещение информации о политической, экономической, социальной жизни города Новый Уренгой, деятельности органов местного самоуправления и государственной власти в сетевом издании «Официальный сайт Администрации города Новый Уренгой», госпабликах, мессенджерах Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой (до июля 2026 года - Размещение информации о политической, экономической, социальной жизни города Новый Уренгой, деятельности органов местного самоуправления муниципального образования и государственной власти на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой, в электронных средствах массовой информации)	ДВП, МАУ «Информационное агентство «Импульс Севера» (до июля 2026 года)	Тыс. руб.	Местный бюджет		70 508	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Количество информационных материалов в сетевом издании		Ед.		x	950	1000	1000	1000	1000
				Показатель результативности 2.1.2. Количество интернет-ресурсов Администрации города Новый Уренгой		Ед.		x	6	6	6	6	6
				Показатель результативности 2.1.3. Время вещания в телеэфире / радиозэфире		Час. / Час.		x	82 / 364	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.1.4. Количество программ и прямых эфиров с участием руководителей органов Администрации города Новый Уренгой и должностных лиц органов местного самоуправления / прямых трансляций с общегородских, региональных мероприятий		Ед.		7/4	5/2	x	x	x	x
				Показатель результативности 2.1.5. Количество посещений (статистика) официального сайта Администрации города Новый Уренгой		Ед/ год		17 314	Не менее 100 000	Не менее 100 000	Не менее 100 000	Не менее 100 000	Не менее 100 000
				Показатель результативности 2.1.6. Количество созданных социальных видеороликов различной тематической направленности		Ед.		x	10	x	x	x	x
				Показатель результативности 2.1.7. Количество созданных и размещённых материалов в сторонних средствах массовой информации и в иных информационных ресурсах		Ед.		x	960	x	x	x	x
	901	0410	0131161200	Мероприятие 2.2. Формирование фотоархива Администрации города Новый Уренгой	ДВП	Тыс. руб.	Местный бюджет		720	720	720	720	720
				Показатель результативности 2.2.1. Количество фотографий, принятых в фотоархив Администрации города Новый Уренгой		Ед.		x	14 000	14 000	14 000	14 000	14 000
	901	0410	0131161900	Мероприятие 2.3. Организация и проведение социологических исследований по вопросам местного значения	ДВП	Тыс. руб.	Местный бюджет		180	180	180	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество проведённых социологических исследований		Ед.		9	7	7	7	7	7



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 1.1. Доля утверждённых проектов планировок территорий города Новый Уренгой от общего количества проектов планировок территорий, подлежащих утверждению (нарастающим итогом)		%		33,8	33,89	34,06	34,23	34,4	34,57
				Показатель эффективности 1.2. Доля выданных градостроительных планов земельных участков от общего количества обращений заявителей по данному вопросу		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Внесение изменений в Генеральный план города Новый Уренгой	Управление градостроительства и архитектуры Администрации города Новый Уренгой (далее – УГиА)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Наличие актуального Генерального плана города Новый Уренгой		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
	901	0412	0150140040	Мероприятие 1.2. Внесение изменений в Программу комплексного развития социальной инфраструктуры города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.2.1. Наличие актуальной Программы комплексного развития социальной инфраструктуры города Новый Уренгой		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Мероприятие 1.3. Внесение изменений в Правила землепользования и застройки города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 1.3.1. Наличие актуальных Правил землепользования и застройки города Новый Уренгой		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 1.3.2. Количество внесенных изменений в правила землепользования и застройки города Новый Уренгой		Ед.		1	1	1	1	1	1
901	0412	0131265520		Мероприятие 1.4. Разработка и обеспечение утверждения документации по планировке территории города Новый Уренгой (проекты планировки, проекты межевания территорий)	УГиА	Тыс. руб.	Местный бюджет		1 080	1 080	1 080	1 080	1 080
				Показатель результативности 1.4.1. Количество утверждённых документов по планировке и межеванию территорий города Новый Уренгой (нарастающим итоном)		Ед.		23	72	77	82	87	92
				Мероприятие 1.5. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.5.1. Количество разработанных градостроительных планов земельных участков		Ед.		335	221	221	221	221	221
				Мероприятие 1.6. Поддержание в актуальном состоянии местных нормативов градостроительного проектирования	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.6.1. Наличие актуальных местных нормативов градостроительного проектирования		Да - 1/ нет - 0		1	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 1.7. Создание положительного имиджа архитектурной среды города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.7.1. Количество мероприятий по созданию положительного имиджа архитектурной среды города Новый Уренгой		Ед.		x	1	1	1	1	1
	920	0412	0150140040	Мероприятие 1.8. Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы на землях, подлежащих воздействию строительных и иных работ на территории города Новый Уренгой	ДСиЖКК	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.8.1. Наличие акта государственной историко-культурной экспертизы		Да - 1/ нет - 0		x	1*	1*	1*	1*	1*
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Окружной бюджет		-	-	-	-	-
									Местный бюджет		1 080	1 080	1 080
				Задача (подпрограммы) 2. Обеспечение реализации документов территориального планирования, документации по планировке территории и правил землепользования и застройки									
				Показатель эффективности 2.1. Доля территорий, подлежащих освоению на основании документов, регулирующих градостроительную деятельность, от площади территории города Новый Уренгой		%		0	1,7	1,79	1,88	1,95	2,04
				Показатель эффективности 2.2. Удельный вес своевременно выданных (направленных)		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				заявителям исходно-разрешительных документов в общем количестве обращений о предоставлении исходно-разрешительных документов									
				Мероприятие 2.1. Ведение градостроительного мониторинга территории города Новый Уренгой	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Количество заключений о предварительном согласовании размещения объектов		Ед.		18	114	114	114	114	114
				Мероприятие 2.2. Подготовка и выдача разрешений на строительство в целях строительства, реконструкции объектов капитального строительства	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество выданных разрешений на строительство объектов капитального строительства		Ед.		112	25	25	25	25	25
				Мероприятие 2.3. Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество выданных разрешений на ввод объектов в эксплуатацию		Ед.		87	27	27	27	27	27
				Мероприятие 2.4. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	УГиА	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество выданных разрешений на установку рекламных конструкций		Ед.		13	5	5	5	5	5



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				самозанятых граждан, формирование положительного образа предпринимателя среди населения									
				Показатель эффективности 1.1. Количество получателей информационно-консультационной поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан		Ед.		x	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500
				Показатель эффективности 1.2. Доля предпринимателей, положительно оценивающих качество официальной информации о состоянии и развитии предпринимательской среды в городе Новый Уренгой (в том числе доступность, понятность, удобство получения информации) от общей численности опрошенных предпринимателей		%		x	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
				Мероприятие 1.1. Оказание информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам	ДЭ, ДИИЖО, ДВП, НО «Новоуренгойский фонд развития предпринимательства» (далее - НО «НФРП»)	Тыс. руб.		-	-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Количество информационных материалов, опубликованных на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой (ежегодно)		Ед.		35	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35	Не менее 35

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 1.2. Проведение обучающих мероприятий в области подготовки и повышения квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательств, самозанятых граждан	НО «НФРП»	Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		-	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.1. Количество проведённых обучающих мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательств, самозанятых граждан (семинаров, круглых столов, тренингов и др.)		Ед.		х	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 1.2.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан, принявших участие в обучающих мероприятиях (семинарах, круглых столах, тренингах и др.)		Ед.		324	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70	Не менее 70
				Мероприятие 1.3. Размещение в средствах массовой информации, социальных сетях материалов по вопросам освещения деятельности органов местного самоуправления, направленной на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и самозанятости	ДВП, НО «НФРП», ДЭ, ДИИЖО, ДКИМП	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.3.1. Количество размещённых информационных материалов в СМИ, социальных сетях по вопросам развития малого и среднего предпринимательства и самозанятости		Ед.		150	Не менее 350	Не менее 350	Не менее 350	Не менее 350	Не менее 350

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Мероприятие 1.4. Проведение городских мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.4.1. Количество участников городских мероприятий в рамках празднования Дня российского предпринимательства		Ед.		x	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100	Не менее 100
				Мероприятие 1.5. Содействие в продвижении продукции, товаров и услуг, выпускаемых субъектами малого и среднего предпринимательства на региональный и российский рынки	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.5.1. Количество проведённых мероприятий, направленных на укрепление межрегиональных связей и расширение торгово-экономического сотрудничества (форумы, ярмарки, выставки и др. мероприятия)		Ед.		x	15	15	15	15	15
				Показатель результативности 1.5.2. Количество участников мероприятий, направленных на развитие бизнеса на местном и региональном уровне		Ед.		-	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50
				Мероприятие 1.6. Проведение конкурса для предпринимателей «НУР_доверяет»	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.6.1. Количество конкурсных номинаций		Ед.		x	10	10	10	10	10
				Итого по задаче 1		Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
						Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		-	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Задача (подпрограммы) 2. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства									
				Показатель эффективности 2.1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек населения		Ед.		452,4	481,8	481,8	481,8	481,8	481,8
				Показатель эффективности 2.2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций		%		18,4	27,9	28,1	28,1	28,1	28,1
				Мероприятие 2.1. Совершенствование нормативной правовой базы в сфере развития малого и среднего предпринимательства и самозанятости	ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.1.1. Количество принятых муниципальных правовых актов (в том числе изменений в действующие муниципальные правовые акты), направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан		Ед.		22	8	8	8	8	8
				Показатель результативности 2.1.2. Количество мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках повышения качества городской		Ед.		x	1	1	1	1	1
						Ед.		x	4	4	4	4	4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				среды, в том числе количество зон (районов) с развитой сферой услуг, охваченных мерами поддержки									
	901	0412	0131571401	Мероприятие 2.2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства) и самозанятым гражданам	ДЭ, НО «НФРП»	Тыс. руб.	Окружной бюджет		475	475	475	475	475
	901	0412	0131571402						3 800	3 800	3 800	3 800	3 800
	901	0412	0131551401				Местный бюджет		25	25	25	25	25
	901	0412	0131551402				200		200	200	200	200	
							Средства НО «НФРП»		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество видов финансовой поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам		Ед.		9	5	5	5	5	5
				Показатель результативности 2.2.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан - получателей финансовой поддержки		Ед.		22	20	20	20	20	20
				Показатель результативности 2.2.3. Осуществление предпринимательской деятельности		Ед.		-	20	20	20	20	20
				Показатель результативности 2.2.4. Сохранение заявленной численности работников		Чел.		-	20	20	20	20	20
				Мероприятие 2.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам	ДИИЖО	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество видов имущественной		Ед.		x	3	3	3	3	3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам									
				Показатель результативности 2.3.2. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Ед.		22	64	64	64	64	64
				Показатель результативности 2.3.2. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Кв. м		4 592,9	179 172,1	179 172,1	179 172,1	179 172,1	179 172,1
				Показатель результативности 2.3.3. Количество субъектов предпринимательства, самозанятых граждан - получателей имущественной поддержки		Ед.		71	36	36	36	36	36
				Показатель результативности 2.3.4. Размер имущественной поддержки		Тыс. руб.		10 533,3	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0
				Показатель результативности 2.3.5. Количество объектов движимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочно основе		Ед.		х	5	5	5	5	5
901	0412	0131561714		Мероприятие 2.4. Оказание поддержки организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	ДвиЖО, ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		488	488	488	488	488
				Показатель результативности 2.4.1. Количество (площадь) помещений, предоставленных в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и		Ед.		5	21	21	21	21	21
				Показатель результативности 2.4.1. Количество (площадь) помещений, предоставленных в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и		Кв. м		2 072,8	5 596,7	5 596,7	5 596,7	5 596,7	5 596,7

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				среднего предпринимательства									
				Показатель результативности 2.4.2 Размер финансовой поддержки		Тыс. руб.		x	1000*	1000*	1000*	1000*	1000*
				Показатель результативности 2.4.3. Количество движимого имущества, предоставленного в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		Ед		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.4.4. Осуществление деятельности		Ед		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.4.5. Численность сохраненных работников организацией – получателем поддержки		Чел.		x	18	18	18	18	18
				Показатель результативности 2.4.6. Организация включена в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ямало-Ненецкого автономного округа		Да - 1/ нет - 0		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 2.4.7. Количество проведенных мероприятий в сфере поддержки предпринимательства		Ед		x	1	1	1	1	1
				Мероприятие 2.5. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства	НО «НФРП»	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.5.1. Размер имущественной поддержки		Тыс. руб.		x	9 624	9 624	9 624	9 624	9 624

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.5.2. Количество субъектов предпринимательства, самозанятых граждан - получателей имущественной поддержки		Ед.		x	37	37	37	37	37
				Показатель результативности 2.5.3. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленного во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам на долгосрочной основе		Ед.		x	37	37	37	37	37
				Итого по задаче 2		Кв. м		x	2 888,3	2 888,3	2 888,3	2 888,3	2 888,3
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.	Окружной бюджет		4 275	4 275	4 275	4 275	4 275
			Местный бюджет				713		713	713	713	713	
			Средства НО «НФРП»				-		-	-	-	-	
				Задача (подпрограммы) 3. Развитие социального предпринимательства									
				Показатель эффективности 3.1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия		Ед.		x	17	17	17	17	17
				Показатель эффективности 3.2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, - получателей поддержки		Ед.		x	5	5	5	5	5
				Мероприятие 3.1. Популяризация социального предпринимательства	НО «НФРП», ДЭ, ДИИЖО, ДКИМП	Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 3.1.1. Количество информационных материалов (теле-, радиоэфиров, публикаций в СМИ, социальных сетях и др.), направленных на продвижение проектов социального предпринимательства		Ед.		x	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5	Не менее 5
				Показатель результативности 3.1.2. Количество проведённых мероприятий (форумов, конференций, семинаров, круглых столов, тренингов, конкурсов и др.) для социальных предпринимателей/ Количество участников мероприятий		Ед/ чел.		x	Не менее 2/3	Не менее 2/3	Не менее 2/3	Не менее 2/3	Не менее 2/3
				Мероприятие 3.2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия**	ДЭ	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.2.1. Количество видов финансовой поддержки, оказываемой субъектам социального предпринимательства		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 3.2.2. Количество субъектов социального предпринимательства – получателей финансовой поддержки		Ед.		x	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
				Мероприятие 3.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия	ДИИЖО	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Количество видов имущественной поддержки, оказываемой субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим		Ед.		x	3	3	3	3	3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				статус социального предприятия									
				Показатель результативности 3.3.2. Количество субъектов предпринимательства, имеющих статус социального предприятия - получателей имущественной поддержки		Ед.		x	1	1	1	1	1
				Показатель результативности 3.3.3. Размер имущественной поддержки, предоставленной субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия		Тыс. руб.		x	8,6	8,6	8,6	8,6	8,6
				Показатель результативности 3.3.4. Количество (площадь) объектов недвижимого имущества, предоставленных в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим статус социального предприятия		Ед.		x	1	1	1	1	1
						Кв. м		x	298,7	298,7	298,7	298,7	298,7
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		-	-	-	-	-
				<b>Итого по подпрограмме 6</b>		Тыс. руб.	Окружной бюджет		<b>4 275</b>	<b>4 275</b>	<b>4 275</b>	<b>4 275</b>	<b>4 275</b>
						Тыс. руб.	Местный бюджет		<b>713</b>	<b>713</b>	<b>713</b>	<b>713</b>	<b>713</b>
						Тыс. руб.	Средства НО «НФРП»		<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>7.</b>				<b>Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления»</b>									
Цель (подпрограммы): развитие управленческих функций в системе муниципального управления Администрации города Новый Уренгой													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Задача (подпрограммы) 1. Обеспечение организационной и протокольной деятельности Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 1.1. Доля подготовленных планов/отчётов в соответствии с установленными сроками от общего количества планов/отчётов		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 1.2. Доля протокольных мероприятий, совещаний, конференций, проводимых с участием Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от количества запланированных		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.1. Организация планирования деятельности Администрации города Новый Уренгой	Управление делами Админист- рации города Новый Уренгой (далее – УД)	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.1.1. Количество подготовленных планов/отчётов об исполнении		Ед.		69/8	68/4	68/4	68/4	68/4	68/4
	901	0113	0131611980	Мероприятие 1.2. Организация проведения совещаний, конференций и других мероприятий, проводимых при участии Главы города Новый Уренгой или по его поручению	УД, муниципаль- ное казённое учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправ- ления» (далее	Тыс. руб.	Местный бюджет		1 295	1 395	1 295	1 295	1 295
	901	0412	0131611980						2 205	2 205	2 205	2 205	2 205

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					–МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправле- ния»)								
				Показатель результативности 1.2.1. Доля проведённых аппаратных и оперативных совещаний при Главе города Новый Уренгой от запланированных		%		x	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2.2. Доля подготовленных документов по вопросам протоколино- организационной деятельности от запланированных		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 1.3. Организация и проведение протокольных мероприятий, проводимых с участием или по поручению Главы города Новый Уренгой	Уд, ДЭ	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 1.3.1. Количество подготовленных и направленных поздравлений с государственными и иными праздниками от имени Главы города Новый Уренгой		Ед.		2 555	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
901	0113	0131620401		Мероприятие 1.4. Награждение Главой города Новый Уренгой физических и юридических лиц наградами Администрации города Новый Уренгой, Главы города Новый Уренгой за большие заслуги в развитии местного самоуправления, реализации социальной и экономической	Управление кадров и муници- пальной службы Админист- рации города Новый Уренгой	Тыс. руб.	Местный бюджет		1 500	1 500	1 500	1 500	1 500



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 2.1. Доля документов, направленных на документационное обеспечение деятельности Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, от общего количества поступивших в их адрес документов		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.2. Доля проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, прошедших лингвистическую экспертизу и направленных на подписание, от общего количества внесенных на рассмотрение проектов правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 2.3. Доля органов Администрации города Новый Уренгой, в деятельности которых по результатам проверки ведения делопроизводства установлено полное соблюдение требований по делопроизводству, от общего количества органов Администрации города, подлежащих проверке		%		80	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.1. Обеспечение документационной деятельности Главы города Новый Уренгой и заместителей Главы Администрации города, главного архитектора города Новый Уренгой, в том числе путём формирования и наполнения баз данных системы электронного документооборота	УД, отдел специальных мероприятий Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.1.1. Доля документов Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, главного архитектора города Новый Уренгой, включённых в систему электронного документооборота и делопроизводства, от общего количества документов, поступивших в их адрес		%		100	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 2.1.2. Количество документов, поступивших на имя Главы города Новый Уренгой, включённых в ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		5 122	Не менее 3 500	Не менее 3 500	Не менее 3 500	Не менее 3 500	Не менее 3 500
				Показатель результативности 2.1.3. Количество документов, поступивших в адрес заместителей Главы Администрации города, главного архитектора города Новый Уренгой, включённых в ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		2 485	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500	Не менее 1 500
				Показатель результативности 2.1.4. Количество документов, по которым была проведена лингвистическая экспертиза		Ед.		6 345	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000
				Показатель результативности 2.1.5. Количество документов, поступивших в работу Главе города Новый Уренгой средствами ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		x	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000	Не менее 5 000
				Показатель результативности 2.1.6. Количество документов, поступивших в работу заместителям Главы Администрации города, главному архитектору города Новый Уренгой средствами ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		x	Не менее 4 500	Не менее 4 500	Не менее 4 500	Не менее 4 500	Не менее 4 500

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.1.7. Количество проектов документов, поступивших на согласование в адрес Главы города Новый Уренгой, средствами ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		x	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250	Не менее 250
				Мероприятие 2.2. Осуществление работы с правовыми актами Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, главного архитектора города Новый Уренгой и их проектами	УД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.2.1. Количество проектов нормативных правовых актов Администрации города Новый Уренгой, направленных в прокуратуру города Новый Уренгой для правовой экспертизы		Ед.		286	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260	Не менее 260
				Показатель результативности 2.2.2. Количество муниципальных правовых актов, по которым в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.04.2010 № 142-РА, направляются сведения посредством ГИС РСЭД «Тезис»		Ед.		8 638	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 8 000	Не менее 8 000
				Показатель результативности 2.2.3. Количество принятых нормативных правовых актов Администрации города Новый Уренгой, подписанных квалифицированной электронной подписью и направленных в департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа посредством СЭД		Ед.		304	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245	Не менее 245

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.2.4. Доля зарегистрированных и внесенных в форме РКК правовых актов Администрации города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города, главного архитектора города Новый Уренгой от общего количества принятых правовых актов Администрации города Новый Уренгой		%		x	100	100	100	100	100
				Мероприятие 2.3. Проведение проверок по ведению делопроизводства в органах Администрации города Новый Уренгой	УД, УИ, Архивный отдел (муниципаль- ный архив) Админист- рации города Новый Уренгой (далее – АО), ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.3.1. Количество проведенных проверок ведения делопроизводства		Ед.		1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1	Не менее 1
				Показатель результативности 2.3.2. Количество органов Администрации города, в которых были проведены проверки ведения делопроизводства		Ед.		24	Не менее 7	Не менее 7	Не менее 7	Не менее 7	Не менее 7
				Мероприятие 2.4. Осуществление контроля исполнения документов и поручений в органах Администрации города Новый Уренгой	УД	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 2.4.1. Количество представленной Главе города Новый Уренгой информации о состоянии исполнительской дисциплины		Ед.		4	12	12	12	12	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 2.4.2. Количество поручений, данных на совещаниях при Главе города Новый Уренгой, и документов, поставленных на контроль		Ед.		1 912	Не менее 4 000	Не менее 4 000	Не менее 4 000	Не менее 4 000	Не менее 4 000
				Показатель результативности 2.4.3. Уровень исполнительской дисциплины в органах Администрации города Новый Уренгой		%		96	Не менее 96	Не менее 96	Не менее 96	Не менее 96	Не менее 96
				Итого по задаче 2		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 3. Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 3.1. Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование за счёт средств местного бюджета от запланированной численности муниципальных служащих		%		121	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 3.2. Доля муниципальных служащих, не допустивших нарушений требований к служебному поведению, от общей численности муниципальных служащих		%		95	100	100	100	100	100
				Мероприятие 3.1. Поддержание нормативной правовой базы города Новый Уренгой в сфере муниципальной службы в актуальном состоянии	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.1.1. Количество принятых (измененных) нормативных правовых актов		Ед.		22	10	10	10	10	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	901	0705	0131891170	Мероприятие 3.2. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (в объёме 16 и более часов)	УКИМС	Тыс. руб.	Местный бюджет		0	0	0	0	0
				Показатель результативности 3.2.1. Количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование		Чел.		170	81*	81*	81*	81*	81*
				Мероприятие 3.3. Мониторинг соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе в РФ	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.3.1. Наличие фактов несоблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе в РФ		Да - 0/ нет - 1		x	1	1	1	1	1
	901	0113	0131891170	Мероприятие 3.4. Организация проведения и участие в обучающих мероприятиях (семинары, тренинги, конференции, форумы и др.)	ДЭ, Финансово-экономическое управление Администрации города Новый Уренгой (далее – ФЭУ)	Тыс. руб.	Местный бюджет		0	0	0	0	0
				Показатель результативности 3.4.1. Количество проведённых обучающих мероприятий		Ед.		x	4*	4*	4*	4*	4*
	901	0113	0131891170	Мероприятие 3.5. Привлечение независимых экспертов к участию в работе комиссий по вопросам муниципальной службы	УКИМС	Тыс. руб.	Местный бюджет		-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель результативности 3.5.1. Количество оказанных услуг		Ед.		x	2	2	2	2	2
				Мероприятие 3.6. Организация работы наставников из числа муниципальных служащих для вновь принятых на муниципальную службу лиц	УКИМС	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 3.6.1. Доля вновь принятых на муниципальную службу лиц, за которыми закреплен наставник из числа муниципальных служащих, от общего количества вновь принятых на муниципальную службу лиц		%		x	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 3		Тыс. руб.	Местный бюджет		0	0	0	0	0
				Задача (подпрограммы) 4. Совершенствование системы противодействия коррупции в городе Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 4.1. Уровень распространения коррупции в городе Новый Уренгой (по оценке населения)		%		56,6	Не более 20	Не более 20	Не более 20	Не более 20	Не более 20
				Показатель эффективности 4.2. Доля исполненных решений Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции от общего количества решений		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 4.1. Обеспечение деятельности Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции	Департамент общественной безопасности и гражданской защиты Администрации города	Тыс. руб.			-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Новый Уренгой (далее - ДОБигЗ)								
				Показатель результативности 4.1.1. Количество заседаний Межведомственного Совета при Главе города Новый Уренгой по противодействию коррупции		Ед.		4	4	4	4	4	4
				Мероприятие 4.2. Обеспечение исполнения плана по противодействию коррупции на территории города Новый Уренгой	ДОБигЗ, органы Администрации города Новый Уренгой	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 4.2.1. Доля исполненных мероприятий плана по противодействию коррупции на территории города Новый Уренгой		%		100	100	100	100	100	100
				Итого по задаче 4		Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Задача (подпрограммы) 5. Обеспечение хранения, комплектования (формирования), учёта и использования архивных документов, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальный архив									
				Показатель эффективности 5.1. Доля закартонированных архивных документов от общего числа поступивших на хранение в муниципальный архив		%		100	100	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				Показатель эффективности 5.2. Доля социально-правовых и тематических запросов граждан, исполненных в установленные сроки, от общего количества исполненных запросов		%		100	100	100	100	100	100
	901	0113	0132073030	Мероприятие 5.1. Обеспечение сохранности архивных документов	АО	Тыс. руб.	Окружной бюджет		5 118	5 374	5 589	5 589	5 589
	901	0113	0132011040				Местный бюджет		3 428	3 428	3 428	3 428	3 428
				Показатель результативности 5.1.1. Количество закартонированных документов, поступивших на муниципальное хранение		Ед.		3 006	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
				Показатель результативности 5.1.2. Доля организаций - источников комплектования муниципального архива, подготовивших описи дел к утверждению и согласованию экспертно-проверочной комиссией в установленные сроки, от общего количества организаций - источников комплектования муниципального архива		%		100	100	100	100	100	100
				Мероприятие 5.2. Предоставление информации по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в муниципальном архиве	АО	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 5.2.1. Количество подготовленных архивных справок, архивных выписок, информационных писем		Ед.		3 715	Не менее 3 000	Не менее 3 000	Не менее 3 000	Не менее 3 000	Не менее 3 000
				Показатель результативности 5.2.2. Количество подготовленных копий архивных документов		Лист		406	Не менее 800	Не менее 800	Не менее 800	Не менее 800	Не менее 800
				Итого по задаче 5		Тыс. руб.	Окружной бюджет		5 118	5 374	5 589	5 589	5 589

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
							Местный бюджет		3 428	3 428	3 428	3 428	3 428
				Задача (подпрограммы) 6. Совершенствование работы с обращениями граждан в Администрации города Новый Уренгой									
				Показатель эффективности 6.1. Доля обращений граждан, рассмотренных без нарушения сроков, установленных законодательством Российской Федерации, от общего количества поступивших обращений		%		99	100	100	100	100	100
				Показатель эффективности 6.2. Доля повторных обращений граждан, связанных с некачественным рассмотрением обращений, в общем количестве обращений		%		0,1	0	0	0	0	0
				Мероприятие 6.1. Обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений граждан, поступающих в адрес Администрации города Новый Уренгой (Главы города Новый Уренгой, заместителей Главы Администрации города)	ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-
				Показатель результативности 6.1.1. Количество обращений граждан		Ед.		1 602	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
				Показатель результативности 6.1.2. Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки		%		99,88	100	100	100	100	100
				Мероприятие 6.2. Анализ обращений граждан, результатов их рассмотрения и принятых по ним мер, подготовка на	ДВП	Тыс. руб.			-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	901	0412	0132211980		бухгалтерия»				4 634	4 634	4 634	4 634	4 634
				Показатель результативности 1.1. Укомплектованность кадрами		%		98,38	100	100	100	100	100
				Показатель результативности 1.2. Доля муниципальных служащих к общему числу сотрудников аппарата Администрации города Новый Уренгой		%		75,3	75,3	75,3	75,3	75,3	75,3
	901	0412	0132212000	Мероприятие 1.2. Осуществление функций МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправления»	МКУ «Дирекция по обеспечению деятельности органов местного самоуправле- ния»	Тыс. руб.	Местный бюджет		441 961	441 961	441 961	441 961	441 961
				Показатель результативности 1.2.1. Количество обслуживаемого автотранспорта		Ед.		x	47	47	47	47	47
				Показатель результативности 1.2.2. Количество обслуживаемых зданий, помещений органов местного самоуправления		Ед.		x	10	10	10	10	10
				Показатель результативности 1.2.3. Доля органов местного самоуправления, в отношении которых осуществляется хозяйственно-техническое обеспечение, от общего количества органов местного самоуправления		%		x	100	100	100	100	100
				<b>Итого по обеспечивающей подпрограмме</b>		Тыс. руб.	Окруж- ной бюджет		<b>2 219</b>	<b>2 329</b>	<b>2 421</b>	<b>2 421</b>	<b>2 421</b>
						Тыс. руб.	Местный бюджет		<b>1 526 812</b>	<b>1 328 726</b>	<b>1 306 060</b>	<b>1 306 060</b>	<b>1 306 060</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				<b>Итого по муниципальной программе</b>		<b>Тыс. руб.</b>	<b>Федеральный бюджет</b>		<b>103</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
						<b>Тыс. руб.</b>	<b>Окружной бюджет</b>		<b>20 328</b>	<b>21 130</b>	<b>21 803</b>	<b>21 803</b>	<b>21 803</b>
						<b>Тыс. руб.</b>	<b>Местный бюджет</b>		<b>1 636 519</b>	<b>1 367 925</b>	<b>1 345 259</b>	<b>1 344 979</b>	<b>1 345 079</b>
						<b>Тыс. руб.</b>	<b>Средства фонда</b>		<b>0</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

\* Достижение значений планируется при выделении финансирования (дополнительного финансирования).

\*\* Финансовые средства предусмотрены в рамках мероприятия 2.2 «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства) и самозанятым гражданам».