



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2025 № 246

**О порядке обеспечения условий для участия
территориальной трехсторонней комиссии по регулированию
социально-трудовых отношений городского округа
город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа
в разработке и (или) обсуждении проектов
нормативных правовых актов, программ социально-
экономического развития, правовых актов органов местного
самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда**

В соответствии со статьей 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 78-ЗАО «О социальном партнёрстве в сфере труда в Ямало-Ненецком автономном округе», Положением о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Думы города Новый Уренгой от 19.12.2024 № 366, руководствуясь Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения условий для участия территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов

местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разработчикам проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда руководствоваться Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города Новый Уренгой:

- от 04.08.2017 № 241 «О Порядке обеспечения условий для участия территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования город Новый Уренгой в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Новый Уренгой в сфере труда»;

- от 16.05.2024 № 257 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 04.08.2017 № 241».

4. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

5. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Новый Уренгой в сети Интернет.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Новый Уренгой



А.А. Колодин

Приложение

к постановлению Администрации
города Новый Уренгой

ОТ 22.05.2025 № 246

ПОРЯДОК обеспечения условий для участия территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда

1. Порядок обеспечения условий для участия территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, комиссия) в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда, разработан в соответствии со статьей 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует процедуру участия комиссии в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда в целях учёта интересов работников (их представителей) и работодателей (их представителей).

2. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта, программы социально-экономического развития, правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой в сфере труда (далее – разработчик проекта, проект) в течение 3 рабочих дней со дня его согласования в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Администрации города Новый Уренгой, утверждённой правовым актом Администрации города Новый Уренгой, с Контрольно-правовым департаментом Администрации города Новый Уренгой, направляет сопроводительным письмом проект, а также документы и материалы, необходимые для его обсуждения, в электронном виде в комиссию на имя координатора комиссии в целях обеспечения получения решения или мнения сторон комиссии.

3. Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня регистрации письма о направлении проекта передает его с сопроводительным письмом за подписью координатора комиссии (посредством электронной почты) сторонам комиссии для подготовки ими мотивированного мнения (заключения) по направленному проекту.

4. Координаторы сторон комиссии в течение 5 рабочих дней со дня регистрации письма рассматривают поступивший проект и направляют мотивированное мнение (заключение) по проекту в письменной форме в адрес координатора комиссии для его рассмотрения комиссией.

5. Комиссия по результатам рассмотрения проекта и мотивированных мнений (заключений) координаторов сторон комиссии в течение 5 рабочих дней после получения мотивированных мнений (заключений) сторон в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка принимает соответствующее решение о согласовании проекта либо отказе в его согласовании с указанием причин в соответствии с Положением о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Думы города Новый Уренгой от 19.12.2024 № 366.

6. Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляет его разработчику проекта.

7. В случае если решение комиссии не содержит согласия с проектом, разработчик проекта в течение 3 рабочих дней с момента его получения принимает одно из следующих решений:

- согласиться с решением комиссии и внести в проект соответствующие изменения;
- провести дополнительные консультации с координаторами сторон комиссии с целью выработки единого мнения по проекту;
- не согласиться с решением комиссии, подготовив заключение о несогласии с решением комиссии.

В пояснительной записке к проекту разработчиком проекта излагается информация об учете решения либо обосновываются возражения по ним.

8. В случае принятия разработчиком проекта решения о согласии с решением комиссии и внесении в проект соответствующих изменений разработчик повторно направляет проект на согласование в Контрольно-правовой департамент Администрации города Новый Уренгой.

9. При непредоставлении в установленные настоящим Порядком сроки решения комиссии проект считается согласованным в предложенной редакции.