



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20. 09. 2024

№ 500

**Об утверждении Порядка предоставления компенсации  
стоимости проезда отдельным категориям граждан  
в муниципальном образовании город Новый Уренгой**

В соответствии с Положением о социальной поддержке отдельных категорий граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой, утвержденным решением Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 23.12.2009 № 426 (в редакции решения Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 25.03.2021 № 38), руководствуясь Уставом муниципального образования город Новый Уренгой, Администрация города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации стоимости проезда отдельным категориям граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

3. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой в сети Интернет.

4. Постановление вступает со дня его официального опубликования.

Глава города Новый Уренгой

А.А. Колодин

## Приложение

к постановлению Администрации  
города Новый Уренгой  
от 20.09. 2024 № 500

### Порядок предоставления компенсации стоимости проезда отдельным категориям граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой

1. Настоящий Порядок предоставления компенсации стоимости проезда отдельным категориям граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой (далее – Порядок) регулирует порядок предоставления компенсации стоимости проезда в соответствии с Положением о социальной поддержке отдельных категорий граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой, утвержденным решением Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 23.12.2009 № 426 «Об утверждении Положения о социальной поддержке отдельных категорий граждан в муниципальном образовании город Новый Уренгой», следующим категориям граждан, имеющим гражданство Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства и постоянно проживающим на территории муниципального образования город Новый Уренгой:

- ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей и вдовам погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны;

- детям-инвалидам, родителям (законным представителям) или лицам, сопровождающим ребенка-инвалида, на медицинскую реабилитацию (не более одного).

2. Ветеранам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашистских концлагерей и вдовам погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны один раз в год компенсируется 100-процентная стоимость проезда кратчайшим путем по территории Российской Федерации к месту отдыха и обратно.

3. Ребенку-инвалиду, родителю (законному представителю) или лицу, сопровождающему ребенка-инвалида на медицинскую реабилитацию (не более одного), один раз в год компенсируется 100-процентная стоимость проезда к месту назначения и обратно.

4. Компенсация стоимости проезда осуществляется в размере фактических затрат, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне;



- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- автомобильным междугородним транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);
- личным автомобильным транспортом - по тарифу проезда железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне.

5. Компенсация стоимости проезда предоставляется и выплачивается на основании заявления о предоставлении компенсации стоимости проезда и документов, необходимых для предоставления компенсации стоимости проезда.

6. Заявление о предоставлении компенсации стоимости проезда подается в Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой (далее - Управление) гражданином лично, через законного представителя, либо направляется с использованием средств почтовой связи или в электронной форме, в том числе с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (с момента реализации технической возможности), либо путем обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии).

7. Документами, необходимыми для предоставления компенсации стоимости проезда, являются:

7.1. Для ветеранов Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, вдов погибших (умерших) ветеранов Великой Отечественной войны:

- документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за предоставлением компенсации стоимости проезда;
- документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае подачи заявления через уполномоченного представителя);
- оригиналы проездных документов либо справка перевозчика о стоимости билета и фактическом проезде;
- оригинал справки о стоимости проезда по территории Российской Федерации (если проездной документ приобретен за пределами Российской Федерации);

7.2. Для родителей (законных представителей) ребенка-инвалида:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае подачи заявления через уполномоченного представителя);



- копии медицинских документов, подтверждающих прохождение медицинской реабилитации ребенка-инвалида (выписной эпикриз из учреждения здравоохранения, выписка из истории болезни), выданных учреждением здравоохранения по месту прохождения реабилитации;

- оригиналы проездных документов ребенка-инвалида либо справка перевозчика о стоимости билета и фактическом проезде;

- оригиналы проездных билетов родителя (законного представителя) либо справка перевозчика о стоимости билета и фактическом проезде (при сопровождении ребенка-инвалида родителем (законным представителем) на медицинскую реабилитацию);

- оригинал справки от работодателя родителей (законного представителя) ребенка-инвалида о неполучении ими компенсации по месту работы либо документ, подтверждающий неосуществление ими трудовой деятельности.

7.3. Для лица, сопровождающего ребенка-инвалида на медицинскую реабилитацию:

- документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;

- документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае подачи заявления через уполномоченного представителя);

- оригинал документа, подтверждающего сопровождение ребенка-инвалида на медицинскую реабилитацию, выданный учреждением здравоохранения по месту прохождения реабилитации;

- оригиналы проездных документов либо справка перевозчика о стоимости билета и фактическом проезде;

- оригинал справки от работодателя о неполучении компенсации по месту работы либо документ, подтверждающий неосуществление трудовой деятельности.

8. Срок рассмотрения заявления о предоставлении компенсации стоимости проезда составляет не более 20 рабочих дней с момента регистрации заявления и соответствующих документов.

9. В случае принятия решения о предоставлении компенсации стоимости проезда денежные средства перечисляются на расчетный счет гражданина, обратившегося за предоставлением компенсации стоимости проезда, открытый в кредитной организации, в течение 15 рабочих дней согласно решению о назначении выплаты.

10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации стоимости проезда выносится решение об отказе в предоставлении компенсации стоимости проезда.

Гражданин, обратившийся за предоставлением компенсации стоимости проезда, письменно уведомляется об этом в срок, не превышающий 1 рабочего дня после принятия соответствующего решения, с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

11. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации стоимости проезда являются:

- гражданин, обратившийся за предоставлением компенсации стоимости проезда, или представляемое им лицо, не соответствует категории, указанной в абзацах 2, 3 пункта 1 настоящего Порядка;

- не представлены документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;

- получение компенсационной выплаты по оплате проезда в текущем году;

- представление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений.

12. Решение об отказе в предоставлении компенсации стоимости проезда может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

13. Граждане, обратившиеся за предоставлением компенсации стоимости проезда, несут ответственность за достоверность предоставляемых Управлению сведений, определяющих право на предоставление социальной поддержки, в соответствии с действующим законодательством.