

|  |
| --- |
| **ДУМА ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ** |
|  |

**РЕШЕНИЕ № 366**

**19.12.2024 г. Новый Уренгой**

**Об утверждении Положения о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьями 35, 35.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 78-ЗАО «О социальном партнерстве в сфере труда в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь Уставом городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума города Новый Уренгой

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу решения Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой:

– от 22.11.2018 № 201 «Об утверждении Положения о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений муниципального образования город Новый Уренгой»;

– от 20.06.2019 № 258 «О внесении изменений в решение Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой
от 22.11.2018 № 201».

3. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Импульс Севера» и на официальном сайте Думы города Новый Уренгой в сети Интернет.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава города Новый Уренгой |  | А.А. Колодин |
| Председатель Думыгорода Новый Уренгой |  | П.М. Шумова |

Приложение

к решению Думы

города Новый Уренгой

от 19.12.2024 № 366

Положение о территориальной трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений
городского округа город Новый Уренгой

Ямало-Ненецкого автономного округа

**1. Общие положения**

1.1. Территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа (сокращенное наименование – ТТК, именуемая далее – Комиссия) является постоянно действующим органом социального партнерства
на территории городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – город Новый Уренгой).

1.2. Комиссия состоит из представителей межотраслевого Совета профессиональных союзов города Новый Уренгой (далее – межотраслевой Совет профсоюзов), Некоммерческой организации «Новоуренгойское объединение работодателей» (далее – Новоуренгойское объединение работодателей), Администрации города Новый Уренгой, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее – стороны).

1.3. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, Устав городского округа город Новый Уренгой Ямало-Ненецкого автономного округа, настоящее Положение.

**2. Принципы и порядок формирования Комиссии**

2.1. Комиссия формируется на основе следующих принципов:

– равноправия сторон;

– уважения и учета интересов сторон;

– заинтересованности сторон в участии в договорных отношениях;

– соблюдения сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

– полномочности представителей сторон;

– свободы выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;

– добровольности принятия сторонами на себя обязательств;

– реальности обязательств, принимаемых на себя сторонами;

– обязательности выполнения коллективных договоров, соглашений;

– контроля за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;

– ответственности сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

2.2. Комиссия формируется из равного числа представителей каждой из сторон. Число членов Комиссии от каждой из сторон должно составлять 4 человека.

2.3. Персональный состав представителей сторон Комиссии определяется каждой стороной самостоятельно.

2.4. Утверждение и замена представителей межотраслевого Совета профсоюзов и Новоуренгойского объединения работодателей в Комиссии производятся на основании принятых решений соответственно межотраслевым Советом профсоюзов
и Новоуренгойским объединением работодателей; утверждение
и замена представителей Администрации города Новый Уренгой –
в соответствии с правовым актом Администрации города Новый Уренгой.

**3. Основные цели и задачи Комиссии**

3.1. Основными целями Комиссии являются обеспечение регулирования социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон.

3.2. Основными задачами Комиссии являются:

– содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории города Новый Уренгой;

– ведение коллективных переговоров и подготовка проекта территориального трехстороннего соглашения между межотраслевым Советом профсоюзов, Новоуренгойским объединением работодателей и Администрацией города Новый Уренгой (именуемое далее – Соглашение);

– согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики;

– предотвращение коллективных трудовых споров и содействие разрешению конфликтов;

– заключение Соглашения и осуществление контроля
за выполнением его условий;

– распространение опыта социального партнерства в сфере труда.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

– согласовывать интересы межотраслевого Совета профсоюзов, Новоуренгойского объединения работодателей и Администрации города Новый Уренгой по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

– содействовать расширению социального партнерства в сфере труда на территории города Новый Уренгой;

– участвовать в коллективных переговорах по подготовке проекта Соглашения;

– заключать Соглашение и осуществлять контроль за его выполнением;

– вносить предложения по привлечению к ответственности лиц, не выполняющих Соглашение;

– участвовать в разработке и (или) обсуждении, рассмотрении проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Новый Уренгой и проектов муниципальных программ в сфере труда и социально-трудовых отношений, принимать решения по обсуждаемым проектам для внесения на рассмотрение органов местного самоуправления города Новый Уренгой,
к полномочиям которых отнесено принятие нормативных правовых актов и муниципальных программ в сфере труда и социально-трудовых отношений;

– согласовывать интересы сторон при разработке проекта Соглашения, его реализации и выполнении решений Комиссии;

– рассматривать по инициативе сторон вопросы, возникшие
в ходе выполнения Соглашения;

– вносить предложения в соответствующие органы местного самоуправления города Новый Уренгой о приостановлении или отмене решений, связанных с возможностью возникновения коллективных трудовых споров и конфликтов;

– вносить в органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органы местного самоуправления города Новый Уренгой предложения по разработке нормативных правовых актов, направленных на социально-экономическое развитие Ямало-Ненецкого автономного округа, социально-экономическое развитие города Новый Уренгой, обеспечение гарантий трудовых прав работников;

– взаимодействовать с трехсторонней комиссией
по регулированию социально-трудовых отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, региональными и территориальными отраслевыми (межотраслевыми) комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений;

– вырабатывать согласованные меры по предотвращению коллективных трудовых споров и содействовать в разрешении локальных социальных конфликтов;

– приглашать для участия в своей деятельности представителей иных объединений профсоюзов, объединений работодателей,
не являющихся членами Комиссии, а также ученых и специалистов, представителей других организаций;

– принимать участие в проведении конференций, совещаний
и семинаров по вопросам социально-трудовых отношений
и социального партнерства в согласованном с организаторами указанных мероприятий порядке;

– освещать в средствах массовой информации информацию
о работе Комиссии и принятых решениях;

– осуществлять иные полномочия по реализации социального партнерства в сфере труда в городе Новый Уренгой.

4.2. Реализация Комиссией прав, установленных настоящим Положением, не препятствует межотраслевому Совету профсоюзов, Новоуренгойскому объединению работодателей реализовывать свои права в соответствии с федеральным законодательством
и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

4.3. Комиссия самостоятельно разрабатывает и принимает регламент Комиссии, определяет порядок подготовки проекта
и заключения Соглашения, разрабатывает план работы Комиссии.

**5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Для координации деятельности Комиссии назначается координатор территориальной трехсторонней комиссии (далее – координатор Комиссии).

5.2. Координатор Комиссии назначается правовым актом Администрации города Новый Уренгой и не является членом Комиссии.

5.3. Координатор Комиссии:

– председательствует на ее заседаниях;

– оказывает содействие в согласовании позиций сторон;

– по поручению сторон подписывает регламент, планы работы Комиссии;

– приглашает для участия в работе Комиссии представителей соответствующих организаций профессиональных союзов, работодателей, не являющихся членами Комиссии, а также ученых
и специалистов, представителей других организаций;

– проводит в период между заседаниями Комиссии консультации
с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;

– запрашивает у уполномоченных органов местного самоуправления города новый Уренгой информацию о заключаемых
и заключенных коллективных договорах и соглашениях;

– информирует Главу города Новый Уренгой, Думу города Новый Уренгой о деятельности Комиссии.

Координатор не вмешивается в деятельность сторон
и не принимает участия в голосовании.

5.4. Деятельность представителей каждой из сторон организует координатор стороны, являющийся членом Комиссии.

Координаторы сторон, представляющих межотраслевой Совет профсоюзов и Новоуренгойское объединение работодателей, избираются указанными сторонами самостоятельно из числа представителей указанных сторон, являющихся членами Комиссии.

Координатор стороны, представляющей Администрацию города Новый Уренгой, назначается из числа представителей Администрации города Новый Уренгой, являющихся членами Комиссии, правовым актом Администрации города Новый Уренгой.

При временном отсутствии координатора любой из сторон его обязанности могут временно исполняться заместителем координатора стороны, являющимся членом Комиссии, назначаемым в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

5.5. Координатор каждой из сторон Комиссии по поручению стороны вправе:

– подписывать решения Комиссии от имени стороны;

– вносить координатору Комиссии предложения по проектам планов работы Комиссии, повесткам ее заседаний, персональному составу представителей стороны в рабочих группах;

– информировать Комиссию об изменениях персонального состава стороны в Комиссии;

– организовывать совещания представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

– приглашать для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления города Новый Уренгой, работодателей и работников, не являющихся членами Комиссии,
а также ученых и специалистов, представителей других организаций;

– вносить координатору Комиссии предложение о проведении внеочередного заседания Комиссии. В этом случае координатор Комиссии обязан созвать заседание указанной Комиссии в течение двух недель со дня поступления предложения.

5.6. Порядок создания рабочих групп, порядок принятия решения каждой из сторон Комиссии устанавливается регламентом Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов Комиссии от каждой
из сторон. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Департамент экономики Администрации города Новый Уренгой.

**6. Права и обязанности члена Комиссии**

6.1. Член Комиссии имеет право:

– вносить предложения для рассмотрения на заседаниях Комиссии, направив их в адрес координатора стороны, членом которой он является;

– в соответствии с решениями, планами работы Комиссии принимать участие в подготовке разрабатываемых проектов нормативных правовых актов в области социально-трудовых отношений;

– участвовать по поручению Комиссии в согласованном
с Администрацией города Новый Уренгой, межотраслевым Советом профсоюзов, Новоуренгойским объединением работодателей порядке
в проводимых ими заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений, мероприятиях по этим вопросам.

6.2. Член Комиссии обязан:

– лично участвовать в заседаниях Комиссии;

– содействовать реализации решений Комиссии;

– регулярно информировать представляемую им сторону Комиссии о деятельности Комиссии, ходе выполнения условий Соглашения.

6.3. Члены Комиссии несут ответственность перед соответствующей стороной Комиссии и непосредственно перед организациями и органами, уполномочившими представлять
их интересы в Комиссии.