



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06, 2024

№ 338

Об утверждении Положения о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой

В целях обеспечения рационального использования средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой при проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства на территории муниципального образования город Новый Уренгой, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Новый Уренгой, Администрацией города Новый Уренгой

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

2. Департаменту образования Администрации города Новый Уренгой (Аввакумова М.Н.), Департаменту культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой (за исключением Управления физической культуры и спорта) (Норка А.А.), Управлению по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой (Кахм М.П.), Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) при составлении смет на проведение культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства руководствоваться настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации города Новый Уренгой:

- от 25.03.2020 № 118 «Об утверждении Положения о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой»;

- от 02.03.2021 № 60 «О внесении изменения в постановление Администрации города Новый Уренгой от 25.03.2020 № 118»;

- от 12.08.2022 № 309 «О внесении изменения в постановление Администрации города Новый Уренгой от 25.03.2020 № 118»;

- от 01.11.2022 № 440 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 25.03.2020 № 118»;

- от 31.05.2023 № 248 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 25.03.2020 № 118»;

- от 12.02.2024 № 66 «О внесении изменений в постановление Администрации города Новый Уренгой от 25.03.2020 № 118».

4. Департаменту внутренней политики Администрации города Новый Уренгой (Антонов В.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Новый Уренгой в сети Интернет.

5. Управлению делами Администрации города Новый Уренгой (Игнашова М.Н.) разместить настоящее постановление в сетевом издании «Импульс Севера».

6. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.04.2024.

7. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Новый Уренгой



А.В. Воронов

Приложение

к постановлению Администрации
города Новый Уренгой
от 28.06. 2024 № 338

Положение о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке финансирования культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой (далее - Положение), регламентирует порядок финансового обеспечения культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства, проводимых на территории муниципального образования город Новый Уренгой (далее - город Новый Уренгой) за счет средств бюджета муниципального образования город Новый Уренгой (далее - местный бюджет) без учета межбюджетных трансфертов, средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц.

Настоящее Положение устанавливает нормы расходов за счет средств местного бюджета при проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Культурно-массовое мероприятие (далее - мероприятие, мероприятия) - различное по форме и тематике массовое мероприятие, направленное на удовлетворение духовных, эстетических, интеллектуальных и других потребностей населения в сфере культуры и досуга (праздник, представление, смотр, конкурс, фестиваль, концерт, выставка, вечер, спектакль, игровая и развлекательная программа, форум и другие мероприятия), подразделяется на:

- мероприятия общегородского значения - комплекс мероприятий, осуществляемых в связи с празднованием государственных, знаменательных и памятных дат, традиционных праздников, значимых для жителей города Новый Уренгой и связанных с историей, культурой, установившимися традициями России и города Новый Уренгой (Праздник народов Севера, День Победы в Великой Отечественной войне, День города Новый Уренгой и День работников

нефтяной и газовой промышленности, День молодежи, Ёлка Главы города, Новоуренгойский гражданский форум), а также другие мероприятия, включенные в план мероприятий общегородского значения на текущий год);

- ведомственные мероприятия - культурно-массовые мероприятия, не имеющие общегородского значения и проводимые органами Администрации города Новый Уренгой и подведомственными им муниципальными учреждениями (далее - учреждения) по направлениям деятельности.

1.2.2. Участники мероприятия - актеры, певцы, музыканты, писатели, поэты, художники, творческие коллективы, сборные команды и другие лица, принимающие участие в культурно-массовом мероприятии (без учета зрителей).

1.2.3. Конкурс профессионального мастерства - состязание участников (далее - участники мероприятия) одного уровня компетенции профессиональной деятельности (муниципальных организаций бюджетной сферы и их работников), направленное на выявление их наилучших достижений, в целях материального поощрения победителя (победителей).

1.2.4. Участниками мероприятия также являются члены жюри, эксперты, специалисты, привлекаемые для проведения методических занятий (мастер-классов, семинаров и т.п.).

Организаторы культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства могут привлекать в качестве членов жюри, экспертов, специалистов при проведении методических занятий (мастер-классов, семинаров и т.п.) третьих лиц на основании договоров гражданско-правового характера, заключаемых исходя из норм расходов на оплату по договорам гражданско-правового характера, установленных настоящим Положением.

1.2.5. Организатор культурно-массового мероприятия и конкурса профессионального мастерства - орган Администрации города Новый Уренгой либо учреждение, в отношении которого орган Администрации города Новый Уренгой осуществляет функции и полномочия учредителя, выполняющий(-ее) организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия либо конкурса.

1.2.6. Памятные призы - кубки, статуэтки, плакетки, наградные тарелки и т.п.

1.2.7. Сувенирная продукция - подарки с символикой мероприятия и/или города Новый Уренгой (статуэтки, пакеты, шариковые ручки, блокноты, плакаты, календари и т.п.).

1.2.8. Памятная атрибутика - вымпелы, магниты, значки, брелоки, ленточки и прочая атрибутика с символикой мероприятия и/или города Новый Уренгой.

1.3. Финансовое обеспечение мероприятий общегородского значения осуществляется только при условии их включения в план мероприятий общегородского значения на текущий год, формируемый

Управлением культуры Департамента культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Новый Уренгой и утверждаемый заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

1.4. Финансовое обеспечение ведомственных мероприятий и конкурсов профессионального мастерства осуществляется при условии их включения в планы мероприятий на текущий год, формируемые и утверждаемые органами Администрации города Новый Уренгой, являющимися организаторами данных мероприятий либо осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, организующих проведение данных мероприятий, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

1.5. При подготовке и проведении мероприятий общегородского значения правовым актом Администрации города Новый Уренгой утверждаются сроки проведения мероприятия, ответственные исполнители мероприятия и иные сведения, характеризующие особенности проведения мероприятия.

При проведении ведомственных мероприятий разрабатывается положение о проведении ведомственных мероприятий и утверждается органами Администрации города Новый Уренгой, являющимися организаторами данных мероприятий либо осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении учреждений.

Положение о проведении ведомственных мероприятий должно содержать цели, задачи, сроки, источники финансирования проведения мероприятия и может включать иные сведения, характеризующие особенности проведения мероприятия.

1.6. В целях проведения мероприятий общегородского значения, конкурсов профессионального мастерства, предусматривающих выплату победителям, лауреатам и призерам указанных мероприятий (конкурсов) денежного вознаграждения, разрабатываются органами Администрации города Новый Уренгой, являющимися организаторами данных мероприятий (конкурсов) либо осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, осуществляющих проведение мероприятий (конкурсов), положения о проведении мероприятий общегородского значения, конкурсов профессионального мастерства, которые утверждаются правовым актом Администрации города Новый Уренгой.

1.7. При проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства помимо документов, предусмотренных пунктами 1.5, 1.6 настоящего Положения, утверждаются сметы затрат на проведение мероприятий, которые рассчитываются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и в соответствии с нормами расходов, установленными в соответствии с приложениями к настоящему Положению.

Смета затрат на проведение мероприятия общегородского значения утверждается заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление.

Смета затрат на проведение ведомственного мероприятия и конкурса профессионального мастерства утверждается органом Администрации города Новый Уренгой, являющимся организатором данного мероприятия либо осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих учреждений.

Смета затрат может быть увеличена за счет средств, полученных от оказания платных услуг по направлению деятельности, а также безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц.

II. Финансирование культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства

2.1. В пределах утверждённых объёмов финансирования на текущий финансовый год на проведение культурно-массовых мероприятий из местного бюджета возмещаются следующие расходы:

- расходы, связанные с арендой места проведения мероприятия;
- расходы, связанные с арендой специализированного оборудования (светового, звукового, мультимедийного, электрического и другого оборудования), инвентаря и иных технических средств;

- расходы, связанные с обеспечением оформления мест проведения культурно-массового мероприятия, проведением официальных церемоний открытия и закрытия мероприятия;

- расходы за оказанные транспортные, почтовые, телеграфные и типографские услуги;

- расходы, связанные с информированием населения муниципального образования город Новый Уренгой о проведении культурно-массового мероприятия.

2.2. Из местного бюджета возмещаются расходы на проведение конкурсов профессионального мастерства, аналогичные перечню расходов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, а также расходы на выплату денежного поощрения (гранта) победителям, лауреатам и призерам указанных конкурсов в размерах, установленных положением о проведении конкурса профессионального мастерства, утвержденным в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения.

2.3. За счет средств местного бюджета расходы подлежат оплате в соответствии с утвержденными:

- нормами расходов на оплату по договорам гражданско-правового характера работы членов жюри, экспертов, специалистов, привлекаемых для проведения методических занятий (мастер-классов, семинаров и т.п.), участвующих в культурно-массовых

мероприятиях и конкурсах профессионального мастерства, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- нормами расходов на приобретение памятных призов, дипломов, грамот, благодарственных писем для награждения победителей и призеров культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- нормами расходов на канцелярские товары и прочие расходные материалы при проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства согласно приложению 3 к настоящему Положению;

- нормами расходов на приобретение цветов при проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства согласно приложению 4 к настоящему Положению;

- нормами расходов на изготовление и (или) приобретение сувенирной продукции в рамках проведения мероприятий общегородского значения согласно приложению 5 к настоящему Положению;

- нормами расходов на изготовление и (или) приобретение памятной атрибутики для участников культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства согласно приложению 6 к настоящему Положению;

- нормами расходов на приобретение новогодних подарков для детей в рамках проведения Ёлки Главы города согласно приложению 7 к настоящему Положению;

- нормами расходов по организации горячего питания «Полевая кухня» при проведении культурно-массовых мероприятий согласно приложению 8 к настоящему Положению.

2.4. За счет средств местного бюджета возмещаются расходы на проведение мероприятий в рамках празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне, аналогичные перечню расходов, указанных в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего Положения, а также расходы на оплату услуг по организации питания, на приобретение неугасимых лампад и атрибутов для украшения колонны в праздничном шествии в пределах норм, установленных приложением 9 к настоящему Положению.

2.5. Финансирование мероприятия осуществляется в соответствии с целевым назначением по видам расходов, предусмотренных сметой затрат на проведение мероприятия.

2.6. Органы Администрации города Новый Уренгой либо учреждение, в отношении которого орган Администрации города Новый Уренгой осуществляет функции и полномочия учредителя, несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Новый Уренгой.

Приложение 1

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования
город Новый Уренгой

Нормы расходов на оплату по договорам
гражданско-правового характера работы членов жюри, экспертов,
специалистов, привлекаемых для проведения
методических занятий (мастер-классов, семинаров и т.п.),
участвующих в культурно-массовых мероприятиях
и конкурсах профессионального мастерства

№ п/п	Наименование обязанностей в составе жюри*	Квалификационный уровень работников, обслуживающих мероприятие	Предельный размер вознаграждения за 1 час работы** (рублей)
1	2	3	4
1.	Председатель, заместитель председателя, член жюри, эксперт	Специалисты, имеющие ученые степени и почетные звания	До 1000
		Специалисты, не имеющие ученые степени и почетные звания	До 500
2.	Специалист, привлекаемый для проведения методического занятия (мастер-класса, семинара и т.п.)	Специалисты, имеющие ученые степени	До 2 500
		Специалисты, не имеющие ученые степени	До 2 000

* Количественный состав жюри определяется согласно положению о проведении мероприятия.

** Размеры вознаграждений указаны без учета страховых взносов.

Приложение 2

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования город Новый
Уренгой

Нормы расходов на приобретение памятных призов, дипломов, грамот, благодарственных писем для награждения победителей и призеров культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства

№ п/п	Наименование мероприятия	Предельная стоимость памятных призов, дипломов, грамот, благодарственных писем (рублей)	
		Коллективные	Индивидуальные
1	2	3	4
1.	Мероприятие общегородского значения, ведомственное мероприятие, конкурс профессионального мастерства		
	I место	До 3 000	До 3 000
	II место	До 2 700	До 2 500
	III место	До 1 700	До 1 500
	Специальные и поощрительные призы	-	До 866

1. Коллективным призом считается памятный приз, который вручается коллективу, сборной команде для общего пользования.

2. Количество номинаций для награждения определяется согласно положению о проведении мероприятия.

3. Запрещается выдача в качестве награждения наличных средств, эквивалентных стоимости памятных призов.

Приложение 3

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории
муниципального образования
город Новый Уренгой

Нормы расходов на канцелярские товары
и прочие расходные материалы* при проведении
культурно-массовых мероприятий
и конкурсов профессионального мастерства

№ п/п	Наименование мероприятия	Норма расходов на 1 участника мероприятия (рублей)
1	2	3
1.	Мероприятие общегородского значения, ведомственное мероприятие, конкурс профессионального мастерства	До 383

* Прочие расходные материалы могут включать расходы на приобретение бутилированной воды, одноразовых стаканов, бумажных салфеток и т.п.

Приложение 4

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования город Новый
Уренгой

Нормы расходов на приобретение цветов при проведении культурно-массовых мероприятий и конкурсов профессионального мастерства

№ п/п	Вид цветов	Предельная стоимость 1 единицы (рублей)
1	2	3
1.	Свежесрезанные цветы (без упаковки)	До 190
2.	Букет (композиция)* из свежесрезанных цветов для вручения в рамках проведения мероприятий общегородского значения	До 3 000
3.	Корзины с цветами для возложения в рамках проведения мероприятий общегородского значения	До 15 000

* Букет (композиция) должен состоять не менее чем из 5 свежесрезанных цветов в декоративной (подарочной) упаковке.

Приложение 5

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования город Новый
Уренгой

Нормы расходов на изготовление и (или) приобретение сувенирной продукции в рамках проведения мероприятий общегородского значения

№ п/п	Вид расходов	Предельная стоимость на 1 участника мероприятия* (рублей)
1	2	3
1.	Сувенирная продукция	До 3 000

* Список участников мероприятия, которым в рамках проведения мероприятий общегородского значения вручается сувенирная продукция, разрабатывается органом Администрации города Новый Уренгой, ответственным за проведение мероприятий по направлениям деятельности, и согласовывается с заместителем Главы Администрации города, курирующим соответствующее направление.

Приложение 6

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории
муниципального образования
город Новый Уренгой

Нормы расходов на изготовление и (или) приобретение
памятной атрибутики для участников культурно-массовых
мероприятий и конкурсов профессионального мастерства

№ п/п	Вид расходов	Предельная стоимость на 1 участника мероприятия (рублей)
1	2	3
1.	Памятная атрибутика	До 200

Приложение 7

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования
город Новый Уренгой

Нормы расходов на приобретение новогодних подарков для детей в рамках проведения Ёлки Главы города

№ п/п	Вид подарка	Предельная стоимость на 1 ребёнка (рублей)
1	2	3
1.	Новогодний набор кондитерских изделий (до 1,5 кг)	До 1 400,00
2.	Новогодний подарок	До 2 600,00
3.	Открытка	До 100,00

Приложение 8

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории
муниципального образования
город Новый Уренгой

Нормы расходов на оплату услуг
по организации горячего питания «Полевая кухня»
при проведении культурно-массовых мероприятий

№ п/п	Вид расходов	Предельная стоимость 1 порции (рублей)
1	2	3
1.	Организация горячего питания «Полевая кухня»	До 300

Приложение 9

к Положению
о порядке финансирования
культурно-массовых
мероприятий и конкурсов
профессионального
мастерства, проводимых
на территории муниципального
образования город Новый
Уренгой

Нормы расходов на оплату услуг по организации питания при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Вид расходов	Предельная стоимость на 1 участника мероприятия (рублей)
1	2	3
1.	Оплата услуг по организации питания:	До 8 000
1.1.	Торжественный фуршет	2 000
1.2.	Торжественный обед*	4 500
1.3.	Поминальный обед	1 500
2.	Продуктовый набор**	До 2 000

* Не более 40 участников на торжественном обеде.

** Для поздравления на дому маломобильных ветеранов Великой Отечественной войны, не имеющих возможности по состоянию здоровья принять участие в торжественном обеде.

Нормы расходов на приобретение неугасимых лампад и атрибутов при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Вид расходов	Предельная стоимость на 1 ветерана Великой Отечественной войны (рублей)
1	2	3
1.	Приобретение неугасимых лампад	До 350
2.	Приобретение атрибутов для украшения колонны в праздничном шествии в рамках празднования Дня Победы в Великой Отечественной войне	До 1 000